

VERBALE N.2

COMMISSIONE RISCHI DA LAVORO CORRELATO

Il giorno 3 dicembre 2014, nel locale della Presidenza, si riunisce alle h.14,30 il Gruppo di Valutazione dello Stress da Lavoro Correlato (SL-C) per procedere alla compilazione collegiale della Check List approvata nella seduta precedente e contenuta nell'Allegato "Valutazione del rischio da lavoro correlato" al Documento di Valutazione dei Rischi.

Il Gruppo è composto da Micaela Ricciardi (DS), Fabio Bellisario (RSPP), Ida Casagrande (DSGA), Giulio Necco (RLS), Alessandra Mancini (ASPP), Antonella Jori (RSU), Isabella Iezza (docente), Assunta Larocca (docente sostegno).

Lo scopo della check list è quello di individuare, attraverso l'analisi delle dieci categorie indicate quali possibili fattori di rischio per la salute dall'Agenzia Europea per la sicurezza e la salute sul lavoro, eventuali criticità presenti nell'organizzazione del lavoro del liceo "Giulio Cesare".

Viene inizialmente compilata la tabella dei dati oggettivi (v. allegato) il cui risultato è il seguente:

- docenti: punti 1
- personale amministrativo: punti 0
- collaboratori scolastici: punti 1

tutti compresi nella fascia di 'bassa criticità'

Si passa quindi a compilare la check list in tutte le sue parti da parte di ciascuno dei partecipanti alla Commissione: il valore che viene riportato nelle tabelle allegate, per ogni indicatore di ogni tabella, è frutto della media delle valutazioni assegnate da ciascun compilatore, ottenuta seguendo le indicazioni a pag.39-40 dell'Allegato "Valutazione del rischio da lavoro correlato" al Documento di Valutazione dei Rischi.

A conclusione della valutazione risultano i seguenti dati scorporati per categorie:

- docenti: 17,74 (rischio basso)
- personale amministrativo 25,88 (rischio basso)
- collaboratori 28,66 (rischio basso)

la cui media complessiva è pari a 24,09 compresa secondo la tabella di valutazione del livello di rischio fra 0-31, ossia "Rischio basso". Non sarà quindi necessario procedere ad ulteriori fasi in quanto non è stato individuato alcun rischio significativo, nemmeno scorporato per categorie.

Ogni due anni si procederà a monitoraggio del sistema.

Conclusi i lavori, letto, approvato e sottoscritto il presente verbale, la seduta è sciolta alle ore 16,30

IL SEGRETARIO

Signora Ida Casagrande

IL PRESIDENTE

prof. Micaela Ricciardi

I DATI OGGETTIVI

	INDICATORI	Insegnanti		Amministrativi		Collaboratori	
		<4%	>4%	<4%	>4%	<4%	>4%
Analisi documentale	1. Assenze per malattia [numero giorni all'anno di assenze per malattia/ numero totale giorni lavorativi] x 100	<4%	>4%	<4%	>4%	<4%	>4%
		0	1	0	1	0	1
		X	□	X	□	X	□
	2. Numero provvedimenti disciplinari o sanzioni erogate al personale [numero provvedimenti/ numero lavoratori] x 100	<4%	>4%	<4%	>4%	<4%	>4%
		0	1	0	1	0	1
		X	□	X	□	X	□
	3. Incidenza infortunistica [numero infortuni/ numero lavoratori] x 100	<4%	>4%	<4%	>4%	<4%	>4%
		0	1	0	1	0	1
		□	X	X	□	□	X
	4. Numero vertenze sindacali [numero vertenze/ numero lavoratori] x 100	<4%	>4%	<4%	>4%	<4%	>4%
		0	1	0	1	0	1
		X	□	X	□	X	□
	5. Numero segnalazioni inviate dal personale al Dirigente scolastico inerenti l'organizzazione del lavoro o la sicurezza degli ambienti di lavoro [numero segnalazioni/ numero lavoratori] x 100	<4%	>4%	<4%	>4%	<4%	>4%
		0	1	0	1	0	1
		X	□	X	□	X	□
	6. Numero invii alla commissione medica di verifica o al Collegio medico legale per accertamento dell'idoneità alle mansioni inabilità, cambiamento di mansioni [numero invii/numero lavoratori] x 100	<4%	>4%	<4%	>4%	<4%	>4%
		0	1	0	1	0	1
		X	□	X	□	X	□
	7. Numero segnalazioni, denunce, esposti di genitori/allievi pervenute alla scuola [numero segnalazioni/ numero lavoratori] x 100	<4%	>4%	<4%	>4%	<4%	>4%
		0	1	0	1	0	1
		X	□	X	□	X	□
	8. Numero richieste visite medico Competente ove presente [numero richieste/ numero lavoratori] x 100	<4%	>4%	<4%	>4%	<4%	>4%
		0	1	0	1	0	1
			NON PRESENTE				
Totale punteggio		1		0		1	

* Gli indici indicati sono orientativi (di massima). Le percentuali vanno calcolate sul totale Insegnanti/ Amministrativi/Collaboratori. Per le piccole scuole è opportuno raggruppare in un unico gruppo Amministrativi e Collaboratori.

Confrontando il punteggio totale di ciascun gruppo di lavoratori con quello indicato nella tabella, è possibile avere una prima indicazione sul livello di criticità.

Punteggio	Livello di rischio
0-2	Bassa criticità
3-4	Moderata criticità
5-6	Alta criticità
7-8	Molto alta criticità

LA CHECK LIST

CONTESTO DEL LAVORO

SEZIONE A - Funzione e cultura organizzativa

Comprende aspetti quali l'organizzazione del lavoro, l'incoraggiamento e il supporto fornito dal Dirigente scolastico e dai colleghi. Il rischio psicosociale sarà tanto più basso quanto più la scuola sarà stata capace di definire le responsabilità, di attivare le collaborazioni, di dare il supporto per la soluzione di problemi di lavoro e personali.

Il punteggio 0 (zero), dato rispondendo “**Si**”, indica, in relazione alla domanda, la giusta consapevolezza delle finalità e obiettivi della scuola, la chiarezza dei ruoli e compiti lavorativi, la facilità di reperire informazioni, la possibilità di valorizzare le qualità personali e professionali e il superamento delle difficoltà, che si incontrano sul lavoro, grazie all'aiuto del DS o dei colleghi.

Il punteggio 1 (uno), dato rispondendo “**In parte**” alle domande, indica per quella situazione, una rispondenza solo parziale (es. il regolamento di istituto viene rispettato solo in parte e non da tutti, non sempre le informazioni in possesso sono sufficienti per svolgere il proprio lavoro, ecc.).

Il punteggio 2 (due), dato rispondendo “**No**” alle domande, indica per quella situazione, una condizione critica (es. organigramma inesistente, finalità della scuola confuse, assenza di un sistema di circolazione delle informazioni, ecc.).

		CONTESTO DI LAVORO								
		Insegnanti			Personale amministrativo			Collaboratori scolastici		
INDICATORI		Si	In parte	No	Si	In parte	No	Si	In parte	No
SEZIONE A – Funzione e cultura organizzativa	1. Le finalità e gli obiettivi della Scuola sono perseguiti attraverso lo sviluppo di adeguate strategie?	0	1	2	0	1	2	0	1	2
		0,25			0,125			0		
	2. Compiti e responsabilità sono chiaramente definiti (organigramma)?	0	1	2	0	1	2	0	1	2
		0			0			0		
	3. Le procedure organizzative, il regolamento d'Istituto e gli ulteriori regolamenti, sono ben chiari, conosciuti e rispettati? (es. criteri per la formazione delle classi, procedure per acquisto di beni, attivazione progetti didattici, trasmissione circolari e delibere, assegnazione dei docenti alle classi, organizzazione viaggi d'istruzione, regolamento laboratori, ecc.)	0	1	2	0	1	2	0	1	2
		0			0			0,25		
	4. Esiste un sistema di comunicazione interno che agevoli la circolazione delle informazioni? (es. posta elettronica, internet, bacheche)	0	1	2	0	1	2	0	1	2
		0			0,125			0,125		
	5. I momenti di scambio comunicativo (formali e informali) in cui condividere le conoscenze, le idee, gli obiettivi del lavoro, sono adeguatamente utilizzati?	0	1	2	0	1	2	0	1	2
		0,125			0,50			0,75		
6. Sono ritenute normalmente sufficienti e chiare le informazioni sulle quali ci si basa per svolgere il proprio lavoro?	0	1	2	0	1	2	0	1	2	
	0,125			0,125			0,125			
7. Si può contare sull'aiuto* del Dirigente scolastico o dei colleghi per la risoluzione dei problemi di lavoro o personali?	0	1	2	0	1	2	0	1	2	
	0			0			0,125			
8. Vengono valorizzate le differenze personali?	0	1	2	0	1	2	0	1	2	
	0,5			0,25			0,625			
9. Vengono apprezzate le persone che svolgono un buon lavoro?	0	1	2	0	1	2	0	1	2	
	0			0,37			0,37			
10. Il personale riceve periodicamente un feedback sul lavoro svolto?	0	1	2	0	1	2	0	1	2	
	0,75			0,87			0,37			

11. La scuola è impegnata a garantire la salute e la sicurezza dei lavoratori?	0	1	2	0	1	2	0	1	2
	0			0			0		
Punteggio parziale	1,75			2,4			2,9		

* se l'aiuto è parziale, ad esempio solo da parte dei colleghi ma non del dirigente inserire il valore 1

Punteggio	Livello di rischio
0-5	Bassa criticità
6-11	Moderata criticità
12-22	Alta criticità

SEZIONE B - Ruolo nell'organizzazione

Verifica la consapevolezza del lavoratore del ruolo e delle funzioni che gli sono state assegnate. Il rischio psicosociale sarà tanto più basso quanto si hanno adeguate informazioni circa il proprio ruolo.

Il punteggio 0 (zero), dato rispondendo “**Si**”, indica, in relazione alla domanda, che i lavoratori hanno chiaro il proprio ruolo e le proprie responsabilità e che le richieste sono non contraddittorie e in linea con il proprio ruolo.

Il punteggio 1 (uno), dato rispondendo “**In parte**” alle domande, indica per quella situazione, una rispondenza solo parziale (es. non tutti i ruoli sono definiti chiaramente, a volte le richieste sono contraddittorie, ecc.)

Il punteggio 2 (due), dato rispondendo “**No**” alle domande, indica per quella situazione, una condizione critica (es. esiste una grande confusione sui ruoli, finalità della scuola confuse, assenza di un sistema di circolazione delle informazioni, ecc.)

		CONTESTO DI LAVORO			Insegnanti			Personale amministrativo			Collaboratori scolastici		
		INDICATORI	Si	In parte	No	Si	In parte	No	Si	In parte	No		
SEZIONE B - Ruolo nell'organizzazione	1. I lavoratori hanno chiaro il loro ruolo e le loro responsabilità?	0	1	2	0	1	2	0	1	2			
		0,50			0,125			0,625					
	2. Le richieste del Dirigente o dei superiori, circa il lavoro da svolgere sono tra loro compatibili (non contraddittorie)?	0	1	2	0	1	2	0	1	2			
		0,125			0,25			0,25					
	3. La scuola utilizza appieno le capacità e la formazione acquisita dai lavoratori?	0	1	2	0	1	2	0	1	2			
	0			0,37			0,87						
4. Sono conosciute, in relazione al proprio ruolo, le procedure da adottare in caso di emergenza o di pericolo grave e immediato?	0	1	2	0	1	2	0	1	2				
	0			0			0						
Punteggio parziale		0,625			0,74			1,74					

Punteggio	Livello di rischio
0-2	Bassa criticità
3-4	Moderata criticità
5-8	Alta criticità

SEZIONE C - Sviluppo di carriera

Vengono analizzate le possibilità offerte dalla scuola per la crescita professionale e il riconoscimento ottenuto per l'impegno profuso sul lavoro.

Il punteggio 0 (zero), dato rispondendo "Si", indica, in relazione alla domanda, che la scuola promuove l'aggiornamento e lo sviluppo professionale, che vengono fatte emergere le qualità professionali, che vengono dati incentivi economici.

Il punteggio 1 (uno), dato rispondendo "In parte" alle domande, indica per quella situazione, una rispondenza solo parziale (es. l'aggiornamento professionale è limitato e non sempre adeguato, gli incentivi economici sono insufficienti, ecc.)

Il punteggio 2 (due), dato rispondendo "No" alle domande, indica per quella situazione, una condizione critica (es. non viene promosso l'aggiornamento, non vengono dati incentivi economici, ecc.)

CONTESTO DI LAVORO		Insegnanti			Personale amministrativo			Collaboratori scolastici		
		Si	In parte	No	Si	In parte	No	Si	In parte	No
SEZIONE C – Sviluppo di carriera	1. La scuola investe nello sviluppo professionale dei lavoratori?	0	1	2	0	1	2	0	1	2
		1			1			1		
	2. Gli incarichi vengono attribuiti secondo criteri chiari che tengano anche conto della formazione e dell'esperienza professionale	0	1	2	0	1	2	0	1	2
		0,125			0,25			0,125		
	3. Gli incentivi economici per incarichi aggiuntivi sono erogati tenendo conto dell'effettivo raggiungimento degli obiettivi prefissati?	0	1	2	0	1	2	0	1	2
		0			0			0		
	4. Le figure sensibili (incaricati alla sicurezza) vengono incentivate con idonei premi?	0	1	2	0	1	2	0	1	2
		2			2			2		
5. Pochi dei lavoratori presenti nella scuola hanno raggiunto o sono vicini al limite massimo di anni di servizio?	0	1	2	0	1	2	0	1	2	
	1			1			0			
6. Il rischio di trasferimenti per esubero del personale è basso?	0	1	2	0	1	2	0	1	2	
	0			0			0			
7. Nella scuola vi è la presenza di un numero limitato di precari	0	1	2	0	1	2	0	1	2	
	0			0			0			
8. Il lavoro svolto dalla scuola è apprezzato dalla comunità?	0	1	2	0	1	2	0	1	2	
	0,25			0,25			0,50			
Punteggio parziale		4,4			4,5			3,75		

Punteggio	Livello di rischio
0-4	Bassa criticità → collaboratori
5-8	Moderata criticità → docenti e amministrativi
9-16	Alta criticità

SEZIONE D - Autonomia decisionale/controllo

Viene analizzata l'autonomia dei lavoratori nei processi decisionali inerenti il proprio lavoro.

Il punteggio 0 (zero), dato rispondendo “**Si**”, indica, in relazione alla domanda, che il lavoratore ha la possibilità di svolgere i propri compiti nel modo voluto e che si tiene conto della sua opinione.

Il punteggio 1 (uno), dato rispondendo “**In parte**” alle domande, indica per quella situazione, una rispondenza solo parziale (es. non sempre è possibile svolgere l'attività nel modo voluto e pur venendo ascoltati le decisioni vengono prese sempre dal DS o dal DSGA, ecc.)

Il punteggio 2 (due), dato rispondendo “**No**” alle domande, indica per quella situazione, una condizione critica (es. non è possibile pianificare il proprio lavoro, non si viene ascoltati, ecc)

		CONTESTO DI LAVORO			Insegnanti			Personale amministrativo			Collaboratori scolastici		
		INDICATORI	Si	In parte	No	Si	In parte	No	Si	In parte	No		
SEZIONE D - Autonomia gestionale/controllo	1. Il lavoratore può pianificare e decidere autonomamente il modo in cui eseguire il proprio lavoro	0	1	2	0	1	2	0	1	2			
		0			0,125			0,50					
	2. Il lavoro viene svolto nella maniera desiderata e sfruttando le proprie capacità con profitto?	0	1	2	0	1	2	0	1	2			
		0			0,25			0,37					
3. Vengono prese decisioni, in merito alle modalità di svolgimento del proprio lavoro, senza richiedere l'autorizzazione da parte di un superiore (DS, DSGA, Responsabile di plesso, ecc.)?	0	1	2	0	1	2	0	1	2				
	0,37			1			1						
4. L'opinione dei lavoratori, sul modo in cui svolgere il proprio lavoro è tenuta in considerazione	0	1	2	0	1	2	0	1	2				
	0,125			0,37			0,25						
Punteggio parziale		0,5			1,74			2,1					

Punteggio	Livello di rischio
0-2	Bassa criticità
3-4	Moderata criticità
5-8	Alta criticità

SEZIONE E - Rapporti interpersonali sul lavoro

Vengono analizzate le relazioni interpersonali.

Il punteggio 0 (zero), dato rispondendo “**Si**”, indica, in relazione alla domanda, che il lavoratore è esposto a comportamenti indesiderati o discriminatori.

Il punteggio 1 (uno), dato rispondendo “**In parte**” alle domande, indica per quella situazione, una rispondenza solo parziale (es. i conflitti con il dirigente sono sporadici, si assiste a litigi tra colleghi solo raramente, ecc.)

Il punteggio 2 (due), dato rispondendo “**No**” alle domande, indica per quella situazione, una condizione ottimale (es. non ci sono conflitti, il rapporto con gli allievi è buono, ecc)

CONTESTO DI LAVORO		Insegnanti			Personale amministrativo			Collaboratori scolastici		
		Si	In parte	No	Si	In parte	No	Si	In parte	No
SEZIONE E – Rapporti interpersonali sul lavoro	1. I valori, le idee politiche, il credo religioso, le convinzioni personali, se diversi da quello del gruppo, vengono vissuti nella scuola come elementi discriminatori?	0	1	2	0	1	2	0	1	2
		0			0			0		
	2. Il rapporto con gli allievi è negativo?	0	1	2	0	1	2	0	1	2
		0,375			0			0		
	3. Si assiste spesso a litigi tra colleghi?	0	1	2	0	1	2	0	1	2
		0			0			1		
	4. Esistono conflitti con i superiori?	0	1	2	0	1	2	0	1	2
		0			0,125			0,125		
	5. Ci sono persone che nella scuola sono state in passato oggetto di vessazione o violenza psicologica?	0	1	2	0	1	2	0	1	2
	0			0			0			
6. Si viene marginalizzati o isolati per una eventuale condizione di handicap?	0	1	2	0	1	2	0	1	2	
	0			0			0			
7. Il lavoro svolto in classe o a contatto con il pubblico (uffici, presidenza) espone a rischi?	0	1	2	0	1	2	0	1	2	
	0			0,125			0,25			
8. Vanno adottate dalla scuola particolari misure per prevenire le violenze fisiche o morali a cui possono essere oggetto i lavoratori da parte di allievi, genitori, colleghi?	0	1	2	0	1	2	0	1	2	
	0			0			0			
Punteggio parziale		0,375			0,25			1,375		

Punteggio	Livello di rischio
0-4	Bassa criticità
5-8	Moderata criticità
9-16	Alta criticità

SEZIONE F - Interfaccia casa-lavoro

Viene analizzata La difficoltà di conciliare le esigenze del lavoro con quelle della famiglia.

Il punteggio 0 (zero), dato rispondendo “**Si**”, indica, in relazione alla domanda, che l'organizzazione della scuola permette di conciliare gli impegni di lavoro con le esigenze della famiglia o della vita privata.

Il punteggio 1 (uno), dato rispondendo “**In parte**” alle domande, indica per quella situazione, una rispondenza solo parziale (es. non sempre è possibile trovare parcheggio in prossimità della scuola, non è possibile facilmente usufruire dei permessi, ecc.)

Il punteggio 2 (due), dato rispondendo “**No**” alle domande, indica per quella situazione, una condizione critica, (es. non è possibile trovare parcheggio in prossimità della scuola, gli orari di lavoro non permettono di conciliare le esigenze della famiglia con quelle del lavoro, ecc)

		CONTESTO DI LAVORO								
		Insegnanti			Personale amministrativo			Collaboratori scolastici		
INDICATORI		Si	In parte	No	Si	In parte	No	Si	In parte	No
SEZIONE F – Interfaccia casa/lavoro	1. L'organizzazione della scuola permette di conciliare gli impegni di lavoro con le esigenze della famiglia o della vita privata?	0	1	2	0	1	2	0	1	2
		1			1			1		
	2. La scuola può essere raggiunta (dalla maggioranza dei lavoratori) senza prendere l'auto o altro mezzo e senza percorrere lunghe distanze?	0	1	2	0	1	2	0	1	2
		0,875			1			2		
3. E' facile trovare parcheggio in prossimità della scuola?	0	1	2	0	1	2	0	1	2	
	1			2			2			
Punteggio parziale		3.875			4			5		

Punteggio	Livello di rischio
0-2	Bassa criticità
3-4	Moderata criticità → docenti e amministrativi
5-8	Alta criticità → collaboratori

CONTENUTO DEL LAVORO

SEZIONE A - Ambiente di lavoro e attrezzature di lavoro

Riguarda i requisiti delle attrezzature di lavoro e degli ambienti in cui i lavoratori svolgono la loro attività.

Il punteggio 0 (zero) dato rispondendo “Si”, indica, in relazione alla domanda, una adeguatezza dei parametri esaminati per tutti gli ambienti della scuola (es. tutti gli ambienti sono mantenuti puliti, l’illuminazione artificiale è adeguata ovunque, tutte le attrezzature vengono sottoposte a manutenzione, ecc.).

Il punteggio 1 (uno) dato rispondendo “In parte” alle domande, indica per quella situazione, una rispondenza solo parziale dei parametri esaminati (es. non tutti gli ambienti sono mantenuti puliti, l’illuminazione artificiale è non adeguata ovunque, ecc.).

Il punteggio 2 (due) dato rispondendo “No” alle domande, indica per quella situazione, una condizione critica (es. tutti gli ambienti sono sporchi, l’illuminazione artificiale è inadeguata ovunque, ecc.)

CONTESTO DI LAVORO		Insegnanti			Personale amministrativo			Collaboratori scolastici		
		Si	In parte	No	Si	In parte	No	Si	In parte	No
SEZIONE A – Ambiente di lavoro e attrezzature di lavoro	1. Gli spazi a disposizione (aule, laboratori, uffici) sono adeguati alle attività da svolgere e permettono di eseguire il lavoro in sicurezza?	0	1	2	0	1	2	0	1	2
		0			0			0		
	2. La scuola è dotata di ambienti riservati al personale (docenti, personale ATA)?	0	1	2	0	1	2	0	1	2
		0			0,37			1		
	3. I servizi igienici sono adeguati al numero degli utenti	0	1	2	0	1	2	0	1	2
		0			0,125			0,125		
	4. Gli ambienti di lavoro sono mantenuti puliti?	0	1	2	0	1	2	0	1	2
		0			0			0		
	5. L'areazione dei locali è sufficiente?	0	1	2	0	1	2	0	1	2
		0			0			0		
	6. L'illuminazione naturale e quella artificiale sono adeguate all'attività da svolgere?	0	1	2	0	1	2	0	1	2
		0			0			0		
7. Il microclima è idoneo nelle diverse stagioni (temperatura, umidità, ventilazione)?	0	1	2	0	1	2	0	1	2	
	1			1			1			
8. L'ambiente di lavoro è privo di rumori?	0	1	2	0	1	2	0	1	2	
	1			1			0,875			
9. Le sostanze* e i prodotti utilizzati (attività di laboratorio, pulizie, ecc.) sono sicuri (non pericolosi)?	0	1	2	0	1	2	0	1	2	
	0,125			0,125			0			
10. Le attrezzature di lavoro vengono regolarmente sottoposte a manutenzione?	0	1	2	0	1	2	0	1	2	
	0			0			0			
11. Vengono utilizzati i DPI** (dispositivi di protezione individuali) ove previsti?							0	1	2	
							0,75			
12. I software utilizzati sono di facile impiego?				0	1	2				
				1						
Punteggio parziale	2,125			3,6			3,7			

* se non vengono utilizzati prodotti o sostanze di qualsiasi natura inserire il valore 0

** se l'attività non prevede l'uso dei DPI inserire il valore 0

Punteggio	Livello di rischio
0-5	Bassa criticità
6-11	Moderata criticità
12-22	Alta criticità

SEZIONE B - Progettazione dei compiti

Riguarda la sfera dell'autonomia decisionale e di controllo del proprio lavoro.

Il punteggio 0 (zero) dato rispondendo “**Si**”, indica, in relazione alla domanda, una adeguatezza dei parametri esaminati (es. è possibile organizzare al meglio il proprio lavoro, non si viene mai interrotti, ecc.).

Il punteggio 1 (uno) dato rispondendo “**In parte**” alle domande, indica per quella situazione, una rispondenza solo parziale dei parametri esaminati (es. il lavoro svolto non sempre permette cambiamenti di attività in modo da evitare la monotonia e la ripetitività, ecc.).

Il punteggio 2 (due) dato rispondendo “**No**” alle domande, indica per quella situazione, una condizione critica (es. il lavoro svolto è monotono e ripetitivo, si viene sempre interrotti, ecc).

		CONTESTO DI LAVORO			Insegnanti			Personale amministrativo			Collaboratori scolastici		
		INDICATORI	Si	In parte	No	Si	In parte	No	Si	In parte	No		
SEZIONE B – Progettazione dei compiti	1.	Il lavoro prevede cambiamenti di attività in modo da evitare la monotonia e la ripetitività? (per gli insegnanti: uso strategie di insegnamento/apprendimento diversificate, uscite didattiche, attività laboratoriali, disponibilità di supporti didattici tecnico/scientifici)	0	1	2	0	1	2	0	1	2		
			0			1,5			1,6				
	2.	Sono ben conosciute dai lavoratori le responsabilità e le mansioni a loro affidate?	0	1	2	0	1	2	0	1	2		
			0			0			0				
3.	Il lavoro può essere svolto senza essere interrotti da richieste del dirigente, dei colleghi, o di altri?	0	1	2	0	1	2	0	1	2			
		0,50			1,25			1,125					
Punteggio parziale		0,50			2,75			2,725					

Punteggio	Livello di rischio
0-1	Bassa criticità → docenti
2-3	Moderata criticità → amministrativi e collaboratori
4-6	Alta criticità

SEZIONE C - Carico di lavoro/ritmo di lavoro

Riguarda l'eccessiva quantità di lavoro da svolgere, l'insorgenza di stanchezza mentale. Anche un ritmo elevato o lavorare in base a scadenze può risultare dannoso alla salute.

Il punteggio 0 (zero), dato rispondendo "Sì" alle domande, indica la presenza di un eccessivo carico di lavoro e di fatica mentale.

Il punteggio 1 (uno), dato rispondendo "In parte" alle domande, indica per quella situazione, una rispondenza solo parziale (es. solo saltuariamente vengono dati nuovi compiti poco prima del termine dell'orario di lavoro, le pause non sempre vengono prese, ecc.)

Il punteggio 2 (due), dato rispondendo "No" alle domande, indica per quella situazione, una condizione ottimale (es. il carico di lavoro è adeguata, l'attività al videoterminale prevede adeguate pause, ecc)

INDICATORI	Insegnanti			Personale amministrativo			Collaboratori scolastici			
	Sì	In parte	No	Sì	In parte	No	Sì	In parte	No	
SEZIONE C – Carico di lavoro / ritmo di lavoro	1. La quantità di lavoro da svolgere è eccessiva in relazione al tempo assegnato per il suo svolgimento?				0	1	2	0	1	2
					0,875			0,375		
	2. Il lavoro deve essere svolto in fretta?				0	1	2	0	1	2
					1,125			1		
	3. La ripartizione dei carichi di lavoro è decisa da un superiore (DS o DSGA)?				0	1	2	0	1	2
					2			2		
	4. Vengono normalmente dati nuovi compiti poco prima del termine dell'orario di lavoro?				0	1	2	0	1	2
					0,125			0,125		
	5. L'attività al videoterminale viene svolta senza interruzioni (non sono previste adeguate pause)?				0	1	2			
					0,125					
	6. Vi è un sovraccarico di impegni?	0	1	2						
	0,875									
7. Manca il tempo per l'aggiornamento e sviluppo delle proprie competenze?	0	1	2							
	0,375									
8. Il tempo sottratto all'attività didattica per il lavoro burocratico o per attività richieste dalla dirigenza (compilazione registri, verbali, ecc.) è eccessivo?	0	1	2							
	1,125									
9. Nello svolgimento dell'attività è richiesta particolare attenzione o vigilanza	0	1	2							
	0,75									
10. La composizione delle classi è omogenea? (presenza di classi con allievi bravi e classi con allievi meno bravi)	0	1	2							
	0									
11. Si ritiene che le responsabilità per la sicurezza di altre persone (allievi, personale) siano troppo gravose	0	1	2				0	1	2	
	0						0,50			
Punteggio parziale	3,125			4,4			4,0			

Punteggio	Livello di rischio
0-2	Bassa criticità
3-5	Moderata criticità
6-12	Alta criticità

SEZIONE D - Orario di lavoro

Riguarda la flessibilità dell'orario di lavoro e la sua adeguatezza.

Il punteggio 0 (zero) dato rispondendo “**Si**”, indica la piena funzionalità dell'orario di lavoro e una certa flessibilità dello stesso.

Il punteggio 1 (uno) dato rispondendo “**In parte**” alle domande, indica una adeguatezza solo parziale dell'orario di lavoro

Il punteggio 2 (due) dato rispondendo “**No**” alle domande, indica una manifesta inadeguatezza dell'orario di lavoro

		CONTESTO DI LAVORO			Insegnanti			Personale amministrativo			Collaboratori scolastici		
		INDICATORI			Si	In parte	No	Si	In parte	No	Si	In parte	No
SEZIONE D - Orario di lavoro	1.	L'orario scolastico è funzionale (es. numero contenuto di ore “buche”)?			0	1	2						
					0								
	2.	E' prevista una certa flessibilità dell'orario di lavoro?						0	1	2	0	1	2
								0			0,125		
		Punteggio parziale			0			0			0,125		

Punteggio	Livello di rischio
0	Bassa criticità
1	Moderata criticità → collaboratori
2	Alta criticità

I NUOVI RISCHI

SEZIONE A - Cambiamento nel mondo del lavoro

Valuta la propensione della scuola ai cambiamenti organizzativi.

Il punteggio 0 (zero) dato rispondendo “**Si**”, indica l’adeguatezza della scuola nel rispondere ai cambiamenti organizzativi.

Il punteggio 1 (uno) dato rispondendo “**In parte**” alle domande, indica una adeguatezza solo parziale.

Il punteggio 2 (due) dato rispondendo “**No**” alle domande, indica una manifesta inadeguatezza ai cambiamenti

		CONTESTO DI LAVORO			Insegnanti			Personale amministrativo			Collaboratori scolastici		
		INDICATORI	Si	In parte	No	Si	In parte	No	Si	In parte	No		
SEZIONE A – Cambiamento nel mondo del lavoro	1.	I lavoratori vengono informati sui cambiamenti che interessano l’organizzazione?	0	1	2	0	1	2	0	1	2		
			0			0,25			0,25				
	2.	I cambiamenti vengono adeguatamente pianificati?	0	1	2	0	1	2	0	1	2		
			0			0,25			0,25				
	3.	Si è preparati alle nuove tecnologie?	0	1	2	0	1	2	0	1	2		
			0,50			1			0,75				
		Punteggio parziale	0,50			1,50			1,25				

Punteggio	Livello di rischio
0-1	Bassa criticità
2-3	Moderata criticità
4-6	Alta criticità