

LICEO “GIULIO CESARE” - CONSIGLIO d’ISTITUTO A.S. 2015/2016
VERBALE nr. 2 – 29 ottobre 2015

Su regolare convocazione del 23 ottobre 2015, prot. nr. 3616/Dia da parte del Presidente del Consiglio d’Istituto, signora Francesca Zainetti, il giorno 29 ottobre 2016 si riunisce, nella Presidenza del Liceo Ginnasio Giulio Cesare in ROMA, alle ore 16.00, il Consiglio d’Istituto per discutere il seguente O.d.G.:

1. Lettura ed approvazione verbale del Consiglio d’Istituto 28 settembre 2015
2. Insediamento rappresentanti eletti per la componente studenti
3. Nomina in Giunta esecutiva e nelle commissioni bandi e acquisti di un rappresentante degli studenti
4. Bandi di gara: assicurazione, viaggi classi terze liceo e criteri per sussidi
5. Variazioni di bilancio
6. Discarico inventariale
7. Deleghe al DS: accordi di rete e utilizzo locali scolastici
8. Adozione POF 2015-16: i progetti
9. Regolamento utilizzo impianti sportivi: approvazione
10. Comitato dei genitori: relazione
11. Nomina rappresentanti organo di garanzia (ex art.7 Regolamento di disciplina)
12. Comunicazioni del Dirigente Scolastico
13. Varie ed eventuali

Partecipano alla riunione i membri eletti, il Dirigente scolastico e la DSGA rag. Ida Casagrande

| componenti | decaduti | presenti | assenti | | ent |
|------------------------------------|----------|----------|---------|----|-------|
| | | firma | g | ng | h |
| <u>Eletti corpo docente</u> | | | | | |
| BISCUSO MASSIMILIANO | | | X | | |
| CAFIERO ALESSANDRA | | | | | |
| COVIELLO GAETANA | | | | | 16,15 |
| DURANTE CARMELA | | | | | |
| MAGNI OLGA | | | | | |
| MORIGINE GRAZIANA | | | | | |
| VENNARUCCI FRANCESCA | | | | | |
| ZISA ANTONELLA DANIELA | | | | | 16.30 |
| <u>Eletti genitori</u> | | | | | |
| TERRANA PAOLO | | | | | 17.10 |
| RULLI MARIA GRAZIA | | | | | |
| RUSSO LUCIANO | | | | | |
| ZAINETTI FRANCESCA | | | | | |
| <u>Eletti Studenti</u> | | | | | |
| MASCIOLI LORENZO | | | | | |
| FONTENA FEDERICA | | | | | |

LICEO “GIULIO CESARE” - CONSIGLIO d’ISTITUTO A.S. 2015/2016
VERBALE nr. 2 – 29 ottobre 2015

| | | | | | |
|---|--|--|---|--|--|
| IMPERIA ALESSANDRO | | | | | |
| PANERAI | | | | | |
| <u>Eletti ATA</u> | | | | | |
| BUFALIERI ERLINDA | | | X | | |
| NECCO GIULIO | | | | | |
| Membro di diritto: DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Micaela RICCIARDI | | | | | |
| Segretario verbalizzante: Prof. Alessandra CAFIERO | | | | | |
| PRESIEDE : signora Francesca ZAINETTI | | | | | |

La Presidente, signora Francesca Zainetti, fa l’appello dei presenti; constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e legge l’O.d.G.

PUNTO 1: APPROVAZIONE VERBALE DEL 28 SETTEMBRE 2015

Delibera nr. 6
IL CONSIGLIO DI ISTITUTO
- dopo lettura del verbale della seduta precedente,
DELIBERA
all’unanimità
con votazione espressa in forma palese
di approvare il verbale della seduta del Consiglio di Istituto tenutasi il giorno 28 settembre 2015.

PUNTO 2: INSEDIAMENTO RAPPRESENTANTI ELETTI PER LA COMPONENTE STUDENTI

La Presidente dà la parola alla DS perchè presenti gli studenti eletti: la Dirigente sottolinea come sia per loro un importante momento di maturazione nella partecipazione attiva alla vita e al governo della scuola. Insieme al saluto di benvenuto e all’augurio di un proficuo lavoro da parte di tutti i membri del consiglio, la prof. Magni ringrazia gli studenti per la collaborazione preziosa al lavoro di orientamento presso le scuole medie. Gli studenti si dichiarano contenti e Fontana sottolinea l’orgoglio di portare un contributo della componente femminile al lavoro del Consiglio.

PUNTO 3: NOMINA NELLA GIUNTA E NELLA COMMISSIONE BANDI E ACQUISTI DI UN RAPPRESENTANTE DELLA COMPONENTE STUDENTI

La Presidente invita gli studenti eletti a proporre i candidati per la Giunta e per la Commissione Bandi e acquisti. La D.S. informa sulle mansioni degli organi e sulle modalità di lavoro. Dopo breve consultazione gli studenti propongono Alessandro Imperia per la Giunta, mentre per la Commissione candidano Fontana, Mascioli e Panerai a rotazione

Delibera nr. 7
IL CONSIGLIO DI ISTITUTO
- sentiti gli interventi esplicativi della DS,
- ascoltati gli interventi degli studenti
DELIBERA
all’unanimità
con votazione espressa in forma palese

che lo studente consigliere Alessandro Imperia sarà membro della Giunta, e che gli studenti consiglieri Fontana, Mascioli e Panerai saranno membri della Commissione bandi e acquisti, alle cui sedute parteciperanno a rotazione.

PUNTO 4. BANDI DI GARA: ASSICURAZIONE , VIAGGI CLASSI TERZE LICEO E CRITERI PER SUSSIDI

La Presidente dà la parola alla DSGA che riferisce riguardo agli esiti dei bandi di gara per l'assicurazione e a quello per i viaggi classi terze liceo.

Per quanto riguarda l'assicurazione è stata confermata la polizza Sicurezza Scuola con la società assicurativa Benacquista, che ha ottemperato a tutti i parametri richiesti. Anche quest'anno si è data la possibilità ad insegnanti e personale Ata di accedere ad un'assicurazione integrativa opzionale ad un costo molto conveniente.

Per quanto riguarda i viaggi delle terze liceo, sono state invitate a partecipare al bando 5 Agenzie specializzate in turismo scolastico: di queste 4 hanno risposto. Sono risultate vincitrici le Agenzie Primatour e Competition, come risulta dei verbali. Il prezzo medio complessivo è fissato in 405 euro, secondo quanto richiesto e stabilito dal Consiglio di istituto negli anni precedenti.

Si è poi aperta la discussione sui criteri per la fruizione dei sussidi per i viaggi. La D.S. ricorda che c'è un fondo già accantonato, ma che desidera avere dal Consiglio criteri chiari per l'attribuzione, perchè il certificato Isee non è sempre attendibile. Viene proposto un criterio di merito, ma si precisa non per il profitto, ma per il comportamento. Il consigliere Russo sottolinea quanto sia importante rendere nota ai genitori la possibilità di accedere a questo fondo; la D.S. spiega che c'è sempre stata informazione, ma che le richieste sono state pochissime. La professoressa Cafiero ricorda anche la possibilità di prendere i vocabolari in comodato d'uso, a cui pochi finora hanno mostrato interesse. Lo studente Imperia afferma che ci sono anche vocabolari non inventariati: si propone da parte della DSGA di utilizzare gli armadi già nelle aule, attrezzandoli con serrature efficienti, rendendone responsabili le classi stesse.

Tornando all'argomento in discussione dal consigliere Terrana viene proposto di legare l'attribuzione dei sussidi in base al merito, quali per esempio la vittoria di bandi e certamina. Ma la proposta viene bocciata, perchè non legata all'effettiva necessità economica. Dopo un ampio dibattito, si delibera come segue.

Delibera nr. 8

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentiti gli interventi esplicativi della DS,
- ascoltati gli interventi degli studenti

DELIBERA

all'unanimità

con votazione espressa in forma palese

i seguenti criteri per la fruizione dei sussidi per i viaggi: reddito corrispondente a quello previsto per i 'buoni libro' dal Comune di Roma, da verificare con certificazione ISEE; per disagio familiare documentato e certificato è possibile intervenire con il sussidio in presenza di un reddito fino ad € 30.000,00 e di un voto di condotta non inferiore a 7. In tutti questi casi il contributo previsto è pari alla metà della quota.

PUNTO 5: VARIAZIONI DI BILANCIO

Si passa quindi al quinto punto dell'odg. La DSGA illustra con precisione tutte le variazioni intervenute nel bilancio, come esplicitato dal materiale allegato. In particolare, si evidenziano i contributi dalla tesoreria di 990 euro, i 4.028 euro a completamento del funzionamento (4/12). Si

LICEO "GIULIO CESARE" - CONSIGLIO d'ISTITUTO A.S. 2015/2016
VERBALE nr. 2 – 29 ottobre 2015

ricorda che per il prossimo anno 2016 il fondo per il funzionamento sarà incrementato portandolo a ca. 20.000 euro.

Il DSGA informa inoltre che devono arrivare i contributi per il lavoro di tutoring del TFA per i docenti, mentre sono già arrivati sia i fondi per le eccellenze del 2013-2014 per 7 studenti che hanno ottenuto la lode degli esami di Stato, sia i rimborsi per la partecipazione della DS e di due studentesse al convegno Experimenta IV a Firenze. Si è presentata la necessità di storno dalla voce A4 alla voce A2 per spese di arredo scolastico e per licenze Windows. Per il progetto Cambridge Aureus i contributi delle famiglie sono stati unificati sotto la voce progetto Aureus, comprensivo di tutte le 27 classi che partecipano.

Delibera nr. 9

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- ascoltata la relazione del D.S.G.A.;
- sentiti gli interventi chiarificatori del D.S.;
- ascoltati gli interventi di commento da parte di alcuni consiglieri,

DELIBERA

all'unanimità

con votazione palese per alzata di mano

di approvare l'elenco variazioni al programma annuale 2015, come riportato nell'Allegato nr. 1 che è parte integrante e sostanziale della presente delibera.

PUNTO 6: DISCARICO INVENTARIALE

La DSGA spiega che è stata fatto un discarico inventariale di materiali inutilizzabili per complessivi €7.750,00 dal patrimonio, per i beni elencati nell'allegato elenco (all.n.2).

Delibera nr. 10

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- ascoltata la relazione del D.S.G.A.;

DELIBERA

all'unanimità

con votazione palese per alzata di mano

di approvare il discarico inventariale dei materiali indicati nell'elenco riportato nell'Allegato nr. 2, che è parte integrante e sostanziale della presente delibera.

PUNTO 7: DELEGHE AL DS. ACCORDI DI RETE E UTILIZZO DEI LOCALI

La DS illustra i numerosi impegni che a breve scadenza richiedono la firma per accordi di rete, protocolli di intesa e utilizzo dei locali: entro il 15/11 Piano di miglioramento, formazione docenti, accesso ai finanziamenti europei e ai fondi della legge 107. Finora il DS non ha potuto firmare accordi e protocolli senza specifico placet del Consiglio. Ora invece la DS chiede una delega di firma per le attività inerenti all'alternanza scuola-lavoro, come opportunità per la scuola, in modo da poter firmare protocolli di intesa e partecipazione a bandi che prevedono anche reti di scuole.

A questo proposito la DS illustra la elaborazione del progetto di alternanza scuola- lavoro che prevede in questo anno scolastico per le classi prime liceo la possibilità di osservazione per ciascuno studente in quattro o cinque strutture diverse, affinché l'esperienza sia formativa e orientativa. Si prevede per tutti gli studenti una formazione specifica sulla sicurezza, secondo quanto richiesto dalla legge di almeno 4 ore. La presidente Zainetti e la consigliera Rulli chiedono quante ore sono previste per l'alternanza e la professoressa Zisa conferma le duecento ore nei tre anni liceali.

LICEO "GIULIO CESARE" - CONSIGLIO d'ISTITUTO A.S. 2015/2016
VERBALE nr. 2 – 29 ottobre 2015

Si affronta anche il problema delle autorizzazioni all'utilizzo dei locali a soggetti terzi. Prende a questo proposito la parola lo studente Imperia, che racconta dell'intrusione di estranei, avvenuta il 24 ottobre alle ore 11 nella classe III A. La docente prof. Liberini ha affrontato la situazione con calma, chiamando la Vicepreside professoressa Jori, che ha allontanato gli estranei. La DS spiega che in quel giorno si teneva a scuola la seconda giornata del convegno LEND, a cui hanno partecipato moltissime persone. Si è evidenziata la difficoltà del controllo durante l'intervallo e di conseguenza si ipotizza di dare i locali per eventi solo nel pomeriggio. La DS richiede alla DSGA di tenere sotto controllo al pianterreno non solo l'entrata, ma anche il corridoio delle classi, con una postazione per il personale, come negli altri piani della scuola.

Per la delega al DS sulle delibere di utilizzo dei locali si decide quindi di soprassedere a seguito dell'episodio riferito, mentre si delibera come segue in riferimento alla delega al DS per adesione a reti.

Delibera nr.11

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- preso atto della richiesta della DS

DELIBERA

all'unanimità

di dare delega alla DS a firmare accordi di rete e protocolli di intesa per la partecipazione a bandi che prevedono anche reti di scuole, dove non ci siano costi, ma introiti per la scuola.

PUNTO 8: ADOZIONE POF 2015-16 I PROGETTI

La DS presenta il quadro sinottico dei progetti del POF 2015-2016, già approvato dal Collegio docenti e inviato in allegato alla convocazione dell'odierno CdI.

La Presidente in relazione ai progetti del POF, che, come sempre nella tradizione della scuola, sono numerosi e di qualità, spiega che da parte dei genitori, in nome del patto di corresponsabilità firmato, si evidenzia talvolta la difficoltà di conciliare lo studio e le attività di progetto. La prof. Vennarucci puntualizza che la scuola si impegna a fornire istruzione, ma anche ad ampliare l'offerta formativa per dare modo a tutti di scoprire e coltivare interessi e passioni e a favorire percorsi di conoscenza approfonditi. E' necessario aiutare i ragazzi ad organizzare bene il loro tempo. Gli studenti consiglieri Imperia, Fontana e Mascioli con interventi puntuali e chiari ribadiscono che l'organizzazione dello studio è fondamentale per ciascuno studente, che la loro esperienza è molto positiva, pur nella difficoltà, perchè stimola la responsabilità. La prof. Magni sottolinea che l'organizzazione e il controllo del lavoro scolastico afferisce alla professionalità dei docenti e non può essere materia di discussione. Lo studente Imperia, afferma che la proposta delle interrogazioni programmate, che sembrerebbero semplificare il percorso didattico, può essere positiva, ma è stata anche deleteria in molti casi per la coesione in classe. Quindi si ribadisce anche da parte del DS che la partecipazione ai progetti deve essere libera e consapevole e non può in nessun modo essere motivo di alterazione dall'attività didattica. La prof. Cafiero precisa che di solito c'è anche un sereno clima di lavoro e da parte dei docenti buon senso e comprensione delle effettive esigenze degli studenti.

Delibera nr. 12

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- letto il quadro sinottico dei progetti POF per l'anno 2015-2016

- considerato che la struttura del POF 2015-16 resta inalterata in previsione del lavoro per il Piano triennale

DELIBERA

all'unanimità

di approvare detti progetti e di adottare il POF 2015-16 nel suo complesso.

PUNTO 9: REGOLAMENTO UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI

La DS chiede l'approvazione del nuovo Regolamento per l'utilizzo degli impianti sportivi della scuola, secondo il testo allegato al presente verbale. Si procede pertanto alla delibera.

Delibera nr. 13

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- preso atto del testo del Regolamento di utilizzo degli impianti sportivi presentato dalla coordinatrice del Dipartimento di Educazione fisica prof. Lo Bianco

DELIBERA

all'unanimità

di approvare detto regolamento, senza modifiche come riportato nell'allegato n.3, che è parte integrante e sostanziale della presente delibera.

PUNTO 10: RELAZIONE DELLA PRESIDENTE SUL COMITATO DEI GENITORI

La Presidente dott. Zainetti relaziona al Consiglio riguardo al Comitato dei genitori. Vi è stata la proposta di trasformare il Comitato in Associazione per favorire la partecipazione alle attività di alternanza scuola-lavoro. Questa è sembrata una buona idea, vengono sottolineate le difficoltà di competenza giuridiche. I genitori sono poco informati su questo argomento, molti pensavano che si dovessero svolgere 200 ore per ogni anno di liceo: ovviamente, è stato corretto l'errore e i genitori chiedono di essere informati sulle opzioni di alternanza da svolgere in estate, dopo la chiusura dell'anno scolastico, per potere poi organizzare stage linguistici o altre attività.

La DS ricorda che l'alternanza scuola-lavoro è un obbligo per gli studenti previsto dalla legge 107 per la scuola ha l'obbligo di programmarla, perché ogni alunno ne risponderà all'Esame di Stato; è necessario quindi che le famiglie comprendano questo nuovo quadro normativo, ma rassicura che gli impegni non si sovrapporranno con le normali attività estive, dal momento che lasceranno in ogni caso liberi metà mese di luglio e tutto agosto.

PUNTO 11: NOMINA RAPPRESENTANTI ORGANO DI GARANZIA

La DS ricorda che come ogni anno è necessario nominare i componenti dell'Organo di garanzia (ex art.7 del regolamento di disciplina) Dopo breve discussione vengono nominati per la componente genitori la dott. Maria Grazia Rulli, per la componente studenti Lorenzo Mascioli, mentre per la componente docenti vengono confermati i professori Cecchi, Curcio, Petrella e Zisa.

Delibera nr. 14

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA

all'unanimità

la nomina nell'Organo di garanzia (ex art.7 del Regolamento di disciplina) della dottoressa Rulli per la componente genitori, dello studente Mascioli per la componente studenti e dei professori Curcio e Petrella.

PUNTO 12: COMUNICAZIONI DEL DS

La DS prende la parola e illustra il progetto di ristrutturazione del laboratorio linguistico, in relazione alla realizzazione dei progetti Cambridge. La richiesta è stata fatta alla Fondazione Roma per una cifra fino a 37.000 euro, con un apporto nostro fino a 8.000 euro.

LICEO “GIULIO CESARE” - CONSIGLIO d’ISTITUTO A.S. 2015/2016
VERBALE nr. 2 – 29 ottobre 2015

La DS comunica poi che gli studenti stanno organizzando l'Assemblea del mese di novembre con molte novità e invita lo studente consigliere Mascioli ad illustrare quanto pensato e proposto. Presa la parola, Mascioli spiega che durante l'assemblea si integreranno attività di orientamento in uscita e per questo chiede contatti per almeno due facoltà. La dott. Rulli da' la sua collaborazione a favorire questi contatti con la LUISS. Viene anche illustrato il progetto di informare previamente tutti gli studenti degli argomenti trattati nelle Assemblee di Istituto con la stesura di fascicoli digitali. La DS assicura la possibilità di utilizzare sia il sito della scuola che il registro elettronico, che prevede l'invio di materiali allegati alle circolari, sottolineando l'impegno davvero serio dei rappresentanti di Istituto per lo svolgimento delle Assemblee.

Esaurita la discussione dei diversi punti all'Odg, la presidente signora Zainetti dichiara sciolta la seduta.

INTEGRAZIONE AL VERBALE N.2 PER DELIBERA DIGITALE DEL 26 NOVEMBRE

A causa della necessità di delibera per la partecipazione al bando PON FESR con scadenza il 30 novembre, si riapre il verbale e si allega delibera relativa alla partecipazione del liceo al bando PON 2014-20 – FESR – Asse II Obiettivo 10.8 – Azione 10.8.1.A3 “Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica – Ambienti multimediali” e più in generale alla partecipazione della scuola ad altri progetti PON nell’ambito dell’Asse e dell’obiettivo citato.

Si riporta il testo della richiesta inoltrata via mail per l’autorizzazione:

“Gentile Presidente e gentili Consiglieri,

ricorro nuovamente a voi con questa procedura straordinaria on line perché il Bando del MIUR per l’accesso ai fondi europei (PON-FESR – Asse II Obiettivo 10.8 – Azione 10.8.1.A3 “Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica – Ambienti multimediali”) richiede specifica delibera anche del Consiglio d’Istituto per l’invio del progetto, che deve avvenire entro il 30 novembre.

Attraverso il nostro progetto “L’aula diventa laboratorio” la scuola concorre al bando indicato per un finanziamento di € 22.000,00. Il progetto prevede due moduli, scelti fra alcuni già predeterminati dal MIUR. Il primo modulo (valore € 20.000,00) è volto alla creazione di “Spazi alternativi per l’apprendimento”. Si tratta di trasformare l’Aula Magna dell’Istituto (capienza 220 posti) e gli ambienti di servizio intorno alla stessa (atrio e corridoio laterale) in uno spazio flessibile, adattabile sia al lavoro in plenaria, sia al lavoro per gruppi più piccoli composti da più classi (orizzontali o verticali), o da gruppi trasversali a classi aperte. L’aula magna e gli spazi circostanti possono trasformarsi, grazie alla mobilità delle sedie con tavolino reclinabile presenti al suo interno, in spazi per la contemporanea attività di gruppi trasversali, gruppi di livello, sottogruppi classe, che, utilizzando il sistema di access point con punti presa in collegamento wireless (hotspot) che si intende allestire, possono lavorare sul compito assegnato (con dispositivi individuali mobili in dotazione della scuola o di proprietà personale) e poi condividerne gli esiti in soluzione unitaria attraverso la proiezione su schermo comune. A questo scopo si prevede anche di fornire l’Aula Magna di un nuovo proiettore tecnologia 3LCD o DLP, collegato con i dispositivi audio/mixer per l’amplificazione, già presenti nell’aula (10 casse e mixer), per utilizzare al meglio lo spazio anche come sala di proiezione cinematografica e teatro per la messa in scena degli spettacoli allestiti dal laboratorio teatrale (progetto POF). A questa finalità si aggiungono le frequenti occasioni di conferenze a classi unificate con esperti esterni, in orario curricolare ed extracurricolare, con la possibilità di condividere filmati e presentazioni multimediali prodotti dagli studenti, oltre che da docenti ed esperti esterni: numerosissimi sono infatti i progetti presenti nel POF 2015-16 che prevedono l’uso dell’Aula magna per le più diverse necessità, spesso in attività di cooperative learning che coinvolgono gli studenti. Si possono svolgere inoltre

LICEO “GIULIO CESARE” - CONSIGLIO d’ISTITUTO A.S. 2015/2016
VERBALE nr. 2 – 29 ottobre 2015

in questo contesto incontri di formazione per il personale docente e si agevola la comunicazione scuola-famiglia, grazie agli hotspots che consentono l’uso di devices portatili collegabili in wireless al Registro elettronico. Il progetto prevede inoltre un secondo modulo (valore € 2.000,00) di “Postazioni informatiche e per l’accesso dell’utenza e del personale (o delle segreterie) ai dati e ai servizi digitali della scuola”, grazie al quale si vuole potenziare la dotazione di computer per i docenti in Sala professori e nell’Aula per le Funzioni Strumentali, con l’aggiunta di 4 ulteriori postazioni fisse.”

Verificata la presenza delle approvazioni on line dei Consiglieri si procede a formulare la seguente delibera:

Delibera n. 15
II CONSIGLIO D’ISTITUTO
- letta la richiesta inoltrata on line ai consiglieri;
DELIBERA
con voto espresso attraverso l’adesione individuale via mail
ALL’UNANIMITA’
di approvare la partecipazione del liceo classico “Giulio Cesare” al bando di gara PON-FESR
Asse II Obiettivo 10.8 – Azione 10.8.1.A3 “Interventi infrastrutturali per l’innovazione
tecnologica – Ambienti multimediali” con il progetto “L’aula diventa laboratorio” come
descritto nella circolare di convocazione riportata in premessa e di autorizzare la scuola alla
partecipazione ad altri progetti PON nell’ambito dell’asse e dell’obiettivo citato

Il presente verbale, minutato seduta stante, è stato successivamente redatto in bella forma ma identica sostanza, utilizzando il supporto informatico; stampato, consta di nr.8 pagine più gli allegati, siglate ognuna dal Segretario verbalizzante e dal Presidente della seduta. Avverso le deliberazioni prese nel corso dell’adunanza in epigrafe, è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione delle medesime all’Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

IL SEGRETARIO

Prof. Alessandra Cafiero

IL PRESIDENTE

Francesca Zainetti

QUADRO RIASSUNTIVO DELIBERE

| N. Delibera | Oggetto Delibera | Unan./ Maggior. |
|--------------------|---|----------------------------|
| 6 | Approvazione del verbale del 28 settembre ca | U |
| 7 | Elezione membri della giunta e della commissione bandi e acquisti | U |
| 8 | Criteri per fruizione sussidi per i viaggi | U |
| 9 | Variazioni al programma annuale | U |
| 10 | Discarico inventariale | U |
| 11 | Delega al DS per firma accordi di rete | U |
| 12 | Approvazione POF 2015-2016 | U |
| 13 | Approvazione regolamento di utilizzo degli impianti sportivi | U |
| 14 | Nomina rappresentanti Organo di Garanzia | U |
| 15 | Partecipazione al bando di gara PON-FESR Asse II Obiettivo 10.8 – Azione 10.8.1.A3 e ad eventuali altre future gare PON stesso Asse e obiettivo | U |

ALLEGATO N.1

VARIAZIONI DI BILANCIO



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO CLASSICO GIULIO CESARE
 00198 ROMA (RM) CORSO TRIESTE, 48 C.F. 80192310581 C.M. RMPC12000C

(Art. 6)

ELENCO VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE - dal 01/01/2015 al 29/10/2015

Esercizio finanziario 2015

Pag. 1

ENTRATE

| Num. Progr. | DATA | Aggr. | Voce | Sotto voce | * | Oggetto | Importo |
|---------------|------------|-------|------|------------|---|--|------------------|
| 1 | 25/02/2015 | 2 | 4 | 0 | F | ASSEGNAZIONE D.L.104/2013 ART. 8 COMMA 1 PROGETTO ORIENTAMENTO DDG 164 DEL 20/11/2014 nota prot. 3260 del 25/27/2015 € 1.296,28 | 1.296,28 |
| 2 | 25/02/2015 | 2 | 4 | 0 | F | AVVISO ASSEGNAZIONE D.L.104 DEL 12/9/2013 ART. 6 COMMA 2 COMODATO D'USO LIBRI DDG 408 DEL 24/12/2014 nota prot.3271 del 25/2/2015 € 2.166,10 | 2.166,10 |
| 3 | 25/02/2015 | 5 | 4 | 0 | D | DONAZIONE IN MEMORIA DELLA PROF.SSA PAOLA BARONE EX DOCENTE DEL LICEO € 1000,00 | 1.000,00 |
| 10 | 30/09/2015 | 2 | 1 | 0 | D | TESORERIA DELLO STATO - CONTRIBUTO DI € 998,00 SENZA CAUSALE CHE VA A CONFLUIRE IN DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE | 998,00 |
| 11 | 30/09/2015 | 2 | 1 | 0 | D | ASSEGNAZIONE MIUR 4/12 PER FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO 2015 € 4.928,00 IMPUTATO AL 3/8/1 (FIBRA OTTICA) E STIPENDIO DA 2/2/8 A 2/8/4 MAGGIORI SPESE TELEFONIA € 500,00 DA | 4.928,00 |
| 12 | 30/09/2015 | 2 | 4 | 0 | F | FINANZIAMENTO DALLE UNIVERSITA' PER ACCOGLIENZA TIROCINANTI PER LE ATTIVITA' DI TIROCINIO FORMATIVO ATTIVO ANNO 2015 | 4.375,00 |
| 13 | 30/09/2015 | 2 | 4 | 0 | F | FINAZIAMENTO MIUR PER ECCELLENZE ESAMI STATO A.S. 2013/2014 | 3.150,00 |
| 14 | 30/09/2015 | 4 | 6 | 0 | F | RIMBORSO SPESE VIAGGIO A FIRENZE PER CORSO FORMAZIONE EXPERIMENTA 4 DALL'ISTITUTO SANTA ROSA DI VITERBO | 370,00 |
| TOTALE | | | | | | | 18.283,38 |

LICEO "GIULIO CESARE" - CONSIGLIO d'ISTITUTO A.S. 2015/2016
 VERBALE nr. 2 – 29 ottobre 2015

ALLEGATO N.2

DISCARICO INVENTARIALE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO CLASSICO GIULIO CESARE

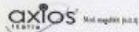
00198 ROMA (RM) CORSO TRIESTE, 46 C.F. 80192310581 C.M. RMPC12000C

PROPOSTA DI SCARICO
 C.d.I. 29/10/2015

Elenco Beni Inventario: Beni Mobili (11)

Pagina 1 di 2

| Num. Inv. | Data Carico | Num. Prec. | Descrizione del bene | Provenienza | Ubicazione | Cond. | Cat. | Data scarico | Valore Agg. |
|-----------|-------------|------------|--|------------------|------------|-------|------|--------------|-------------|
| 82 | 31/12/2011 | 137 | TAVOLO DA LAVORO PER COMPUTER | | Deposito | N | III | | 32,54 |
| 83 | 31/12/2011 | 138 | TAVOLO DA LAVORO PER COMPUTER | | Deposito | N | III | | 32,54 |
| 84 | 31/12/2011 | 139 | TAVOLO DA LAVORO PER COMPUTER | | Deposito | N | III | | 32,54 |
| 85 | 31/12/2011 | 140 | TAVOLO DA LAVORO PER COMPUTER | | Deposito | N | III | | 32,54 |
| 87 | 31/12/2011 | 142 | TAVOLO DA LAVORO PER COMPUTER | | Deposito | N | III | | 32,54 |
| 88 | 31/12/2011 | 143 | TAVOLO DA LAVORO PER COMPUTER | | Deposito | N | III | | 32,54 |
| 89 | 31/12/2011 | 144 | TAVOLO DA LAVORO PER COMPUTER | | Deposito | N | III | | 32,54 |
| 90 | 31/12/2011 | 145 | TAVOLO DA LAVORO PER COMPUTER | | Deposito | N | III | | 32,54 |
| 91 | 31/12/2011 | 146 | TAVOLO DA LAVORO PER COMPUTER | | Deposito | N | III | | 32,54 |
| 92 | 31/12/2011 | 147 | TAVOLO DA LAVORO PER COMPUTER | | Deposito | N | III | | 32,54 |
| 93 | 31/12/2011 | 148 | TAVOLO DA LAVORO PER COMPUTER | | Deposito | N | III | | 32,54 |
| 94 | 31/12/2011 | 149 | TAVOLO DA LAVORO PER COMPUTER | | Deposito | N | III | | 32,54 |
| 225 | 31/12/2011 | 347 | AIR TRCH. EDING A33/0001 | | Deposito | N | III | | 43,42 |
| 226 | 31/12/2011 | 349 | TRAGUARDI PER DETTO | | Deposito | N | III | | 3,50 |
| 227 | 31/12/2011 | 350 | TRAGUARDI PER DETTO | | Deposito | N | III | | 3,50 |
| 390 | 31/12/2011 | 703 | REGISTRATORE TCR 712 | | Deposito | N | III | | 146,69 |
| 456 | 31/12/2011 | 797 | VIDEOREGISTRATORE | | Deposito | N | III | | 298,51 |
| 735 | 31/12/2011 | 1207 | SCANNER HP 6300 + MANUALE | | Deposito | N | III | | 0,00 |
| 836 | 31/12/2011 | 1407 | ARMADIO METALLICO CON ANTA A BATTENTE | | Deposito | N | I | | 141,12 |
| 874 | 31/12/2011 | 1492 | HP MONITOR PAVILLION - S/N CNN3412 | | Deposito | N | III | | 0,00 |
| 895 | 31/12/2011 | 1555 | CALCOLATRICE OLIVETTI LOGOS 682 S | | Deposito | N | I | | 42,00 |
| 913 | 31/12/2011 | 1581 | MONITOR 17" CON MASTERIZZATORE | MICROWAVE S.R.L. | Deposito | N | III | | 133,02 |
| 995 | 31/12/2011 | 1693 | MONITOR MOD.HP L.1706 17" FLAT | | Deposito | N | III | | 0,00 |
| 1038 | 31/12/2011 | 1738 | MONITOR GS 917 AT-HP VIDEO 17" FLAT | | Deposito | N | I | | 0,00 |
| 1165 | 31/12/2011 | 1867 | POSTAZIONE INTER.MIMIO | | Deposito | N | III | | 1.367,82 |
| 1175 | 31/12/2011 | 1877 | POSTAZIONE INTER.MIMIO | | Deposito | N | III | | 1.443,81 |
| 1253 | 31/12/2011 | 1955 | PERSONAL COMPUTER HP COMPAQ dc 5000 SFF - DONO | METRO | Deposito | U | III | | 25,00 |
| 1254 | 31/12/2011 | 1956 | PERSONAL COMPUTER HP COMPAQ dc 5000 SFF - DONO | METRO | Deposito | U | III | | 25,00 |
| 1255 | 31/12/2011 | 1957 | PERSONAL COMPUTER HP COMPAQ dc 5000 SFF - DONO | METRO | Deposito | U | III | | 25,00 |



Stato Da scaricare

Data Stampa: 27/10/2015

LICEO "GIULIO CESARE" - CONSIGLIO d'ISTITUTO A.S. 2015/2016
 VERBALE nr. 2 – 29 ottobre 2015



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO CLASSICO GIULIO CESARE

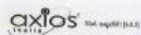
00198 ROMA (RM) CORSO TRIESTE, 48 C.F. 80192310581 C.M. RMPC12000C

Elenco Beni Inventario: **Beni Mobili (11)**

Pagina 2 di 2

| Num. Inv. | Data Carico | Num. Prec. | Descrizione del bene | Provenienza | Ubicazione | Cond. | Cat. | Data scarico | Valore Agg. |
|-----------|-------------|------------|--|--------------------------|------------|-------|------|--------------|-------------|
| 1256 | 31/12/2011 | 1958 | PERSONAL COMPUTER HP COMPAQ dc 5000 SFF - DONO | METRO | Deposito | U | III | | 25,00 |
| 1257 | 31/12/2011 | 1959 | PERSONAL COMPUTER HP COMPAQ dc 5000 SFF - DONO | METRO | Deposito | U | III | | 25,00 |
| 1262 | 31/12/2011 | 1964 | PERSONAL COMPUTER HP COMPAQ dc 5000 SFF - DONO | METRO | Deposito | U | III | | 25,00 |
| 1265 | 31/12/2011 | 1967 | PERSONAL COMPUTER HP COMPAQ dc 5000 SFF - DONO | METRO | Deposito | U | III | | 25,00 |
| 1266 | 31/12/2011 | 1968 | PERSONAL COMPUTER HP COMPAQ dc 5000 SFF - DONO | METRO | Deposito | U | III | | 25,00 |
| 1267 | 31/12/2011 | 1969 | PERSONAL COMPUTER HP COMPAQ dc 5000 SFF - DONO | METRO | Deposito | U | III | | 25,00 |
| 1269 | 31/12/2011 | 1971 | PERSONAL COMPUTER HP COMPAQ dc 5000 SFF - DONO | METRO | Deposito | U | III | | 25,00 |
| 1271 | 31/12/2011 | 1973 | PERSONAL COMPUTER HP COMPAQ dc 5000 SFF - DONO | METRO | Deposito | U | III | | 25,00 |
| 1272 | 31/12/2011 | 1974 | PERSONAL COMPUTER HP COMPAQ dc 5000 SFF - DONO | METRO | Deposito | U | III | | 25,00 |
| 1273 | 31/12/2011 | 1975 | PERSONAL COMPUTER HP COMPAQ dc 5000 SFF - DONO | METRO | Deposito | U | III | | 25,00 |
| 1274 | 31/12/2011 | 1976 | PERSONAL COMPUTER HP COMPAQ dc 5000 SFF - DONO | METRO | Deposito | U | III | | 25,00 |
| 1275 | 31/12/2011 | 1977 | PERSONAL COMPUTER HP COMPAQ dc 5000 SFF - DONO | METRO | Deposito | U | III | | 25,00 |
| 1276 | 31/12/2011 | 1978 | PERSONAL COMPUTER HP COMPAQ dc 5000 SFF - DONO | METRO | Deposito | U | III | | 25,00 |
| 1287 | 26/09/2012 | | STAMPANTE LEX MARK LASER E352 DN E140640 - | | Deposito | U | III | | 30,27 |
| 1309 | 26/09/2012 | | PERSONAL COMPUTER OLIDATA INTEL PENTIUM DUAL CORE - | | Deposito | U | III | | 152,52 |
| 1399 | 28/10/2013 | | PC PORTATILE DELL LATITUDE E 5530 - DONO - DONO | GESTIONI ELETTRONICHE SP | Deposito | N | III | | 551,00 |
| 1406 | 14/11/2013 | | VIDEOPROIETTORE ACER S1210 - | FUSION TECHNOLOGY | Deposito | N | III | | 457,80 |
| 1407 | 14/11/2013 | | VIDEOPROIETTORE ACER S1210 - | FUSION TECHNOLOGY | Deposito | N | III | | 457,80 |
| 1438 | 17/12/2013 | | PC DELL VOSTRO - | FUSION TECHNOLOGY | Deposito | N | III | | 530,70 |
| 1479 | 01/12/2014 | 1901 | PERSONAL COMPUTER ITEK - n. precedente 1199 | | Deposito | U | III | | 180,00 |
| 1482 | 01/12/2014 | | COMPUTER PORTATILE ACER ASPIRE - N. precedente 1312 - 2,40 GHz | ROMA LIBRI & INFORMATICA | Deposito | U | III | | 354,83 |
| 1483 | 24/02/2015 | | VIDEOPROIETTORE OPTAMA - | | Deposito | U | III | | 595,08 |

| | Caricati | Scaricati | Totale |
|----------------|----------|-----------|----------|
| Quantità Beni | 51 | 0 | 51 |
| Valore Beni €. | 7.723,87 | 0,00 | 7.723,87 |



Stato Da scaricare

Data Stampa: 27/10/2015

ALLEGATO N.3

LICEO CLASSICO GIULIO CESARE di ROMA
Regolamento Utilizzo Impianti Sportivi
A.S. 2015/16

- ART.1. L’accesso alle Palestre e al campo esterno è consentito solo durante le ore di Educazione Fisica e alla presenza del proprio Insegnante, salvo diverse necessità autorizzate dal D.S.
- ART.2. Durante la permanenza nelle Palestre, in cortile e negli spogliatoi, il comportamento deve essere mantenuto nella massima correttezza, consono alle regole del vivere civile.
- ART.3. In tutto l’Istituto e quindi anche nel piano Palestre, compreso il cortile e gli spazi limitrofi, i bagni e gli spogliatoi, è assolutamente **vietato fumare**.
- ART.4. E’ vietato mangiare nelle Palestre, negli spogliatoi, nei bagni e in cortile.
- ART.5. E’ vietato svolgere attività fisica senza indossare scarpe da ginnastica e abbigliamento sportivo.
- ART.6. E’ proibito l’accesso agli allievi nelle stanze di deposito dei materiali didattici, se non autorizzati.
- ART.7. E’ severamente vietato salire o utilizzare attrezzi se non per richiesta e in presenza dell’insegnante, calciare o palleggiare con palloni nelle Palestre, in cortile e negli spogliatoi.
- ART.8. Al termine delle lezioni ogni insegnante controllerà che gli attrezzi utilizzati siano rimessi a posto.
- ART.9. Ogni studente è responsabile degli oggetti lasciati nello spogliatoio: si ricorda che lo spazio è incustodito e pertanto è sconsigliato lasciare oggetti di valore.

Il Coordinatore Dipartimento di Ed. Fisica
Prof. Simonetta Lo Bianco

Il Dirigente Scolastico
Prof. Micaela Ricciardi