

LICEO CLASSICO “GIULIO CESARE”

a. s. 2017-2018

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO INDICE DEI PROGETTI DIDATTICI

SETTORI DI RIFERIMENTO:

- 1. ARCHIVISTICO E BIBLIOTECARIO**
- 2. COMUNICAZIONE ED EDITORIA**
- 3. ECONOMICO-GESTIONALE E GIURIDICO**
- 4. BENI CULTURALI, ARTE, SPETTACOLO**
- 5. SCIENTIFICO-TECNOLOGICO**
- 6. SETTORE SPORTIVO**

A CURA DELLA FS PROF.SSA A. D. ZISA E DEL GRUPPO DEI DOCENTI PER LA RICERCA, LA PROGETTAZIONE E LA GESTIONE DELL'ASL PROFESSORI: ALTABELLI, ALESSANDRO, CONTESSI, GALLO, GAMBASSI, GIORDANO, IEZZA, LO BIANCO, MALORNI, MONTORIO, MUCIBELLO, PICARDI, SALEMME, TUDINI, VENNARUCCIA., VITACCA

SETTORE 1. ARCHIVISTICO E BIBLIOTECARIO

A. ARCHIVI:

A1. ARCHIVIO DI STATO , “PROGETTO ALTERNANZA PRESSO L'ARCHIVIO”

A2. ARCHIVIO CENTRALE DI STATO, “BELLEZZE NATURALI E PAESAGGIO: LA TUTELA GIURIDICA DL PAESAGGIO SECONDO IL PRINCIPIO VINCOLISTICO”

A3. AMERICAN ACADEMY IN ROME, “ FOTOTECA UNIONE”

B. BIBLIOTECHE:

B1. BIBLIOTECA “ENZO TORTORA”, PROGETTO “LAVORARE IN UNA BIBLIOTECA COMUNALE”

B2. UNIROMA1, BIBLIOTECA DI FILOSOFIA, PROGETTO “CONOSCERE LA BIBLIOTECA“

B3. UNIROMA1, BIBLIOTECA DI MATEMATICA, “METTIAMOCI IN MOSTRA. IL FONDO LIBRARIO ANTICO DELLA BIBLIOTECA DI MATEMATICA”

B4. UNIROMA1, BIBLIOTECA DI ARCHITETTURA, “INFORMATIZZIAMO LE NOSTRE CONOSCENZE . LA DIGITALIZZAZIONE DELLE RIVISTE PUBBLICATE DAL DIPARTIMENTO”

B.5 BIBLIOPPOINT “GIULIOCESARE”, PROGETTO “LAVORARE IN UN BIBLIOPPOINT SCOLASTICO”

B6. ATENEO PONTIFICIO SALESIANO, PROGETTO FASE A “LA BIBLIOTECA“

SETTORE 2. COMUNICAZIONE ED EDITORIA

A. WEB, SOCIAL, MULTIMEDIALITA'

1. SKUOLA NETWORK s.r.l, “ALTERNANZA IN UN SOCIAL PER L'EDITORIA”

2. BCD, “LAVORARE IN UN SERVICE EDITORIALE”

3. STREETLIB, “DIGITALIZZAZIONE LIBRI, PUBLIC DOMAIN”

B. LA PROFESSIONE DEL GIORNALISTA

1. AGENZIA STAMPA DIRE, “ALTERNANZA PRESSO UN'AGENZIA STAMPA”

2. **QUOTIDIANO L'OPINIONE, "ALTERNANZA PRESSO UN QUOTIDIANO"**
3. **LA STAMPA ed., "COSTRUIRE UN QUOTIDIANO"**
4. **LUISS, PROGETTO "WRITING"**
5. **FACCECASO, "L'INFORMAZIONE APPLICATA AI NEW MEDIA"**

C. FRONT OFFICE, ORGANIZZAZIONE EVENTI

1. **ASD MUNDIAL CUP, "ORGANIZZARE E COMUNICARE UN EVENTO SPORTIVO"**

D. COMUNICARE IL VOLONTARIATO

1. **FOCSIV, VOLONTARI NEL MONDO, "DAL LOCALE AL GLOBALE"**
2. **CARITAS, "COOPERATIVE SOCIALI E CITTADINANZA ATTIVA"**

SETTORE 3. ECONOMICO-GESTIONALE E GIURIDICO

1. **LUISS, CLASSI PRIME, PROGETTI:**

1.1 "PERCORSO INTESA"

1.2 "IMPRESA FORMATIVA SIMULATA"

2. **LUISS CLASSI SECONDE, PROGETTI:**

2.1 "MARKETING"

2.2 "STARTUP D'IMPRESA"

3. **IBM, "DIGITALE PER FARE"**
4. **UNIVERSITA' SACRO CUORE, FACOLTA' ECONOMIA, "BE SMART! YOUNG STARTUPPER COMPETITION"**
5. **TAKE CARE, "MARKETING INTERNAZIONALE"**
6. **UNIROMA2 "TOR VERGATA", "Master in Economia e Management delle Attività Turistiche e Culturali"**
7. **ANPAL (ITAIA LAVORO), "LAVORARE IN UNA AGENZIA DI SERVIZI"**
8. **MIUR, "COME OPERA UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE"**
9. **MINISTERO INTERNI, "CITTADINANZA E COSTITUZIONE. CORRUZIONE ED ETICA PUBBLICA"**

10. MEF, “CITTADINANZA, COSTITUZIONE E GOVERNANCE ECONOMICA”
11. ORDINE AVVOCATI DI ROMA, “CITTADINANZA, COSTITUZIONE EDUCAZIONE ALLA LEGALITA”
12. STUDIO LEGALE VISENTINI, “ IL MESTIERE DELL'AVVOCATO“
13. STUDIO LEGALE DE ROSA, “CITTADINANZA E COSTITUZIONE IN UNO STUDIO LEGALE”
14. LEONARDO s.r.l., “ITALIAN MODEL UNITED NATIONS”
15. LEONARDO s.r.l., “HARVARD MODEL UNITED NATIONS”
16. CWMUN EMIRATES 2018, “SIMULAZIONE NAZIONI UNITE ALLA NEW YORK UNIVERSITY DI ABU DHABI”
17. CWMUN BARCELONA 2018, “SIMULAZIONE NAZIONI UNITE ALLA SAINT PETER'S SCHOOL DI BARCELLONA”
18. ASSOCIAZIONE DIPLOMATICI, “MISSIONE E FUNZIONAMENTO DI UNA ONG DELLE NAZIONI UNITE”
19. U.DI CON., “I DIRITTI DEL CONSUMATORE NELL'ERA DIGITALE”

SETTORE 4. BENI CULTURALI, ARTE, SPETTACOLO

1. MAXXI, “IL MUSEO TRA CONOSCENZA, ESPERIENZA E MARKETING TERRITORIALE”
2. MUSEO DELL'AERONAUTICA MILITARE, “JOB ON TRAINING. LA DIDATTICA AUMENTATA”
3. POLO MUSEALE, MUSEO PALAZZO VENEZIA, “MESTIERI DELL'ARTE”
4. POLO MUSEALE, MUSEO DEL VITTORIANO, “MONUMENTO NAZIONALE A VITTORIO EMANUELE II”
5. MUSEO DI ROMA, “RACCONTARE IL MUSEO. PERCHE', COME, A CHI”
6. MIBACT – SED, “IL COMPLESSO DEL SAN MICHELE A RIPA”
7. MIBACT – SED, “CONVERSAZIONI D'ARTE”
8. MUCIV-ARTI E TRADIZIONI POPOLARI, “APERTI PER LAVORI: LUCI DELLA RIBALTA”
9. MUCIV-PIGORINI, “APERTI PER LAVORI: IL MUSEO SI RACCONTA”
10. ITALIA NOSTRA ONLUS, “EDUCAZIONE AL PATRIMONIO CULTURALE COME CITTADINANZA E INTEGRAZIONE”

11. C.H.A.G.A.L.L., “MERCANTE D'ARTE”
12. ALT ACADEMY, “TALENT SCOUTING”
13. INSIEME OLTRE LA MUSICA, “LA MUSICA OLTRE”

SETTORE 5. SCIENTIFICO-TECNOLOGICO

1. ISTITUTO SUPERIORE DI SANITA', PROGETTI:
 - A. “ACQUE”
 - B. “BLOOD”
 - C. “CHI ROMPE IL DNA?”
 - D. “SORVEGLIANZA DELLA MALATTIA DI CREUTZFELDT-JAKOB”
 - E. “CELLULE STAMINALI: DALLA TEORIA ALLA PRATICA”
2. ISTITUTO DI BIOLOGIA E PATOLOGIA MOLECOLARI (IBPM). “RICERCA DI BASE ”
3. UNIROMA1, INFN, “LAB2GO”
4. UNIROMA1”LA SAPIENZA”, DIP. INFORMATICA, “ PYTHON DA ZERO”
5. ISTITUTO NAZIONALE DI GEOFISICA E VULCANOLOGIA, “RADON UN PERICOLO INVISIBILE”
6. ISTITUTO NAZIONALE DI GEOFISICA E VULCANOLOGIA, “DIVULGAZIONE SCIENTIFICA SU YOUTUBE”
7. LO.LI.PHARMA, “INTEGRATORI E STILI DI VITA”
8. UNIROMA3, DIP. INGEGNERIA, “IN CODICE RATIO”
9. ADAMAS SCIENZA+EMBL, “BE SCIENTISTII!”
10. UNIROMA1, DIP. BIOLOGIA E BIOTECNOLOGIE, “STUDIO MICROBIOLOGICO DI BATTERI ISOLATI DA UNA TOMBA ETRUSCA DI TARQUINIA”

6.SETTORE SPORTIVO

- 1. ASD PRENESTE, “iSTEP BY STEP VERSO IL MONDO DEL AVORO”**
- 2. SALVAMENTO, “PREVENZIONE, EDUCAZIONE ALLA SALUTE E AL SALVAMENTO NELLO SPORT”**

SETTORE 1. ARCHIVISTICO E BIBLIOTECARIO

A1. PROGETTO “*Alternanza Scuola-Lavoro presso l’Archivio di Stato*”

a cura del Prof.ssa Paola Malorni e della **Dott. Monica Calzolari**
Soggetto Ospitante: Archivio di Stato

Tutor Intermediatore: Paola Malorni

DESCRIZIONE/CONTENUTI:

I progetti dell’Archivio in quest’anno scolastico 2017/2018, rispetto allo scorso anno 2016/2017, non hanno ancora un contenuto preciso una ricerca organizzata. Gli alunni conosceranno il funzionamento dell’Archivio, nelle sue varie attività come la ricerca dei documenti storici, l’organizzazione di Convegni, e confronti con l’esterno dove potranno partecipare attivamente nell’organizzazione e nel tutoraggio.

FINALITÀ: La finalità principale è quella di saper portare avanti una ricerca storica, rispettando il valore del passato nell’utilizzo guidato dei documenti antichi. Partecipazione ad eventi e confronti con altre scuole.

ABILITÀ: Capacità di lettura e di ricerca tra i documenti messi a disposizione. Capacità di farsi domande e di rielaborare i contenuti dei documenti d’Archivio per poter costruire un progetto.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------------|---|
| Comprendere | Conoscere il funzionamento dell’Archivio di Stato, quali tipi di documenti esistono al suo interno, come trattarli manualmente, la divisione degli ambiti e dei compiti all’interno della struttura. |
| Partecipare | Collaborare nello studio dei dati e nello svolgimento delle varie fasi della ricerca storica. |
| Esporre | Dare coerenza alla ricerca storica per poter ricostruire racconti, storie di persone realmente esistite e fatti realmente accaduti. |
| Correlare | Una volta digitalizzati i documenti scelti, potersi collegare ad altre ricerche e data-base esistenti sull’argomento (come lo scorso anno con la ricerca sui deportati italiani dopo il 1943, che collegava l’Archivio all’IMI) |
| Interpretare | Attraverso lo studio dei documenti, interpretare il contesto storico in senso diacronico e sincronico. |
| Costruire | Gli studenti in alternanza porteranno a termine un progetto di ricerca storica sui documenti antichi digitalizzandone alcuni, e ricostruendo un evento storico. |
| Risolvere | Dovranno poi realizzare un evento dove esporranno il loro lavoro di ricerca. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Attività di analisi delle carte di archivio, collaborazione alla organizzazione di eventi pubblici e infine presentazione lavoro realizzato.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Sede dell'Archivio di Stato: Corso Rinascimento n°69 Roma.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI:

Gli studenti (seguiti da un tutor d'azienda) dovranno leggere e analizzare documenti del passato che rispondono alla ricerca storica che devono realizzare.

PRODOTTO FINALE:. Il lavoro realizzato sarà presentato sotto forma di scritto o video.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 80

PROGETTO "Bellezze Naturali e Paesaggio":
la tutela giuridica del Paesaggio secondo il principio vincolistico
a cura della Prof.ssa Vitacca Maria e della Dott.ssa M.Letizia Sagù

Soggetto Ospitante: Archivio Centrale dello Stato
Tutor Intermediatore :Prof.ssa Vitacca Maria

DESCRIZIONE/CONTENUTI: "L'Archivio Centrale dello Stato conserva nel proprio Fondo "Bellezze Naturali" tutta la copiosa documentazione delle Soprintendenze in materia di Tutela del Paesaggio (leggi 778/1922 e 1497/1939) e ha perciò deciso di attuare un progetto di parziale riordino di questo materiale attraverso la ricognizione e la catalogazione delle dichiarazioni di "notevole interesse pubblico" emesse dalle Soprintendenze, a tutela di specifiche bellezze naturali o di particolari paesaggi, in vari luoghi del nostro Paese. Si procederà alla catalogazione di un piccolo nucleo documentale acquisito solo recentemente dal Fondo del Ministero della Pubblica Istruzione, Direzione Generale Antichità e Belle Arti, classificato come "Bellezze Naturali 2." in circa 2000 buste e relativo a un arco cronologico compreso fra il 1922 e il 1985.

FINALITÀ: Gli studenti impegnati nel percorso di alternanza scuola-lavoro presso l'Archivio si occuperanno in particolare dell'acquisizione e del riordino dei documenti prodotti dalle Soprintendenze negli anni Sessanta e saranno coadiuvati dalla Dott.ssa M. Letizia Sagù, responsabile della competente Sezione archivistica Antichità e Belle Arti.

ABILITÀ:

Riordino e sintesi dei dati utili alla catalogazione dei numerosi vincoli paesaggistici

COMPETENZE: Acquisizione di una sensibile consapevolezza storica e giuridica del patrimonio paesaggistico nazionale.

TRASVERSALI

SETTORIALI

| | |
|--------------|--|
| Comprendere | Cogliere l'essenza dei dati e delle informazioni acquisiti nella loro variegata complessità di genere, di forma e di supporti. |
| Partecipare | Interagire in maniera positiva e collaborativa nel lavoro di gruppo con disponibilità ad un confronto aperto e leale. |
| Esporre | Esporre in modo chiaro, logico, coerente utilizzando un linguaggio appropriato al contesto. |
| Correlare | Individuare i fondamentali collegamenti fra le nozioni acquisite e rappresentarli anche in maniera adeguata. |
| Interpretare | Interpretare criticamente le varie informazioni reperite nei diversi ambiti valutandone la reale portata e la effettiva utilità rispetto agli obiettivi prefissati. |
| Costruire | Modulare i propri ritmi di lavoro e di apprendimento secondo le modalità ed i tempi pre stabiliti in funzione del raggiungimento dei comuni obiettivi |
| Risolvere | Affrontare anche gli imprevisti con spirito costruttivo ma con differenti approcci, risorse e soluzioni modulando la tipologia di intervento in base alle varie entità dei problemi. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Dopo una prima fase di conoscenza delle attività svolte presso i vari uffici dell'Archivio, gli studenti, divisi in tre gruppi, si impegneranno nella ricognizione generale del Fondo "Bellezze naturali" e nell'acquisizione dei documenti da schedare presso la competente Sezione Archivistica.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Uffici Archivio Centrale dello Stato, Piazzale degli Archivi, 27, Roma

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: Gli studenti procederanno alla catalogazione, secondo precisi criteri, delle fotografie e di altri eventuali documenti allegati alle dichiarazioni

di "notevole interesse pubblico" delle Soprintendenze e alla relativa immissione dati in un apposito data base.

PRODOTTO FINALE: Potenziare il data base ACCESS, già strutturato per tali specifici contenuti, nell'ambito della Sezione Archivistica Antichità e Belle Arti. Accendere nei ragazzi un concreto interesse per la tutela costituzionale del paesaggio e dell'identità nazionale realizzata dallo Stato attraverso i propri uffici centrali e territoriali. Sotto la direzione di una funzionaria dell'Archivio con specifiche competenze professionali nella tutela del paesaggio e delle sue innumerevoli bellezze, i ragazzi svolgeranno alcuni compiti specifici attinenti alla ricognizione ed al riordino delle dichiarazioni di "notevole interesse pubblico" emesse dalle Soprintendenze ai fini dell'attuazione dell'articolo 9 della nostra Costituzione

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 80

PROGETTO "Fototeca Unione"

a cura del Prof.ssa Vitacca Maria e delle Dott.ssa Lavinia Ciuffa.

Soggetto Ospitante: American Academy in Rome

Tutor Intermediatore: Prof.ssa Vitacca Maria

DESCRIZIONE/CONTENUTI: Lo stage prevede un tipico lavoro di archivistica sul fondo denominato Fototeca Unione, una collezione fondata da Ernest Nash nel 1957 e consistente in un'ampia documentazione fotografica sull'architettura e sulla topografia del mondo romano.

FINALITÀ:

Comprendere il presente della propria città cogliendone il cambiamento e la diversità nei vari tempi storici ai fini di una percezione più consapevole e colta del proprio contesto di vita a cominciare dall'enorme patrimonio storico, artistico architettonico e paesaggistico.

ABILITÀ: Gli studenti acquisiranno una specifica formazione nel lavoro di archivistica al fine di comporre la miriade di informazioni del dettagliato inventario di immagini e dati per una più efficace sintesi della bellezza storica di Roma.

COMPETENZE:

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|---|
| Comprendere | Cogliere l'essenza delle informazioni e dei dati acquisiti nella loro variegata complessità di genere, di forma e di supporti. |
| Partecipare | Interagire in maniera positiva e collaborativa nel lavoro di gruppo con disponibilità ad un confronto aperto e leale. |
| Esporre | Esporre in modo chiaro, logico, coerente utilizzando un linguaggio appropriato al contesto. |
| Correlare | Individuare i fondamentali collegamenti fra le nozioni acquisite e rappresentarli in maniera adeguata. |
| Interpretare | Interpretare criticamente le varie informazioni reperite nei diversi ambiti valutandone la reale portata e la effettiva utilità rispetto agli obiettivi prefissati. |
| Costruire | Organizzare il proprio ritmo di lavoro e di apprendimento secondo le modalità e i tempi prestabiliti in funzione dei comuni obiettivi. |
| Risolvere | Affrontare anche gli imprevisti con differenti approcci, risorse e soluzioni modulando la tipologia di intervento in base alle varie entità dei problemi. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Gli studenti contribuiranno, sotto la guida degli operatori dell'accademia, al riordino delle ca. 30.000 stampe contenute nel fondo. **SEDE DI SVOLGIMENTO:**

American Academy, [via Angelo Masina, 5](#) Roma

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: La metodologia di lavoro scelta impegnerà due studenti per volta nella compilazione di un dettagliato inventario delle immagini della collezione e nella comparazione tra la numerazione, la data ed il titolo attribuito con l'immagine fotografica.

PRODOTTO FINALE: Gli studenti acquisiranno una specifica formazione nel lavoro di archivistica, una più profonda conoscenza dei luoghi della città di Roma ed una maggiore consapevolezza della loro bellezza anche attraverso un uso colto e sensibile della fotografia.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 80

B1. PROGETTO: LAVORARE IN UNA BIBLIOTECA COMUNALE

a cura di Alessandra Flecchia

Soggetto Ospitante: Biblioteca “Enzo Tortora”

Tutor Intermediatore: prof. Roberto Contessi

DESCRIZIONE/CONTENUTI: affiancare la gestione di una biblioteca comunale.

FINALITÀ: organizzare delle attività che ruotino intorno alla vita della biblioteca di quartiere e apprendere i rudimenti della biblioteconomia.

ABILITÀ: capacità comunicative (empatia), capacità di lavorare in gruppo (*cooperative working*), competenze digitali per gestire ed implementare l’archivio

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|--|
| Comprendere | Capire il compito da svolgere nel settore bibliotecario di competenza e le sue fasi. |
| Partecipare | Lavorare in gruppo, condividendo gli obiettivi |
| Esporre | Saper spiegare agli utenti le modalità di utilizzo della biblioteca e dei suoi servizi |
| Correlare | Nella fase di catalogazione, saper legare i principi della catalogazione per settori |
| Interpretare | Fornire una o più letture della tipologia dei libri da catalogare |
| Costruire | Far sì che queste letture disegnino delle procedure utili, anche per il futuro |
| Risolvere | Trovare soluzioni, anche originali, davanti ad ostacoli prevedibili o meno |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

Attività di desk: accoglienza, consegna e ritiro dei materiali

Catalogazione: registro dei nuovi arrivi e assistenza alla rivisitazione di alcuni settori, in base ad un metodo codificato che alleni le capacità logico-matematiche (le stesse utili per tradurre un testo od eseguire un calcolo)

Organizzazione eventi: sostegno per organizzare presentazioni di attività o di nuovi autori

SEDE DI SVOLGIMENTO: Via Nicola Zabaglia 27/b, 00153, Roma

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: lavoro in team, estrema puntualità, pianificazione delle attività, uso delle nuove tecnologie in modo finalizzato.

PRODOTTO FINALE: non esiste un vero prodotto; esiste la possibilità di riutilizzare le competenze acquisite per gestire e migliorare la Biblioteca di Istituto.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 80

B2. PROGETTO: CONOSCERE LA BIBLIOTECA

a cura di Elisabetta Tamburini

Soggetto Ospitante: Biblioteca della Facoltà di Filosofia

Tutor Intermediatore: prof. Roberto Contessi

DESCRIZIONE/CONTENUTI: si tratta di gestire e curare degli importanti fondi librari

FINALITÀ: consapevolezza della complessità che sta dietro al front-office di una grande biblioteca di università.

ABILITÀ: capacità comunicative (empatia), capacità di lavorare in gruppo (*cooperative working*), competenze digitali per gestire ed implementare l'archivio o i data base.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|---|
| Comprendere | Capire il compito da svolgere nel settore bibliotecario e le sue fasi. |
| Partecipare | Lavorare in gruppo, condividendo gli obiettivi |
| Esporre | Saper spiegare agli utenti le modalità di utilizzo della biblioteca e dei suoi servizi |
| Correlare | Nella fase di catalogazione e prestito, saper legare i principi della catalogazione per settori |
| Interpretare | Fornire una o più letture della tipologia dei libri da catalogare |
| Costruire | Far sì che queste letture disegnino delle procedure utili, anche per il futuro |
| Risolvere | Trovare soluzioni, anche originali, davanti ad ostacoli prevedibili o meno |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

Attività di desk: accoglienza, consegna e ritiro dei materiali, *reference* di primo livello in collaborazione con i borsisti ed i tirocinanti della biblioteca.

Back office: iter del materiale bibliografico (acquisizione, catalogazione, inventariazione e collocazione, etichettatura), prestito locale e interbibliotecario; *document delivery*; ricerche bibliografiche di base sugli OPAC e risorse elettroniche della Sapienza

SEDE DI SVOLGIMENTO: Villa Mirafiori, via Carlo Fea 2, 00169 Roma

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: lavoro in team, estrema puntualità, pianificazione delle attività, uso delle nuove tecnologie in modo finalizzato.

PRODOTTO FINALE: Non esiste un vero prodotto. Esiste la possibilità di riutilizzare le competenze acquisite per gestire e migliorare la Biblioteca di Istituto.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 40

B3. PROGETTO: METTIAMOCI IN MOSTRA IL FONDO LIBRARIO ANTICO DELLA BIBLIOTECA DI MATEMATICA

a cura di Adelaide Piccolomo (Matematica)

Soggetto Ospitante: Biblioteca del Dipartimento di Matematica

Tutor Intermediatore: prof. Roberto Contessi

DESCRIZIONE/CONTENUTI: gli studenti organizzeranno una piccola mostra libraria, utilizzando alcuni tra i testi antichi posseduti dalla nostra biblioteca e partecipando alle varie fasi dell'allestimento

FINALITÀ: formazione di base, teorica e pratica, sulle principali attività svolte in biblioteca ed una più specifica sul libro antico

ABILITÀ: capacità comunicative (empatia), capacità di lavorare in gruppo (*cooperative working*), competenze digitali per gestire ed implementare un archivio o un data base.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------------|---|
| Comprendere | Capire il compito da svolgere nel settore bibliotecario di competenza e le sue fasi |
| Partecipare | Lavorare in gruppo, condividendo gli obiettivi |
| Esporre | Saper spiegare agli utenti le modalità di utilizzo della mostra |
| Correlare | Nella fase di allestimento, saper collegare in modo utile i diversi spazi |
| Interpretare | Fornire una o più modi per allestire gli spazi |
| Costruire | Far sì che le modalità di allestimento diventino procedure utili per tutti |
| Risolvere | Trovare soluzioni, anche originali, davanti ad ostacoli prevedibili o meno |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

Come organizzare una mostra sul libro: scelta del tema e del materiale, organizzazione degli spazi, composizione bacheche espositive, compilazione delle schede a supporto del materiale esposto.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Piazzale Aldo Moro 5, Città universitaria.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: utilizzo del computer per la ricerca in rete e per poter usufruire di alcune funzioni dell'OPAC (Online Public Access Catalogue) locale e nazionale; nozioni di base su alcuni dei principali applicativi dei sistemi informatici più in uso al fine di realizzare il materiale esplicativo a supporto della mostra.

FINALE: la mostra stessa e i suoi materiali.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 40

B4. PROGETTO: INFORMATIZZIAMO LE NOSTRE CONOSCENZE LA DIGITALIZZAZIONE DELLE RIVISTE PUBBLICATE DAL DIPARTIMENTO

a cura di Alessandra Gullotta (Architettura)

Soggetto Ospitante: Biblioteca di Storia, disegno e restauro dell'architettura

Tutor Intermediatore: prof. Roberto Contessi

DESCRIZIONE/CONTENUTI: Il progetto intende digitalizzare due celebri riviste: i "Quaderni dell'Istituto di Storia dell'Architettura", pubblicati dal Dipartimento di Storia Disegno e Restauro da più di sessant'anni (il primo fascicolo è del 1953), che sono diventati un riferimento scientifico importante per tutti gli studiosi di storia dell'architettura, e la rivista "Disegnare Idee Immagini", nata nel 1989 come pubblicazione che raccoglie studi sul Disegno e Rilievo architettonico.

FINALITÀ: preservare i primi numeri delle due riviste alla inevitabile usura e renderli accessibili ad un più vasto pubblico.

ABILITÀ: capacità comunicative (empatia), capacità di lavorare in gruppo (*cooperative working*), competenze digitali per partecipare attivamente al progetto.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------------|--|
| Comprendere | Capire il compito da svolgere nel settore bibliotecario di competenza e le sue fasi. |
| Partecipare | Lavorare in gruppo, condividendo gli obiettivi |
| Esporre | Saper porre domande di chiarimento |
| Correlare | Nella fase di catalogazione, rendere efficienti le diverse fasi dell'attività |
| Interpretare | |
| Costruire | Saper progettare procedure utili all'attività |
| Risolvere | Trovare soluzioni, anche originali, davanti ad ostacoli prevedibili o meno |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

Oltre ad ottenere le basi della biblioteconomia, gli studenti procederanno alla digitalizzazione seguendo un format già impostato che possa essere compatibile con quello delle più importanti banche dati bibliografiche.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Piazza Borghese 9, Roma 00186

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: lavoro in team, estrema puntualità, pianificazione delle attività, uso delle nuove tecnologie in modo finalizzato.

PRODOTTO FINALE: partecipazione alla costruzione di un data-base per immagini, con possibilità di immaginare un ebook il quale possa rendere il prodotto più appetibile.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 40

B5. PROGETTO: LAVORARE IN UN BIBLIOPPOINT SCOLASTICO

a cura di Massimiliano Biscuso

Soggetto Ospitante: Bibliopoint “Giulio Cesare”

Tutor Intermediatore: prof. Roberto Contessi

DESCRIZIONE/CONTENUTI: affiancare la gestione di un bibliopoint.

FINALITÀ: supportare delle attività che ruotino intorno alla catalogazione e gestione del patrimonio

ABILITÀ: capacità comunicative (empatia), capacità di lavorare in gruppo (*cooperative working*), competenze digitali per gestire ed implementare l'archivio o il data-base.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|---|
| Comprendere | Capire il compito da svolgere nel settore bibliotecario e le sue fasi. |
| Partecipare | Lavorare in gruppo, condividendo gli obiettivi |
| Esporre | Saper spiegare agli utenti le modalità di utilizzo della biblioteca e dei suoi servizi |
| Correlare | Nella fase di catalogazione e prestito, saper legare i principi della catalogazione per settori |
| Interpretare | |
| Costruire | Saper progettare procedure utili all'attività, anche in futuro |
| Risolvere | Trovare soluzioni, anche originali, davanti ad ostacoli prevedibili o meno |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

Attività di desk: accoglienza, consegna e ritiro dei materiali

Back office: iter del materiale bibliografico (acquisizione, catalogazione, inventariazione e collocazione, etichettatura), prestito locale e interbibliotecario;

SEDE DI SVOLGIMENTO: presso Liceo Giulio cesare

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: lavoro in team, estrema puntualità, pianificazione delle attività, uso delle nuove tecnologie in modo finalizzato.

PRODOTTO FINALE: non esiste un vero prodotto. Esiste la possibilità di utilizzare le competenze acquisite per gestire e migliorare la Biblioteca di Istituto.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 80

B6. PROGETTO: “ATENEO”

FASE A-LA BIBLIOTECA

FASE B- IL LINGUAGGIO DELLE TELEVISIONE

(a cura della prof.ssa Laura Gambassi e del Vicario dell'Università Pontificia Salesiana, Don Francesco Casella)

SOGGETTO OSPITANTE: UNIVERSITA' PONTIFICIA SALESIANA
TUTOR INTERMEDIATORE: Prof. ssa LAURA GAMBASSI
TUTOR AZIENDALE: Dott. M. SARDELLI e Dott. CARMEN BARBIERI

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Il progetto ATENEO si svolge in due fasi:

FASE 1) gli studenti, in metà della giornata, vivranno la loro esperienza lavorativa nella Biblioteca dell'Università, di recente costruzione, dotata dei più moderni sistemi di archiviazione e catalogazione, apprendendo i principi basilari della biblioteconomia ed applicandoli nella relazione con il pubblico. A tale scopo prenderanno conoscenza dei principali sistemi informatici (Web Opac, Google), dei criteri di catalogazione e sistemazione dei libri, di ricerca bibliografica ed etichettatura, del funzionamento degli uffici periodici, topografico, acquisizioni, fondi speciali e digitalizzazione. Molte delle conoscenze acquisite saranno poi utilizzate nel servizio al pubblico. Tutor aziendale di questa prima fase sarà il dott. Sardelli, Direttore della Biblioteca.

FASE 2-

La seconda parte della giornata lavorativa si svolgerà presso la Facoltà di Comunicazioni sociali e sarà affidata ad un docente della Facoltà di Comunicazioni Sociali, loro tutor aziendale per questa parte. Obiettivo dell'esperienza l'acquisizione delle tecniche di base del linguaggio audiovisivo e della creazione di un reportage televisivo.

Queste tecniche, insieme all'acquisizione delle regole del giornalismo tradizionale (5 W + H) consentono di apprendere e di praticare allo stesso tempo-almeno in modo basilare- il complesso mondo che sta dietro l'informazione.

CONOSCENZE

Fase A1..Acquisire categorie e strumenti per comprendere le esigenze organizzative di una biblioteca universitaria di ultima generazione.

Fase 2 B.

Conoscere le regole di base della produzione del testo televisivo

ABILITA'

1.Incentivare l'organizzazione del lavoro e la cooperazione, valorizzando le proprie e le altrui capacità.

Fase A-2.Applicare strategie di archiviazione, catalogazione, digitalizzazione, monitoraggio relativo all'efficacia del lavoro, agli atteggiamenti assunti durante l'attività e alla riflessione su significati e motivazioni.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|---------------------|--|
| <i>COMPRENDERE</i> | Comprendere gli elementi di base dell'organizzazione e gestione di una biblioteca di ultima generazione nei suoi diversi aspetti (amministrativi, logistici, di assistenza diretta agli utenti). Comprendere i fondamentali del linguaggio audiovisivo. |
| <i>PARTECIPARE</i> | Sviluppare competenze relazionali con gli operatori del S.O., gli utenti della Biblioteca ed i colleghi stagisti. Sviluppare competenze organizzative, impegno personale e programmazione del lavoro, con particolare riferimento alla gestione del tempo e dello stress sul posto di lavoro. |
| <i>ESPORRE</i> | Dimostrare di aver acquisito una maggiore facilità di esposizione in pubblico, relazionandosi nei diversi ambiti lavorativi di cui il progetto dispone. |
| <i>CORRELARE</i> | Individuare collegamenti e relazioni tra l'attività del Progetto e le nozioni apprese nell'ambito didattico curriculare. |
| <i>INTERPRETARE</i> | Saper interpretare tutte le nozioni ed informazioni acquisite nell'ambito del progetto riutilizzandole al fine di raggiungere correttamente gli obiettivi prefissati. |
| <i>COSTRUIRE</i> | Organizzare tutte le attività necessarie al fine di portare a termine l'obiettivo prefissato di concerto con il tutor aziendale. |
| <i>RISOLVERE</i> | Ovviare con autonomia nell'ambito delle mansioni assegnate, nella scelta degli strumenti adatti e/o delle informazioni per sapersi adeguare ad ogni nuova situazione possibile. |

ATTIVITA' DURANTE LO STAGE e METODOLOGIE DI LAVORO

| Lunedì | Martedì | Mercoledì | Giovedì | Venerdì |
|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---|
| 8.30 – 10.00 | 9.00 – 10.00 | 9.00 – 10.00 | 9.00 – 10.00 | 9.00 – 10.00 Sistemazione libri |

| | | | | |
|---|---|---|---|--|
| Presentazione personale e servizi biblioteca con Dott. Sardelli (Direttore) | Sistemazione libri con Fetoni | Sistemazione libri con Fetoni | Sistemazione libri con Fetoni | con Fetoni |
| 10.00 – 10.30 pausa stagisti |
| 10.30 – 11.30 Presentazione attività da svolgere con Fetoni | 10.30 – 12.00 Ricerca bibliografica con Fetoni | 10.30 – 11.30 Ufficio periodici con Urbinelli e Stirati | 10.30 – 12.00 Ufficio Topografico con Fetoni – Ufficio etichette con Cabildo | 10.30 – 12.00 Inserimento doppioni/ ricerca bibliografica/ fondi speciali digitalizzazione con Sacchet e Bignardelli |
| 11.30 – 13.00 Corso di formazione Web Opac, Google, sala Reference con Stirati e Fetoni | 12.00-13.00 2 stagisti al bancone con Tocca 3 stagisti all'accoglienza con Iadeluca | 11.30 – 13.00 Ricerca bibliografica e Ufficio topografico con Fetoni | 12.00 -13.00 Ufficio acquisizioni con Milone | 12.00 -13.00 Catalogazione con Pirolli |
| 13.00 – 14.00 pausa pranzo stagisti |
| 14.00 – 17.30 Facoltà Comunicazioni sociali – teoria e pratica del reportage televisivo | 14.00 – 17.30 Facoltà Comunicazioni sociali – teoria e pratica del reportage televisivo | 14.00 – 17.30 Facoltà Comunicazioni sociali – teoria e pratica del reportage televisivo | 14.00 – 17.30 Facoltà Comunicazioni sociali – teoria e pratica del reportage televisivo | 14-17.30 Facoltà Comunicazioni sociali – teoria e pratica del reportage televisivo |

N.B. Lo schema è puramente indicativo e si basa sull'esperienza dell'anno precedente. Le fasi e gli orari potranno essere modificati

SEDE DI SVOLGIMENTO

Università Pontificia Salesiana
Piazza dell'Ateneo Salesiano, 1, 00139 – Roma

PRODOTTO FINALE

Fase 1. Conoscenza e applicazione dei principi di biblioteconomia sopra elencati per la realizzazione di un adeguato servizio al pubblico e per la stesura consapevole di una bibliografia scientifica.

Fase 2- Realizzazione di un reportage televisivo sull'organizzazione e funzionamento della locale Biblioteca.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 40 ore a settimana

SETTORE 2. COMUNICAZIONE ED EDITORIA

A1. PROGETTO “*Alternanza Scuola-Lavoro presso Skuola Network*”

a cura del Prof.ssa Paola Malorni e della Dott.ssa **Francesca Di Silvio**

Soggetto Ospitante: _Agenzia Skuola Network

Tutor Intermediatore: Paola Malorni

DESCRIZIONE/CONTENUTI: **Skuola Network** è uno dei principali brand italiani online per quanto concerne il settore educational. L'azienda ha nel sito internet uno degli asset di maggiore valore: nato nel 2000 tra i banchi di una scuola romana, oggi è utilizzato da circa 4 milioni di visitatori unici ogni mese.

FINALITÀ: Attraverso l'uso di strumenti digitali e la collaborazione con i tutor, gli studenti saranno coinvolti nei task del team di Skuola.net sperimentando la realtà del lavoro quotidiano dell'azienda, imparando a portare a termine i progetti affidati rispettando scadenze e requisiti.

ABILITÀ: Acquisire competenze a 360° nel lavoro in un'azienda digital, dalle più tecniche alle più creative, nel rispetto degli interessi e delle propensioni degli studenti

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|---|
| Comprendere | Conoscere il portale per gli studenti dove trovare materiali per medie e superiori, appunti universitari e le ultime notizie a tema scuola. |
| Partecipare | Selezionare le notizie dalle fonti primarie e dai siti nazionali e internazionali |
| Esporre | Brevi interviste alle persone su tematiche della vita quotidiana |
| Correlare | Il materiale realizzato con dispositivi mobili e con memo vocali e poi trascritto lavorato per imparare come si costruisce un'intervista |
| Interpretare | Elaborazione delle notizie provenienti dalle fonti primarie rappresentate dalle Agenzie di stampa |
| Costruire | Gli studenti in alternanza porteranno a termine i task affidati producendo articoli, video e contenuti social che abbiano come target il mondo della scuola e degli studenti. |
| Risolvere | Copywriting e attività di web content editing, social media editing e video editing |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Dovranno scrivere articoli o video interviste sul mondo della scuola

SEDE DI SVOLGIMENTO: Sede di Skuola Network: Via Arrigo Davila, 37/g, 00179 Roma RM

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI:

Gli studenti impareranno a scrivere sul web e a socializzare un articolo multimediale.

Studieranno il sistema di realizzazione di un video servizio: la scelta del soggetto, del luogo i tempi di realizzazione, e le tecniche di ripresa.

Lo speech e la scrittura della sceneggiatura.

PRODOTTO FINALE:. Il prodotto finale saranno alcune riprese in esterno e delle video interviste, seguite dal montaggio sul mondo della scuola.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 80

A2. PROGETTO “BCD – lavorare in un service editoriale”

(a cura del Prof.ssa LAURA GAMBASSI e della Dott.ssa LUCREZIA DELL’ARTI)

Soggetto Ospitante: BCD – Service editoriale
Tutor Aziendale: Dott.ssa Lucrezia Dell’Arti
Tutor Intermediatore: Prof.ssa Laura Gambassi

DESCRIZIONE/CONTENUTI: La BCD è un service editoriale specializzato nella realizzazione di contenuti giornalistici, grafici e di servizio per quotidiani, settimanali, agenzie e siti web. La redazione, diretta da Giorgio e Lucrezia Dell’Arti, è formata da giornalisti e grafici editoriale e da una rete di collaboratori esterni. Parallelamente a tale attività la BCD ha avviato nel 2011 un progetto con il “Corriere della Sera” per ricostruire online gli allora 50.000 giorni dell’Unità d’Italia (ad oggi ovviamente molti di più). A tal fine è stato acquistato uno scanner planetario con cui si è iniziata la scansione di giornali d’epoca, in particolare tutta la Collezione dell’“Illustrazione Italiana” e della “Domenica del Corriere”.

Il progetto di alternanza si prefigge di far conoscere a ragazzi particolarmente vocati al mondo del giornalismo e dell’editoria le problematiche editoriali, le tecniche di scrittura giornalistica, di editing e di promozione, inserendoli sia nel quotidiano lavoro di redazione sia nel progetto patrocinato dal “Corriere della Sera”.

FINALITÀ: Gli obiettivi principali del seguente percorso Alternanza Scuola Lavoro sono quello di permettere agli studenti di sviluppare tutte le *skills* necessarie all’ingresso nel mondo del lavoro (capacità di negoziazione ((*leadership*, efficacia relazionale, *team work*, *problem solving*) e quello di venire a conoscenza dei fondamenti del lavoro di un service editoriale.

ABILITÀ: Gli studenti osserveranno, apprenderanno i principi teorici della professione giornalistica ed editoriale, che nel loro piccolo metteranno in pratica partecipando alla stesura di testi giornalistici e/o di contenuti di servizio (pagine di programmazioni televisive, cinematografiche ed appuntamenti culturali per quotidiani nazionali e locali); all’impaginazione (attraverso i sistemi Xpress e Indesign); alla lavorazione fotografica.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|---|
| Comprendere | Comprensione degli elementi fondanti della professione del giornalista e dell’editore |
| Partecipare | Implementazione delle proprie capacità relazionali in un contesto di un piccolo service editoriale. |
| Esporre | Perfezionare ed esperire le proprie capacità di esporre in modo formale e tecnico |
| Correlare | Dimostrare la propria abilità nell’utilizzo delle competenze acquisite nelle varie discipline curriculari in un contesto extracurriculare |
| Interpretare | Saper adeguatamente interpretare le informazioni e le nozioni acquisite nell’ambito del progetto al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati. |
| Costruire | Organizzare e portare a termine tutte le attività necessarie al fine di ottenere il prodotto finale nei tempi e nelle modalità stabilite dal tutor aziendale |
| Risolvere | Capacità di trovare autonoma risoluzione a controversie e risolvere problemi ed imprevisti laddove se ne presentino durante l’esecuzione del compito affidato |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

- stesura di testi giornalistici e di contenuti di servizio (pagine di programmazioni televisive, cinematografiche ed appuntamenti culturali per quotidiani nazionali e locali);
- impaginazione (Xpress e Indesign)
- lavorazione fotografica
- scansione, OCR, correzione ed inserimento nel web di giornali d'epoca.

SEDE DI SVOLGIMENTO:

BCD – Service editoriale.

Piazza Margana 39, 00187 – Roma

PRODOTTO FINALE:

Obiettivo del percorso di Alternanza Scuola Lavoro ideato da BCD- Service editoriale e il Liceo Giulio Cesare sono: realizzazione di un progetto che :

- 1) permetta agli studenti di sviluppare tutte le *skills* necessarie all'ingresso nel mondo del lavoro;
- 2) permetta agli studenti di conoscere i fondamenti della professione giornalistica ed editoriale.

Quali prodotti finali a conclusione del progetto si possono ipotizzare uno o più realizzazioni di quanto già elencato alla voce "ATTIVITA' DURANTE LO STAGE"

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 40 ore a settimana

A3. PROGETTO “DIGITALIZZAZIONE LIBRI ‘PUBLIC DOMAIN’”

(a cura della Prof.ssa Maria Giordano e del Dott. Antonio Tombolini)

Soggetto Ospitante: STREETLIB SRL

Tutor Intermediatore: Maria Giordano

DESCRIZIONE/CONTENUTI:

Le nostre biblioteche sono piene di libri non più in commercio, non più protette da copyright (‘Public Domain’), spesso disponibili in una sola copia, e perciò sostanzialmente non fruibili. La digitalizzazione di questi libri consentirebbe di reinserirli questi libri nella circolazione della cultura e nella fruizione diffusa.

FINALITÀ:

Comprensione del diritto d’autore (copyright) e relativi meccanismi; comprensione delle modalità di produzione e distribuzione delle versioni digitalizzate (ebook) dei libri; prima conoscenza delle principali fasi di produzione dell’ebook e degli strumenti a questo necessari.

ABILITÀ:

Scansione dei testi cartacei; utilizzo dell’OCR (software di riconoscimento del testo nelle immagini); Editing digitale ed elaborazione e produzione di formati di fruizione digitale (ebook).

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------------|--|
| Comprendere | Comprensione del compito assegnato, delle indicazioni di lavoro, dei concetti e delle procedure connessi all’attività di editing. |
| Partecipare | Lavorare in gruppo collaborando e coordinarsi di il raggiungimento dell’obiettivo finale. |
| Esporre | Riferire e relazionare l’attività svolta. |
| Correlare | Dimostrare la propria abilità nell’utilizzo delle competenze acquisite nelle varie discipline curriculari in un contesto extracurriculare. |
| Interpretare | Applicare strumenti risorse e programmi in funzione della attività da svolgere e dell’obiettivo da raggiungere. |
| Costruire | Realizzare il prodotto digitale richiesto o contribuire alle diverse fasi della realizzazione. |
| Risolvere | Affrontare e superare le diverse difficoltà e problemi che si presentano nello svolgimento del compito assegnato. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Individuazione di uno o più libri ‘Public Domain’ disponibili in una biblioteca ma indisponibili in commercio; scansione del libro; OCR e digitalizzazione; impaginazione dell’ebook nei vari formati di fruizione; inserimento dell’ebook nelle principali piattaforme di vendita a fruizione dell’ebook (Amazon, Apple, Google Play, Kobo, ecc...).

SEDE DI SVOLGIMENTO:

Le attività verranno svolte
olte da casa o altro luogo a scelta degli studenti, grazie al software di “virtual office”, online, che
costituisce la vera “sede di lavoro” di StreetLib.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI:

Telelavoro; lavoro per obiettivi; verifica milestones di gruppo.

PRODOTTO FINALE:

Almeno un libro, e forse più di uno, digitalizzato e reso fruibile nei formati ebook (ePub e Kindle).

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 80 ore

B1. PROGETTO “Alternanza Scuola-Lavoro presso l’Agenzia Stampa “Dire”

a cura del Prof.ssa Paola Malorni e della **Dott.ssa Marta Nicoletti**
Soggetto Ospitante: _Agenzia Stampa “Dire”

Tutor Intermediatore: _Paola Malorni

DESCRIZIONE/CONTENUTI: Il progetto vuole spiegare agli studenti cosa s’intende per professione giornalistica, oggi, e dare loro gli strumenti di base di questa professione e delle diverse tecniche di scrittura.

I ragazzi verranno coinvolti attraverso esercitazioni pratiche in redazione e in esterna e realizzeranno prodotti che verranno diffusi attraverso i canali dell’agenzia stampa e il portale web.

FINALITÀ: Conoscere il mondo della carta stampata: **Imparare a scrivere un articolo, a costruire un’intervista e a lavorare sulle fonti di notizie e saperle selezionare per importanza e attendibilità.**

ABILITÀ: Conoscenza delle tecniche di giornalismo nella carta stampata e di giornalismo on line. **Tecniche di costruzione di un articolo di cronaca o di analisi e commento di una notizia.**

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------------|---|
| Comprendere | Come funziona una redazione di un’agenzia stampa, quale lavoro si svolge al suo interno, e come è diviso tra i vari settori. |
| Partecipare | Selezionare le notizie dalle fonti primarie e dai siti nazionali e internazionali |
| Esporre | Brevi interviste alle persone su tematiche della vita quotidiana |
| Correlare | Il materiale realizzato con dispositivi mobili e con memo vocali e poi trascritto lavorato per imparare come si costruisce un’intervista |
| Interpretare | Elaborazione delle notizie provenienti dalle fonti primarie rappresentate dalle Agenzie di stampa |
| Costruire | Lavoro di scrittura e apprendimento delle tecniche di costruzione di un articolo di cronaca o di analisi e commento di una notizia e di come si titola un articolo. |
| Risolvere | Realizzare sul sito uno scritto o un video o foto. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

Studio del lavoro di giornalista sia nelle agenzie, nei quotidiani e nella radio.

Studio e analisi della “Notizia” le fonti , le tecniche di scrittura, le forme di giornalismo e di racconto.

Studio della scrittura sulle diverse piattaforme: carta stampata e web.

Studio delle tecniche di ripresa e dei video servizi.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Sede dell’Agenzia Dire: Via Giuseppe Marchi n° 4 00161 Roma

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI:

Gli studenti impareranno a scrivere sul web e a socializzare un articolo multimediale.

Realizzeranno un tg degli studenti.

Studieranno il sistema di realizzazione di un video servizio: la scelta del soggetto, del luogo i tempi di realizzazione, e le tecniche di ripresa.

Lo speech e la scrittura della sceneggiatura.

PRODOTTO FINALE:. Il prodotto finale saranno alcune riprese in esterno e delle video interviste, seguite dal montaggio. Tutte le notizie e le interviste riguardano il mondo della scuola

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 80

B2. PROGETTO : Alternanza Scuola-Lavoro 2017/2018
Presso il Quotidiano l'Opinione

a cura del Prof.ssa Paola Malorni e della **Dott.ssa Barbara Alessandrini**

Soggetto Ospitante
Quotidiano "L'Opinione"

Tutor Intermediatore: Paola Malorni

DESCRIZIONE/CONTENUTI: Conoscenza generale del giornalismo, dei problemi che pone: dal diritto alla libertà di stampa, e di espressione al problema del potere dei mass media e quindi del rispetto della dignità e della privacy delle persone. Il diritto alla libertà di un articolo di cronaca deve procedere parallelo al diritto di ogni individuo alla

FINALITÀ: Conoscere il mondo della carta stampata: Imparare a scrivere un articolo, a costruire un'intervista e a lavorare sulle fonti di notizie e saperle selezionare per importanza e attendibilità.

ABILITÀ: Conoscenza delle tecniche di giornalismo nella carta stampata e di giornalismo on line. Tecniche di costruzione di un articolo di cronaca o di analisi e commento di una notizia.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------------|---|
| Comprendere | Come funziona una redazione di un quotidiano e quale lavoro si svolge al suo interno. |
| Partecipare | Selezionare le notizie dalle fonti primarie e dai siti nazionali e internazionali con coscienza e consapevolezza dei diritti della persona. |
| Esporre | Brevi interviste alle persone su tematiche della vita quotidiana |
| Correlare | Il materiale realizzato con dispositivi mobili e con memo vocali e poi trascritto lavorato per imparare come si costruisce un'intervista |
| Interpretare | Elaborazione delle notizie provenienti dalle fonti primarie rappresentate dalle Agenzie di stampa |
| Costruire | Lavoro di scrittura e apprendimento delle tecniche di costruzione di un articolo di cronaca o di analisi e commento di una notizia e di come si titola un articolo. |
| Risolvere | Impaginazione finale cartacea o impaginazione sul sito. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

I ragazzi lavoreranno presso la sede del giornale e svolgeranno l'attività di redazione, a cominciare dall'elaborazioni delle notizie provenienti dalle Agenzie, ed anche analisi e approfondimento di una notizia. Attività mirata all'impaginazione sul cartaceo e sul sito delle notizie raccolte. Impiego sul

territorio: i ragazzi aiutati dal tutor faranno interviste alle persone su tematiche e problematiche della vita quotidiana aiutati dai mezzi tecnologici quali dispositivi mobili e memo vocali.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Sede del quotidiano l'Opinione, Via Augusto Riboty 22 00195 Roma.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: Il lavoro sarà di ascolto dei tutor d'azienda, di lavoro al computer, di scrittura digitale di articoli ed altro, e di interventi sul territorio con interviste.

PRODOTTO FINALE: Articoli di cronaca, di commento a notizie di cronaca e di costruzione e commento delle interviste eseguite sul territorio.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 80

B3. PROGETTO *Costruire un quotidiano*

A cura della prof.ssa Arianna Vennarucci

Soggetto Ospitante: La redazione romana de La Stampa

Tutor Intermediatore: prof.ssa Arianna Vennarucci

DESCRIZIONE/CONTENUTI E ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Nell'arco delle due settimane di stage gli studenti sono chiamati a svolgere mansioni del tutto analoghe a quelle che svolge un giornalista neoassunto: assistere alle riunioni di redazione; partecipare alla discussione sui temi più rilevanti da trattare; assumere l'incarico di un articolo o di un'intervista da pubblicare sul sito del giornale e da redigere a più mani, insieme ai compagni; reperire fonti di informazioni e notizie in merito al tema dell'articolo – se è un articolo di costume, andare in giro per i diversi quartieri della città a raccogliere le opinioni della gente –; scrivere il pezzo e sottoporlo alla supervisione del Tutor d'azienda e del caporedattore (che, in questo caso, sono la stessa persona), la dott.ssa Francesca Sforza.

FINALITÀ: Il progetto si propone di far sperimentare agli studenti la pratica del giornalismo nella redazione di uno dei più importanti quotidiani nazionali.

L'esperienza permette agli studenti di capire cosa significhi fare giornalismo oggi, nell'epoca della massima rapidità nella diffusione delle notizie, come la professione del giornalista stia cambiando e gli stessi quotidiani abbiano subito trasformazioni importanti con l'avvento dell'informazione in rete.

ABILITÀ: Padronanza linguistica e lessicale nella produzione di testi scritti; attenzione ai temi di attualità e di maggior interesse per il dibattito pubblico

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------------|---|
| Comprendere | comprendere le consegne |
| Partecipare | partecipare alle riunioni di redazione; essere disposti a scrivere un articolo a quattro mani; saper lavorare in team |
| Esporre | Informare su un fatto o un evento; argomentare una tesi supportandola con dati |
| Correlare | stabilire un ordine di priorità fra le informazioni o i dati recepiti |
| Interpretare | valutare la pertinenza delle informazioni recepite al tema da sviluppare |
| Costruire | impostare un articolo di giornale, adottando il corretto registro stilistico |
| Risolvere | impostare una ricerca, servendosi di strumenti digitali e cartacei |

SEDE DI SVOLGIMENTO: La redazione romana del quotidiano *La Stampa*, sita in via Barberini 30, e altre zone di Roma, dove gli studenti potranno essere inviati dalla redazione.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: Cooperative learning; pianificazione e organizzazione del lavoro; ricerca e raccolta di dati.

PRODOTTO FINALE: Articoli pubblicati sul sito web del quotidiano.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 80. Due settimane di lavoro (dal lunedì al venerdì) da svolgersi nella seconda metà di giugno e nella prima metà di settembre.

B4. PROGETTO *Percorso Writing - Studenti del IV anno*

A cura della prof.ssa Arianna Vennarucci

Soggetto Ospitante: Università Luiss Guido Carli

Tutor Intermediatore: prof.ssa Arianna Vennarucci

DESCRIZIONE/CONTENUTI, ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE E FINALITÀ: Il progetto si propone di offrire contenuti particolarmente professionalizzanti agli studenti in alternanza presso la Luiss e prevede la trattazione dei seguenti argomenti:

- storytelling e sceneggiatura
- tecniche di utilizzo di telecamere semi-professionali
- software di montaggio video
- **OUTPUT:** realizzazione e presentazione di un video tratto da un libro o soggetto originale su tematiche predefinite

ABILITÀ: abilità visivo-spaziali; abilità tecniche; abilità linguistico-espressiva; creatività

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------------|--|
| Comprendere | comprendere il contesto in cui si è chiamati ad operare, il focus del percorso o il compito assegnato, il funzionamento della telecamera e del software di montaggio |
| Partecipare | partecipare attivamente agli incontri previsti portando il proprio contributo creativo all'interno del contesto di lavoro o del team cui si è stati assegnati |
| Esporre | scrivere una sceneggiatura, dimostrando di conoscere la tecnica espressiva della scrittura cinematografica |
| Correlare | cogliere e stabilire relazioni e differenze fra la narrazione letteraria e la narrazione cinematografica |
| Interpretare | adattare il contenuto artistico del testo letterario alla narrazione cinematografica e alle sue specifiche modalità espressive |
| Costruire | realizzare un video, sulla base della sceneggiatura elaborata |
| Risolvere | sviluppare competenze tecniche adeguate alla realizzazione del video |

SEDE DI SVOLGIMENTO: L'Acceleratore di Impresa Luiss Enlabs, sito in via Marsala.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: - Lezioni frontali di presentazione dei contenuti; - lavori di gruppo; - *experience on the job*.

PRODOTTO FINALE: un video tratto da un libro o soggetto originale su tematiche predefinite.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : Il progetto sarà organizzato in 6-8 incontri pomeridiani della durata di 3-4 ore ciascuno e prevede la certificazione di 40 ore di Alternanza Scuola-Lavoro.

B5. PROGETTO

FACCECASO, L'INFORMAZIONE APPLICATA AI NEW MEDIA

(a cura del giornalista e speaker radiofonico Riccardo Zianna e della Coordinatrice dell'Alternanza Prof.ssa A.D.Zisa)

Tutor Intermediatore: PROF.SSA ZISA

Descrizione del progetto : FacceCaso è un quotidiano online interamente dedicato ai giovani, e che dà voce ai ragazzi, che incentra le sue informazioni su un bacino di news dedicato agli studenti. Tra cronaca, attualità e curiosità, il giornale si propone di coprire tutti gli interessi legati al mondo scolastico-universitario. La testata è registrata presso la sezione Stampa del Tribunale Ordinario di Roma (N. Iscrizione 175/2015 del 20 Ottobre 2015) e il suo direttore responsabile è Riccardo Zianna, Giornalista iscritto all'albo dei Pubblicisti (N. Tessera 158884). FacceCaso è anche un format radiofonico, in onda ogni giorno dalle 18 alle 19 presso l'emittente streaming Radio Kaos Italy. In tutte le puntate radiofoniche viene trasmesso il giornale radio di FacceCaso con le notizie riportate sul sito web. La trasmissione comprende anche dirette Facebook con interventi degli ascoltatori ed interviste live. Gli studenti che prenderanno parte al nostro progetto di ASL, impareranno ad agire come veri giornalisti 2.0 e abbracceranno il mondo dell'informazione in modo trasversale, dalla scrittura di articoli di giornale, passando per la gestione di social network sino ad esperienze radiofoniche dirette nei panni di speaker.

FINALITÀ

Garantire competenze di base sulla realizzazione di articoli di giornale strutturati e coerenti con le consegne previste per l'Esame di Stato. Acquisire tecniche di scrittura giornalistica può diventare un supporto essenziale sia in ambito scolastico che lavorativo.

Aiutare gli studenti nell'orientamento universitario presentando loro anche il nuovo mondo della comunicazione digitale.

Arricchire la formazione degli studenti attraverso l'acquisizione di soft skills immediatamente spendibili nel mondo del lavoro come teamwork, gestione di social network, public speaking, web content management etc.

Realizzare un collegamento tra l'istituzione scolastica e il mondo dell'editoria promuovendo in particolare la sensibilizzazione degli studenti ai valori di un'informazione trasparente e non politicizzata

ABILITÀ

Perfetta padronanza della stesura di un articolo di giornale e di gestione di un'intervista

Potenziamento delle capacità di public speaking

Potenziamento delle competenze digitali attraverso la gestione dei social media

Potenziamento delle competenze di teamwork e problem solving

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE

Fase 1 : 20 ore di preparazione degli studenti alla stesura e pubblicazione online degli articoli di giornale

Fase 2 : 5 ore di partecipazione a simulazione di conferenza stampa con conseguente pubblicazione di un breve articolo corredato da foto e/o video

Fase 3 : 10 ore di approfondimento e ricerca sul mondo dei social media e sulla gestione di piattaforme social. Conseguentemente, durante gli incontri a scuola, verrà istituito un confronto diretto con il relatore.

Fase 4 : 10 ore di partecipazione attiva al programma radiofonico “FacceCaso”

Fase 5 : 5 ore di progettazione e realizzazione di un proprio format radiofonico

SEDE DI SVOLGIMENTO

Fase 1: in Aula, presso l’Istituto scolastico ospitante (tutti gli studenti inseriti nel Progetto)

Fase 2: in Aula, presso l’Istituto scolastico ospitante (tutti gli studenti inseriti nel Progetto)

Fase 3: individuale a casa

Fase 4: presso l'emittente radiofonica “Radio Kaos Italy” sita in Via Eugenio Torelli Viollier 17 (Roma)

Fase 5: presso l'emittente radiofonica “Radio Kaos Italy” sita in Via Eugenio Torelli Viollier 17 (Roma)

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI

Laboratorio guidato in Aula : uso di tecniche specifiche e strumenti

Laboratorio per gruppi in ambiente esterno

Attività Online : networking sulla piattaforma Web dedicata www.faccecaso.com

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------------|---|
| Comprendere | Conoscere le linee guida base della stesura di un articolo di giornale e, parimenti, della realizzazione di un format radiofonico |
| Partecipare | Partecipare attivamente e responsabilmente ad un programma radiofonico, ad una conferenza stampa e alla vita di redazione |
| Esporre | Implementare le capacità di public speaking attraverso la radio e la conferenza stampa |
| Correlare | Correlare le proprie capacità di scrittura con un'esperienza da speaker radiofonico |
| Interpretare | Costruire un sistema di pensiero riguardo le notizie e approfondire le tematiche sottoposte |
| Costruire | Realizzare articoli di giornale ben strutturati e coerenti con le richieste previste durante l'Esame di Stato e progettare e dar vita ad un format di programma radiofonico |
| Risolvere | Essere in grado di fronteggiare imprevisti ed ostacoli che potrebbero presentarsi durante l'attività lavorativa proponendo soluzioni personali |

Prodotto Finale

Come prodotto finale, gli studenti produrranno un congruo numero di articoli di giornale e progetteranno, ideeranno e realizzeranno un vero e proprio format radiofonico.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 50 ore

C1. PROGETTO: ORGANIZZARE E COMUNICARE LO SPORT

a cura di Tommaso Ricci

Soggetto Ospitante: A.S.D. Mundial Cup

Tutor Intermediatore: prof. Roberto Contessi

DESCRIZIONE/CONTENUTI: Affiancare la realizzazione di un torneo di calcio, dedicato agli Istituti liceali romani.

FINALITÀ: attivare una serie di capacità concentrate nell'organizzare le attività in modo altamente progettato, rispettando i tempi e modalità dell'ideazione.

ABILITÀ: capacità comunicative (empatia), capacità di lavorare in gruppo (*cooperative working*), uso del supporto tecnologico (pc, cellulare e web) anche in modo originale.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|--|
| Comprendere | Capire il compito da svolgere e le sue fasi. |
| Partecipare | Lavorare in gruppo, condividendo gli obiettivi e svolgendo, eventualmente, il ruolo di leader. |
| Esporre | Presentare i risultati delle propria attività in formato tabella, davanti al tutor Ricci ed eventualmente al tutor intermediatore |
| Correlare | Individuare le costanti negli eventi che accadono in contesti diversi, ad esempio nella fase organizzativa, in quella della partita, nella ricerca sponsor o nell'aggiornamento contenuti via Web. |
| Interpretare | Fornire una o più letture delle situazioni critiche o più difficili |
| Costruire | Cercare delle strategie di comportamento utili per il futuro. |
| Risolvere | Trovare soluzioni, anche originali, davanti ad ostacoli più o meno prevedibili. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

Attività di desk: accoglienza, consegna e ritiro dei materiali, cura del cliente;

Progettazione: consulenza per progettare il calendario degli incontri e la ricerca degli sponsor;

Narrazione: radiocronaca in diretta, articoli di sport su una rivista di settore, mini-interviste video e scrittura del blog;

Organizzazione eventi: sostegno per organizzare appuntamenti di rappresentanza particolarmente importanti (ad esempio le finali dei tornei) per l'attività Mundial cup.

SEDE DI SVOLGIMENTO: varie sedi a Roma, tra cui il Futbol club

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: Lavoro in team, estrema puntualità, pianificazione delle attività, uso delle nuove tecnologie in modo finalizzato al parlato e alla scrittura.

PRODOTTO FINALE: foglio planning, articoli su riviste o blog, radiocronache, video-interviste.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 80

D1. PROGETTO "Dal locale al globale"
a cura del Prof.ssa Vitacca Maria e della Dott.ssa Fiorillo Giusy
Soggetto Ospitante: FOCSIV -Volontari nel mondo
Tutor Intermediatore: Prof.ssa Vitacca Maria

DESCRIZIONE/CONTENUTI:

Il periodo di alternanza scuola lavoro presso la FOCSIV di Roma si articolerà in due fasi .
Durante la prima fase gli studenti saranno avviati ad una conoscenza graduale dei meccanismi della cooperazione italiana allo sviluppo e dell'ambito europeo ed internazionale di riferimento, della struttura FOCSIV con i suoi uffici di Roma, dei referenti, degli organismi SOCI e delle varie attività di supporto. Nella seconda fase gli studenti acquisiranno informazioni tecniche più specifiche attinenti al lavoro svolto nei diversi settori dalla FOCSIV. Saranno supportati dal metodo " learning by doing "e dalla presenza costante del Tutor Aziendale.

Oggetto di particolare attenzione i seguenti ambiti:

- gli strumenti e metodologie per la progettazione di percorsi formativi e di approfondimento sui temi dei diritti umani e della solidarietà internazionale.L'attività svolta dalla scuola di perfezionamento post-laurea della FOCSIV;
- la progettazione europea ed il coinvolgimento dei giovani negli Erasmus+ per l'integrazione ;
- l'ideazione e realizzazione di eventi di sensibilizzazione sui temi dei diritti umani e della cittadinanza attiva.Il Premio del volontariato Internazionale FOCSIV;
- l'ABC della creazione di un evento di piazza: dalla progettazione alla promozione attraverso la gestione di contatti con Enti ed Istituzioni, reti e coordinamenti locali, gruppi giovani
- "Abbiamo RISO per una cosa seria " e "Donare non basta " sono alcuni di questi eventi;
- le azioni internazionali legate alle problematiche di integrazione, le cause del cattivo sviluppo e le strategie ed i progetti di sviluppo delle ONG.Le buone pratiche nella creazione di reti, partenariati e alleanze tra Nord e Sud del mondo, a livello nazionale ed europeo anche sui temi delle migrazioni legate ai cambiamenti climatici.

La promozione del volontariato. La partecipazione attiva alla solidarietà internazionale attraverso le varie opportunità di impegno in Italia e all'estero.

- Il volontariato come scuola di vita: le competenze tecniche e comportamentali che si sviluppano nella solidarietà internazionale, tecniche di screening curricolare, per la selezione e l'orientamento.
- Come promuovere la solidarietà internazionale: blog, siti, social network, le nuove sfide della comunicazione 2.0 e le metodologie di utilizzo del web 2.0. Il manuale della FOCSIV sulla promozione della solidarietà attraverso i molteplici mezzi di comunicazione
- Comunicare con la stampa: linee guida, metodologie ed esperienze concrete per la realizzazione di comunicati stampa e di materiali informativi
- Gestione e aggiornamento sito web e social network, creazione e gestione newsletter.

FINALITÀ:

- Ricevere informazioni dettagliate e concrete sulle principali attività di una ONG italiana .
- Essere in grado di supportare la stesura di documenti progettuali, l'organizzazione di eventi e corsi di formazione, l'elaborazione di piani di comunicazione, la gestione di campagne di raccolta fondi e di "lobbying "istituzionale anche tramite l'acquisizione di uno specifico linguaggio tecnico.
- Migliorare le conoscenze nell'ambito della cooperazione internazionale e delle ONG nazionali e internazionali.

- Imparare a lavorare in team con lo scopo di migliorare il livello di collaborazione, stimolare la creatività e favorire la comunicazione .
- Acquisire un linguaggio tecnico specifico.

ABILITÀ: Selezionare le informazioni acquisite riordinandole in funzione della programmazione delle molteplici attività di supporto agli obiettivi prefissati.

COMPETENZE: Percepire in maniera più concreta ,consapevole e coerente l'urgenza dei temi della tutela dei diritti umani e dei problemi dell'integrazione attraverso un personale coinvolgimento nella promozione di azioni positive di sensibilizzazione per una maggiore solidarietà e cooperazione in Italia e nel mondo.

| TRASVERSA LI | SETTORIALI |
|---------------------|--|
| Comprendere | Cogliere nella molteplicità delle informazioni acquisite il significato essenziale per la costruzione di reali percorsi di partecipazione e di sensibilizzazione |
| Partecipare | Partecipare in maniera aperta e leale e collaborativa al lavoro di gruppo per l'elaborazione e di progetti comuni di cittadinanza attiva nel mondo |
| Esporre | Esporre in maniera chiara, logica e coerente utilizzando un linguaggio semplice ma incisivo e consona al contesto di riferimento. |
| Correlare | Individuare i nessi fra le varie informazioni acquisite ,fondamentali per una comprensione in chiave interdisciplinare delle problematiche delle disuguaglianze nel mondo. |
| Interpretare | Interpretare criticamente le varie informazioni acquisite valutandone la reale portata e la concreta utilità in funzione degli obiettivi prefissati. |
| Costruire | Coordinare i propri percorsi di acquisizione dei dati e delle informazioni in funzione delle modalità di lavoro prestabilite per il raggiungimento degli obiettivi comuni. |
| Risolvere | Affrontare la soluzione dei problemi in maniera riflessiva dosando differientemente risorse e tipologie di interventi. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

Gli studenti saranno impegnati in attività di supporto alle iniziative intraprese dagli Uffici FOCSIV in materia di progetti, comunicazione, servizio civile, formazione, raccolta fondi.

SEDE DI SVOLGIMENTO: FOCSIV VOLONTARI NEL MONDO ,VIA S. FRANCESCO DI SALES ,18, ROMA.

ORE TOTALE: 40

D2. PROGETTO: “COOPERATIVE SOCIALI E CITTADINANZA ATTIVA”

(a cura del Dott. Gianni Pizzuti e della prof.ssa Laura Gambassi)

SOGGETTO OSPITANTE: “CARITAS”

TUTOR INTERMEDIATORE: LAURA GAMBASSI

TUTOR AZIENDALE: GIANNI PIZZUTI

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Il modulo prevede un percorso teorico e pratico che vuole offrire, agli studenti, strumenti e categorie per poter interpretare il fenomeno delle povertà presenti a Roma, sviluppando competenze relazionali e di gestione del lavoro presso la Cittadella della Carità, sita in Via Casilina Vecchia 19. E' previsto un primo incontro /visita collettivo presso la Cittadella della Carità per prendere visione in modo particolare del Centro Accoglienza Santa Giacinta, dell'Emporio della Solidarietà e degli Uffici della Cooperativa Roma Solidarietà. In seguito gli studenti saranno divisi in due gruppi composti da otto persone per lo stage extracurricolare.

CONOSCENZE

- 1.Acquisire categorie e strumenti per comprendere le dimensioni socio-culturali del disagio, dell'emarginazione e della povertà a Roma.
- 2.Conoscere l'organizzazione e le strategie di intervento di una cooperativa che opera nel sociale.

ABILITA'

- 1.Incentivare l'organizzazione del lavoro e la cooperazione, valorizzando le proprie e le altrui capacità.
- 2.Progettare ed elaborare strategie di monitoraggio relativo all'efficacia del lavoro, agli atteggiamenti assunti durante l'attività e alla riflessione su significati e motivazioni.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------------|---|
| <i>COMPRENDERE</i> | Comprendere i fondamenti dell'organizzazione e gestione di una O.N.G. nei suoi diversi aspetti (amministrativi, logistici, di assistenza diretta alla persona) |
| <i>PARTECIPARE</i> | Sviluppare competenze relazionali con gli ospiti, gli operatori e i volontari di alcuni Centri di Accoglienza Sviluppare competenze organizzative, impegno personale e programmazione del lavoro, con articolare riferimento alla gestione del tempo e dello stress sul posto di lavoro. |
| | |

| | |
|---------------------|--|
| <i>ESPORRE</i> | Dimostrare di aver acquisito una maggiore facilità di esposizione in pubblico, relazionandosi nei diversi ambiti lavorativi di cui il progetto dispone (assistenza alla persona, amministrazione, segreteria) |
| <i>CORRELARE</i> | Individuare collegamenti e relazioni tra l'attività del Progetto e le nozioni apprese nell'ambito didattico curricolare. |
| <i>INTERPRETARE</i> | Saper interpretare tutte le nozioni ed informazioni acquisite nell'ambito del progetto riutilizzandole al fine di raggiungere correttamente gli obiettivi prefissati. |
| <i>COSTRUIRE</i> | Organizzare tutte le attività necessarie al fine di portare a termine l'obiettivo prefissato di concerto con il tutor aziendale. |
| <i>RISOLVERE</i> | Ovviare con autonomia nell'ambito delle mansioni assegnate, nella scelta degli strumenti adatti e/o delle informazioni per sapersi adeguare ad ogni nuova situazione possibile. |

ATTIVITA' DURANTE LO STAGE

FASE 1: Presentazione dei diversi ambienti, dello staff e conoscenza della *mission* della Cooperativa sociale

FASE 2: collaborazione attiva dei ragazzi dei vari ambiti di azione (segreteria, amministrazione, assistenza alla persona), a rotazione durante la giornata.

SEDE DI SVOLGIMENTO

Cittadella della Carità, sita in Via Casilina Vecchia 19, Roma.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI

Durante le giornate gli studenti saranno coinvolti nell'organizzazione e nelle attività dell'Emporio della Solidarietà (gestione di un vero e proprio supermercato); nelle attività di animazione e socializzazione del Centro Accoglienza Santa Giacinta (in particolare del servizio mensa); nei lavori di segreteria e di ufficio della Cooperativa Roma Solidarietà.

L'orario è dalle ore 9 alle 15, per un totale di 30 ore.

Infine si prevede un ultimo incontro di valutazione.

PRODOTTO FINALE

Si prevede di elaborare una griglia di osservazione sul lavoro svolto dagli studenti e la realizzazione di un osservatorio permanente sull'esperienza

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 30 ore a settimana

SETTORE 3. ECONOMICO-GESTIONALE E GIURIDICO

1.1 PROGETTO *Percorso Intesa – Studenti del III anno*

A cura della prof.ssa Arianna Vennarucci e dell'ing. Stefano DI Bartolomeo

Soggetto Ospitante: Università Luiss Guido Carli

Tutor Intermediatore: prof.ssa Arianna Vennarucci

DESCRIZIONE/CONTENUTI, ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE E FINALITÀ: Il progetto è realizzato in partnership con Intesa San Paolo al fine di offrire contenuti particolarmente professionalizzanti agli studenti in alternanza presso la Luiss e verte sui seguenti argomenti:

- struttura ed elementi essenziali di un Business Plan (che cos'è e a cosa serve)
- lavori di gruppo sulla costruzione di un Business Plan, esposizione degli elaborati e discussione
- storia ed evoluzione del sistema bancario
- panoramica sui prodotti e servizi offerti da una banca nei vari momenti di vita, e lavoro di gruppo sulla costruzione di una proposta su target specifici
- *soft skills*: cosa sono e qual è la loro importanza in questo ambito professionale

ABILITÀ: capacità organizzative e gestionali; abilità logico-matematiche; curiosità e interesse per la programmazione economico-contabile

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|--|
| Comprendere | comprendere il contesto in cui si è chiamati ad operare, il focus del percorso o il compito assegnato; comprendere natura e funzione di un Business Plan |
| Partecipare | partecipare attivamente agli incontri previsti portando il proprio contributo all'interno del contesto di lavoro o del team cui si è stati assegnati |
| Esporre | Presentazione ed esposizione degli elaborati realizzati in gruppo, attraverso l'uso di strumenti digitali |
| Correlare | stabilire un ordine di priorità fra le informazioni o i dati recepiti |
| Interpretare | valutare la pertinenza delle informazioni recepite rispetto allo svolgimento del compito assegnato |
| Costruire | sviluppare e potenziare l'imprenditorialità; costruire una proposta su target specifici |
| Risolvere | impostare una ricerca finalizzata alla predisposizione di specifici servizi bancari, servendosi di strumenti digitali. |

SEDE DI SVOLGIMENTO: L'Acceleratore di Impresa Luiss Enlabs, sito in via Marsala.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: - Lezioni frontali di presentazione dei contenuti; - lavori di gruppo; - *experience on the job*.

PRODOTTO FINALE: Costruzione, in gruppo, di un Business Plan; costruzione, sempre in gruppo di una proposta di prodotto o servizio su target specifici.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : Il progetto ha durata settimanale (dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 18:00) e consente la certificazione di 40 ore di Alternanza Scuola-Lavoro.

1.2 PROGETTO *Percorso Impresa Formativa Simulata (IFS)- Studenti del III anno*
A cura della prof.ssa Arianna Vennarucci e dell'ing. Stefano Di Bartolomeo

Soggetto Ospitante: Università Luiss Guido Carli
Tutor Intermediatore: prof.ssa Arianna Vennarucci

DESCRIZIONE/CONTENUTI, ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE E FINALITÀ: Il progetto si propone di offrire contenuti particolarmente professionalizzanti agli studenti in alternanza presso la Luiss e prevede l'affiancamento fisico a quattro diverse start-up innovative che operano all'interno dell'acceleratore d'impresa Luiss Enlabs. Gli studenti avranno modo di apprendere l'operatività di un'azienda nei seguenti aspetti principali: - organizzativi; - logistici ; - commerciali; - contabili.

Gli argomenti trattati saranno:

simulazione del processo di creazione di un'impresa: sensibilizzazione e orientamento; contesto e Business Plan; analisi SWOT; Business Plan: forma giuridica; organigramma; atto costitutivo e statuto; posta elettronica certificata; SCIA – Segnalazione Certificata d'Inizio Attività

dalla Business Idea fino all'operatività sul mercato (*Product, Price, Place, Promotion*), attraverso l'utilizzo di una piattaforma virtuale che permetterà di interagire con altre imprese ed enti presenti nel mercato simulato

ABILITÀ: capacità organizzative e gestionali; abilità logico-matematiche; curiosità e interesse per il mondo delle imprese e per le start-up

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------------|---|
| Comprendere | comprendere il contesto in cui si è chiamati ad operare, il focus del percorso o il compito assegnato, tutto ciò che è inerente al processo di creazione di un'impresa |
| Partecipare | partecipare attivamente agli incontri previsti portando il proprio contributo all'interno del contesto di lavoro o del team cui si è stati assegnati |
| Esporre | Presentazione ed esposizione degli elaborati realizzati in gruppo, attraverso l'uso di strumenti digitali |
| Correlare | stabilire un ordine di priorità fra le informazioni o i dati recepiti; stabilire relazioni tra le esigenze e le richieste del mercato e la ideazione di imprese volte a soddisfare tali richieste |
| Interpretare | valutare la pertinenza delle informazioni recepite rispetto allo svolgimento del compito assegnato |
| Costruire | sviluppare e potenziare l'imprenditorialità; ideare una start-up innovativa |
| Risolvere | impostare una ricerca finalizzata alla predisposizione di specifici servizi d'impresa, servendosi di strumenti digitali. |

SEDE DI SVOLGIMENTO: L'Acceleratore di Impresa Luiss Enlabs, sito in via Marsala.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: - Lezioni frontali di presentazione dei contenuti; - lavori di gruppo; - *experience on the job*.

PRODOTTO FINALE: Ideazione di una start-up innovativa.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : Il progetto ha durata settimanale (dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 18:00) e consente la certificazione di 40 ore di Alternanza Scuola-Lavoro.

2.1 PROGETTO *Percorso Marketing - Studenti del IV anno*

A cura della prof.ssa Arianna Vennarucci e dell'ing. Stefano Di Bartolomeo

Soggetto Ospitante: Università Luiss Guido Carli

Tutor Intermediatore: prof.ssa Arianna Vennarucci

DESCRIZIONE/CONTENUTI, ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE E FINALITÀ: Il progetto si propone di offrire contenuti particolarmente professionalizzanti agli studenti in alternanza presso la Luiss e prevede i seguenti contenuti:

- fondamenti di Marketing e di Digital Marketing
- fondamenti di Digital Advertising
- Business Model e fondamenti di Business Plannig
- fondamenti e creazione di una Landing page
- OUTPUT: presentazione dei lavori svolti nel periodo

ABILITÀ: abilità logico-matematiche; curiosità e interesse per gli operatori e le trasformazioni del mercato economico.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|--|
| Comprendere | comprendere il contesto in cui si è chiamati ad operare, il focus del percorso o il compito assegnato |
| Partecipare | partecipare attivamente agli incontri previsti portando il proprio contributo all'interno del contesto di lavoro o del team cui si è stati assegnati |
| Esporre | Presentazione ed esposizione degli elaborati realizzati in gruppo, attraverso l'uso di strumenti digitali |
| Correlare | stabilire un ordine di priorità fra le informazioni o i dati recepiti |
| Interpretare | valutare la pertinenza delle informazioni recepite rispetto allo svolgimento del compito assegnato |
| Costruire | sviluppare e potenziare l'imprenditorialità; creazione di una Landing page |
| Risolvere | impostare una ricerca finalizzata alla predisposizione di Business Planning, servendosi di strumenti digitali. |

SEDE DI SVOLGIMENTO: l'Acceleratore di Impresa Luiss Enlabs, sito in via Marsala.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: - Lezioni frontali di presentazione dei contenuti; - lavori di gruppo; - *experience on the job*.

PRODOTTO FINALE: presentazione dei lavori svolti nel periodo.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : Il progetto sarà organizzato in 6-8 incontri pomeridiani della durata di 3-4 ore ciascuno e prevede la certificazione di 40 ore di Alternanza Scuola-Lavoro.

2.2 PROGETTO *Percorso Digital – Studenti del IV anno*

A cura della prof.ssa Arianna Vennarucci e dell'ing. Stefano Di Bartolomeo

Soggetto Ospitante: Università Luiss Guido Carli

Tutor Intermediatore: prof.ssa Arianna Vennarucci

DESCRIZIONE/CONTENUTI, ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE E FINALITÀ: Il progetto si propone di offrire contenuti particolarmente professionalizzanti agli studenti in alternanza presso la Luiss e prevede i seguenti contenuti:

- fondamenti di WORD, POWER POINT ed EXCEL
- attività di calcolo e reportistica con l'utilizzo della suite Microsoft OFFICE
- scansione ed elaborazione foto
- modellazione e stampa 3D
- OUTPUT: elaborati di verifica delle competenze acquisite

ABILITÀ: abilità logico-matematiche; curiosità e interesse per i prodotti digitali

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|--|
| Comprendere | comprendere il contesto in cui si è chiamati ad operare, il focus del percorso o il compito assegnato |
| Partecipare | partecipare attivamente agli incontri previsti portando il proprio contributo all'interno del contesto di lavoro o del team cui si è stati assegnati |
| Esporre | Presentazione ed esposizione degli elaborati realizzati in gruppo, attraverso l'uso di strumenti digitali |
| Correlare | stabilire un ordine di priorità fra le informazioni o i dati ricevuti |
| Interpretare | valutare la pertinenza delle informazioni ricevute rispetto allo svolgimento del compito assegnato |
| Costruire | sviluppare e potenziare l'imprenditorialità; costruire prodotti digitali |
| Risolvere | impostare una ricerca finalizzata alla predisposizione di specifici prodotti, servendosi di strumenti digitali. |

SEDE DI SVOLGIMENTO: L'Acceleratore di Impresa Luiss Enlabs, sito in via Marsala.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: - Lezioni frontali di presentazione dei contenuti; - lavori di gruppo; - *experience on the job*.

PRODOTTO FINALE: un elaborato di verifica delle competenze acquisite

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : Il progetto sarà organizzato in 6-8 incontri pomeridiani della durata di 3-4 ore ciascuno e prevede la certificazione di 40 ore di Alternanza Scuola-Lavoro.

3. PROGETTO “Digitale per fare” – Un periodo di Alternanza Scuola-Lavoro Presso IBM”

a cura del Prof.ssa A. D. Zisa e del Responsabile IBM Dott. Pierpaolo Marabitti

Soggetto Ospitante: IBM

Tutor Intermediatore: Prof. Rocco Salemmè

DESCRIZIONE/CONTENUTI: Conoscenze generali sui sistemi e le metodologie di controllo di qualità del software: Il lavoro nelle società della conoscenza è caratterizzato dalla mobilità e dalla crescente importanza della collaborazione. I luoghi del lavoro hanno confini labili, sono permeabili. I tradizionali spazi fisici identificabili come fabbriche e uffici sono profondamente diversi da come erano qualche decennio fa e a questi spazi reali si affiancano altre dimensioni virtuali che estendono ed arricchiscono i luoghi del lavoro. Per molti ragazzi la pervasività della tecnologia e la partecipazione a network sociali fa parte dell’esperienza quotidiana e ciò può costituire un elemento di continuità sul quale inserire un percorso di alternanza scuola lavoro in grado di valorizzare competenze già possedute. La proposta IBM avvicina i ragazzi ad un progetto di sviluppo software che opera nell’abito dei sistemi mobile/smartphone, proiettandoli nel mondo del test e del controllo della qualità.

FINALITÀ: Conoscere il mondo dell’informatica attiva, dello sviluppo del software, dei sistemi e delle metodologie di controllo di qualità: Imparare a utilizzare strumenti di analisi e rilevazione delle anomalie, attivare un programma di Beta Testing, eseguire i controlli di qualità attraverso un programma articolato in sezioni specifiche, interagire con i tutor e presentare i risultati delle attività.

ABILITÀ: Conoscenza delle tecniche di gestione del controllo di qualità del software. Tecniche di esecuzione di un programma di Beta Testing, utilizzo dei principali strumenti di rilevazione delle anomalie e controllo della loro risoluzione.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|-------------|---|
| Comprendere | Come funziona un sistema informatico attivo da sottoporre ad un programma di testing. |
| Partecipare | Raccogliere e approfondire le informazioni e la documentazione necessaria per svolgere le attività di Beta Testing utilizzando sistemi di rilevazione dei defect. |

| | |
|---------------|---|
| Esporre | Impostare una presentazione finale con i risultati delle attività di Besta Testing |
| Osservare | Osservare il sistema da più prospettive per applicare in modo efficace le azioni di controllo di qualità |
| Automatizzare | Imparare in che modo è possibile automatizzare i sistemi di testing |
| Comunicare | La comunicazione tra i diversi interlocutori di un sistema permette di integrare il sistema di controllo di qualità con i referenti dello sviluppo software |
| Risolvere | La risoluzione delle anomalie e il retesting permette di ottimizzare il processo di miglioramento continuo |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

I ragazzi sono chiamati a raccogliere tutte le informazioni chiave per la realizzazione di un adeguato controllo di qualità del software attraverso incontri presso IBM affiancati da un team che è parte integrante di un progetto applicativo di rilevanza nazionale. Alle attività di studio e apprendimento seguiranno attività di applicazione del controllo di qualità, da svolgere in remoto, con il supporto di tutor ed esperti della materia. Un incontro finale permetterà agli studenti di presentare i risultati del lavoro di Beta Testing.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Sede di Sistemi Informativi-IBM – Via Carlo Veneziani 58 Roma (nelle vicinanze della stazione FS Muratella – zona anello di Roma).

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: La metodologia didattica proposta è caratterizzata da un percorso di trasferimento di conoscenze e capacità da parte di esperti del settore e tutor che accompagnano gli studenti attraverso lezioni sul tema del testing e del controllo di qualità, sull'autonomia e l'utilizzo dei principali strumenti di gestione operativa. Seguirà un percorso di apprendimento in autonomia caratterizzato da attività assegnate specifiche nelle quali il controllo di qualità viene presentato con la modalità dell'Action Learning nella quale l'esperienza è la chiave della crescita personale e professionale. Nell'arco dell'iniziativa verranno forniti feedback e suggerimenti di miglioramento delle attività dei partecipanti.

PRODOTTO FINALE: La presentazione finale sui risultati delle attività di Beta Testing sarà condivisa al termine del percorso formativo e potrà essere oggetto di valutazione da parte dei tutor/esperti.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 70

4. PROGETTO: BE SMART! YOUNG STARTUPPER COMPETITION

a cura di Cristina Calabrese

Soggetto Ospitante: Università cattolica del Sacro cuore

Tutor Intermediatore: prof. Roberto Contessi

DESCRIZIONE/CONTENUTI: sfida o “contest” presso la Facoltà di Economia dell’Università Cattolica per gruppi di studenti delle scuole superiori, iscritti alle classi quarte e/o quinte.

FINALITÀ: creare una start-up che presenti elementi di innovatività rispetto a soluzioni già esistenti (ad es. un *food truck* di prodotti tipici, una *app* per offrire nuovi servizi ai giovani, una piattaforma web per la gestione di eventi culturali, e così via)

ABILITÀ: capacità comunicative (empatia), capacità di lavorare in gruppo (*cooperative working*), competenze digitali per gestire ed implementare l’idea.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|---|
| Comprendere | Capire il compito da svolgere nel settore della creatività a fini di marketing o di servizio pubblico |
| Partecipare | Lavorare in gruppo, condividendo gli obiettivi e svolgendo, eventualmente, il ruolo di leader |
| Esporre | Capacità di presentare i risultati della propria idea nel “contest” e chiedere aiuto al tutor di riferimento in modo mirato |
| Correlare | Incrociare i dati e gli indicatori a disposizione. |
| Interpretare | Fornire una o più letture dei dati in proprio possesso |
| Costruire | Far sì che queste letture disegnino una strategia di interventi per elaborare una nuova idea |
| Risolvere | Trovare soluzioni, anche originali, davanti agli eventuali ostacoli nel progettare l’idea |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

Lo stage sarà organizzato in questo modo:

1. I partecipanti produrranno un *pitch* (breve presentazione di un’idea di business, che dura circa un minuto) accompagnata da un *executive summary* (breve documento scritto, al massimo di tre pagine, che descriva sinteticamente, ma in maniera completa, il progetto).
2. Una commissione formata da docenti e ricercatori della Facoltà di Economia dell’Università Cattolica si riunirà per valutare i *progetti*.
3. Infine, il “contest” si svolgerà all’Università Cattolica a Roma e decreterà il miglior progetto.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Largo Francesco Vito, 1, 00168 Roma

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: lezioni in aula, seminari e *team working*. Nel lavoro, gli studenti saranno affiancati da ricercatori dell’Università Cattolica. Ogni gruppo avrà un tutor di riferimento che sarà disponibile (per un periodo di tempo definito) al fine di garantire

attività di supporto in presenza (presso la sede dell'Università Cattolica) oppure via email, telefono e skype.

PRODOTTO FINALE: partecipare ad un *contest* (una gara per gruppi di studenti delle scuole superiori) presentando un “progetto esecutivo” di gruppo.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 60 ore

5. PROGETTO: MARKETING INTERNAZIONALE

a cura del prof. Roberto Ceraudo

Soggetto Ospitante: Take Care

Tutor Intermediatore: prof. Roberto Contessi

DESCRIZIONE/CONTENUTI: ricerca di mercati utili per attività di import-export.

FINALITÀ: l'idea è quella di simulare l'intero processo di ricerca di un nuovo mercato, aprire dalla progettazione dell'attività, alla vera e propria ricerca via Web, al contatto telefonico fino al contatto finale in fiera.

ABILITÀ: capacità comunicative (empatia), applicazione della lingua straniera (modalità veicolare), capacità di lavorare in gruppo (*cooperative working*) e con supporto tecnologico (pc o tablet e web).

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|---|
| Comprendere | Capire il compito da svolgere nel settore marketing e le sue fasi. |
| Partecipare | Lavorare in gruppo, condividendo gli obiettivi e svolgendo, eventualmente, il ruolo di leader. |
| Esporre | Presentare i risultati della propria ricerca in formato tabella, davanti al tutor Ceraudo, al tutor intermediatore ed eventualmente al soggetto/azienda per cui si è effettuata la ricerca. |
| Correlare | Capire la tipologia dei mercati attraverso l'incrocio degli indicatori a disposizione. |
| Interpretare | Fornire una o più letture dei dati raccolti dalla ricerca. |
| Costruire | Far sì che queste letture disegnino una strategia di intervento per passi successivi. |
| Risolvere | Trovare soluzioni, anche originali, davanti ad ostacoli più o meno prevedibili |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: comprensione delle potenzialità del prodotto (ad es. vernici da barche); ricerca via Web di potenziali clienti; file Excel di elenco contatti; contatto via skype; potenziale incontro con i clienti in Fiera.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Liceo Giulio Cesare

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: metodo cooperativo, pianificazione del lavoro, restituzione delle attività step by step, uso mirato delle nuove tecnologie, affiancamento del tutor.

PRODOTTO FINALE: report dell'attività tramite un foglio Excel riassuntivo (workflow); eventuale presentazione del lavoro in azienda.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 80

6. PROGETTO MEMATIC – Master in Economia e Management delle Attività Turistiche e Culturali

A cura della prof.ssa Arianna Vennarucci e della prof.ssa Paola Paniccia

Soggetto Ospitante: La Facoltà di Economia dell'Ateneo di Roma Tor Vergata

Tutor Intermediatore: prof.ssa Arianna Vennarucci

DESCRIZIONE/CONTENUTI E FINALITÀ: Il MEMATIC è un master di secondo livello, volto a formare professionisti in grado di operare in organizzazioni, pubbliche e private, profit o non profit, anche di natura religiosa, competenti in:

- management delle destinazioni turistiche;
- management delle imprese turistiche;
- management del turismo culturale e religioso.

Gli studenti in Alternanza affiancano gli iscritti al Master nelle attività previste dal programma formativo, con particolare riferimento alla pianificazione territoriale dello sviluppo turistico e alla gestione o organizzazione delle risorse per le attività turistiche e culturali – Roma, in questo senso, è una città esemplare, date le straordinarie risorse di cui gode e, però, la grande complessità delle problematiche legate allo sfruttamento di tali risorse –.

ABILITÀ: capacità organizzative e gestionali; curiosità e interesse per le problematiche relative ai flussi turistici.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|--|
| Comprendere | comprendere il contesto in cui si è chiamati ad operare, il focus dell'incontro o il compito assegnato |
| Partecipare | partecipare attivamente agli incontri previsti portando il proprio contributo all'interno del contesto di lavoro o del team cui si è stati assegnati |
| Esporre | Saper riferire quanto appreso negli incontri di lezione frontale utilizzando il lessico specifico |
| Correlare | stabilire un ordine di priorità fra le informazioni o i dati ricevuti |
| Interpretare | valutare la pertinenza delle informazioni ricevute rispetto allo svolgimento del compito assegnato |
| Costruire | sviluppare e potenziare l'imprenditorialità |
| Risolvere | impostare una ricerca, servendosi di strumenti digitali e cartacei |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Trattandosi di un percorso di formazione post-laurea di rilievo internazionale, gli studenti entrano in contatto con docenti provenienti dalle più qualificate università europee e con responsabili delle principali istituzioni, aziende e associazioni di categorie operanti nel sistema turistico nazionale e internazionale: la fondazione MAXXI, Zètema, Federcongressi e Eventi, MSC Crociere, Unindustria, Federalberghi ecc. Imprenditori e manager di elevato profilo offrono la loro testimonianza in aula e collaborano all'attivazione di *workshop*, *experience on the job* e attività di stage.

SEDE DI SVOLGIMENTO: La facoltà di Economia dell'Università di Roma Tor Vergata.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: - Lezioni frontali in aula (Diritto del turismo; Marketing delle attrazioni turistiche, culturali, religiose; General management del turismo); - *workshop*; - *experience on the job*; - stage al Museo Maxxi

PRODOTTO FINALE: Non previsto.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : Le ore totali dello stage lungo sono 64, articolate in 8 giornate di 8 ore, non continuative, ma dislocate in un periodo di tempo compreso fra fine aprile e settembre (ferma restando la pausa estiva di luglio e agosto). Il calendario delle giornate è predisposto dal SO sulla base delle attività del Master che possono risultare più interessanti e significative per gli studenti in Alternanza.

7. PROGETTO: LAVORARE IN UNA AGENZIA DI SERVIZI

a cura di Nicoletta Arca

Soggetto Ospitante: Anpal Servizi (Italia Lavoro)

Tutor Intermediatore: prof. Roberto Contessi

DESCRIZIONE/CONTENUTI: Occuparsi, in un contesto aziendale, della gestione del personale, oppure collaborare nell'Ufficio legale oppure presso il controllo della gestione aziendale.

FINALITÀ: simulare delle attività reali che possono avvenire nei tre settori indicati: organizzare le attività in modo progettato.

ABILITÀ: capacità di lavorare in gruppo (*cooperative working*) ed dietro degli obiettivi, uso del supporto tecnologico (pc, cellulare e web), sostegno della capacità di prendere decisioni (*problem solving*)

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|--|
| Comprendere | Capire il compito da svolgere nel settore aziendale di riferimento e le sue fasi. |
| Partecipare | Lavorare in gruppo, condividendo gli obiettivi e svolgendo, eventualmente, il ruolo di leader. |
| Esporre | Presentare i risultati delle propria attività in formato tabella, davanti alla tutor Arca e al tutor intermediatore |
| Correlare | Capire la tipologia dei dati raccolti e individuare le costanti relative al settore di appartenenza (personale, legale, controllo di gestione) |
| Interpretare | Fornire una o più letture dei dati raccolti. |
| Costruire | Far sì che queste letture disegnino una strategia di interventi |
| Risolvere | Trovare soluzioni, anche originali, davanti ad ostacoli prevedibili o meno nel settore di appartenenza |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

Gruppo Risorse umane: gestione dell'orario di lavoro; progettazione di un Piano ferie; simulazione della ricerca del personale. *Gruppo Affari legali:* informazione e approfondimento sulla normativa rispetto all'alternanza scuola/lavoro; analisi di alcuni casi di studio.

Gruppo Controllo di gestione: acquisto materiali per le attività di formazione interna; progettazione di un budget per una campagna di comunicazione.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Via Guidubaldo del Monte, 60, 00197 Roma

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: metodo cooperativo (*cooperative working*), pianificazione del lavoro giornaliero, uso mirato delle nuove tecnologie a finalità di ricerca o approfondimento.

PRODOTTO FINALE: Report dell'attività svolta tramite un power point mirato.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 60

PROGETTO

(a cura della Prof.ssa Luigia Montorio e della Dott.ssa Anna Rita Fantacci)

Soggetto Ospitante: Ministero dell'Istruzione

Tutor Intermediatore: Luigia Montorio

DESCRIZIONE/CONTENUTI: L'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca fornisce informazioni sulla normativa in materia di istruzione, università e ricerca e sulle competenze del Ministero, accoglie le richieste del pubblico per orientarlo nella fruizione del diritto all'apprendimento e all'insegnamento, garantisce il diritto di accesso ai documenti amministrativi previsto dalla legge n. 241 del 1990 e successive modifiche ed integrazioni, favorisce il raccordo tra la rete degli URP dell'amministrazione centrale e periferica per promuovere progetti di comunicazione integrata e attuare tecniche di ascolto dei cittadini, promuove la semplificazione del linguaggio usato dalle amministrazioni pubbliche per la redazione dei testi scritti.

FINALITÀ:

La finalità del progetto di Alternanza Scuola Lavoro è di far conoscere agli studenti come opera una Pubblica Amministrazione, di far acquisire agli stessi un linguaggio tecnico giuridico attraverso la consultazione di gazzette ufficiali, bandi di concorso, ricerca di materiale e di sviluppare la capacità di semplificare il linguaggio usato.

ABILITÀ:

comprendere l'articolazione di un Ministero (Dipartimento, Direzione generale, Aree, Uffici e Servizi...) e i vari livelli gerarchici di responsabilità; comprendere la struttura amministrativa dello Stato italiano; saper comprendere le modalità e le finalità con cui opera la P.A.; consultare documenti e atti al fine di dare le risposte richieste dai cittadini-utenti in maniera sintetica e con gli strumenti utilizzati dalla P.A.; comprendere e rispondere ad una richiesta di accesso agli atti

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|--|
| Comprendere | Conoscenza dei principi di base dei procedimenti amministrativi, la trasparenza degli atti della P.A. e nella comunicazione; |
| Partecipare | Migliorare le modalità di lavoro di gruppo e interazione; tenere un comportamento corretto nel rispetto dei ruoli |
| Esporre | Ampliare e rafforzare le proprie abilità di esposizione al pubblico |
| Correlare | Dimostrare la propria abilità nell'utilizzo delle competenze acquisite nelle varie discipline curriculari in un contesto extracurricolare |
| Interpretare | Raggiungere la comprensione delle informazioni riguardo alle tecniche insegnate al fine di saper relazionare e comunicare con il pubblico |
| Costruire | Portare a termine nei tempi e nelle modalità stabilite dal tutor aziendale il compito assegnato (nella fattispecie la presentazione al pubblico in forma di elaborato scritto) |

| | |
|-----------|---|
| Risolvere | Dimostrare di saper affrontare e risolvere problemi ed imprevisti laddove se ne presentino durante la costruzione del compito assegnato (vedi punto precedente) |
|-----------|---|

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE

Gli studenti saranno formati sulle seguenti attività:

- Uso corretto e limiti dei social media in linea con le indicazioni delle linee guida del miur per la prevenzione del cyber bullismo;
- Studio ed analisi di siti istituzionali, modalità di scrittura e stesura di testi da pubblicare;-
- Costruzione di un evento dalla fase di progettazione al piano di comunicazione;
- Ascolto diretto e mediato del pubblico per la realizzazione di customer satisfaction;
- Accesso ai procedimenti amministrativi, processi e trasparenza degli atti e nella comunicazione;
- semplificazione del linguaggio scritto: le risposte via e- mail;
- Public speaking: Comunicazione verbale, non verbale e paraverbale

SEDE DI SVOLGIMENTO: Ministero dell'Istruzione

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: Gli studenti al termine della fase teorica del progetto, in cui sono esposti i contenuti da applicare nella predisposizione del lavoro finale, sono chiamati a lavorare in piccoli gruppi ed a scambiare le conoscenze acquisite al fine di ideare l'elaborazione del progetto finale.

PRODOTTO FINALE: Project work (format comunicativo) sulle attività svolte, che sarà realizzato individualmente o in gruppo e, successivamente presentato a Scuola o al Ministero dell'Istruzione, alla presenza del Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico. L'elaborato (scritto, filmato, per immagini montate in sequenza) potrà essere utilizzato dallo studente in sede di prova orale all'esame di Maturità.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 80 ore

9. PROGETTO “*Cittadinanza, Costituzione – Corruzione ed etica pubblica*”

(a cura della Prof.ssa Maria Giordano e della Dott.ssa Maria Cristina Caruso)

Soggetto Ospitante: Ministero dell'Interno

Tutor Intermediatore: Maria Giordano

DESCRIZIONE/CONTENUTI:

Si tratta di un programma teorico-pratico.

Nella parte teorica, dedicata alla formazione, saranno affrontati i seguenti argomenti: le norme giuridiche; le fonti del diritto; i principi fondamentali della Costituzione; i diritti e i doveri dei cittadini garantiti dalla Costituzione e dai documenti europei e internazionali (Carta Europea dei diritti dell'uomo, Carta delle Nazioni Unite, Dichiarazione Universale dei diritti dell'uomo); l'ordinamento della Repubblica; la tutela del patrimonio artistico e culturale; la sostenibilità ambientale; lo “Ius Soli”; i reati contro l'onore (diffamazione e diffamazione a mezzo stampa); i reati collegati all'uso dei social; il Governo e la Pubblica Amministrazione; i principi in tema di amministrazione; la corruzione e i principi di imparzialità e buon andamento; legge 190/2012 (politica di contrasto alla corruzione e politica della legalità e dell'etica); piano triennale prevenzione alla corruzione; il codice di comportamento delle PA; i ruoli e le funzioni del Prefetto, del Sindaco e degli altri attori istituzionali coinvolti nella gestione delle emergenze (Dipartimento protezione civile, Regione/Provincia, Vigili del Fuoco, Forze dell'Ordine).

La parte pratica del progetto vede gli studenti impegnati nella simulazione di una situazione di emergenza ricoprendo i ruoli delle diverse istituzioni e nella simulazione dell'organizzazione di eventi con cura del cerimoniale.

Il programma può essere adattato alle esigenze scolastiche e subire le modificazioni necessarie.

FINALITÀ: Il progetto è diretto sia a far comprendere agli studenti che cosa sono le istituzioni, il loro ruolo, le loro funzioni nell'ordinamento italiano, sia più in generale a sviluppare negli studenti competenze e comportamenti di cittadinanza attiva, ispirati ai valori della responsabilità, della legalità, dell'etica, della partecipazione e della solidarietà.

Il progetto è altresì volto a far conoscere agli studenti i Ministeri, il loro ruolo all'interno dell'ordinamento con particolare riguardo al Ministero dell'interno, alla figura del Prefetto e alla trasparenza all'interno della PA, oltre che ad insegnare ai ragazzi come organizzare un evento, come costruire una notizia da pubblicare su un sito web, come fare una procedura di acquisto di materiale informatico applicando le regole degli acquisti da parte della pubblica amministrazione.

ABILITÀ: Acquisire i primi strumenti che permettano di cogliere gli aspetti fondamentali della Costituzione italiana e dell'ordinamento giuridico, individuare i propri diritti e doveri; comprendere l'importanza delle istituzioni; saper distinguere le funzioni dello Stato e i vari compiti attribuiti agli organi dello Stato; saper distinguere le differenti fonti e saperle graduare; saper cogliere il senso dell'interpretazione; saper definire i concetti di popolo, popolazione, Nazione, Stato, cittadinanza, straniero; saper individuare e delineare i compiti della magistratura; saper comprendere la struttura amministrativa dello Stato italiano; saper comprendere le modalità e le finalità con cui opera la P.A.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|---|
| Comprendere | Comprendere i principi di base delle istituzioni pubbliche, dei diritti garantiti dalla Costituzione a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente. Comprendere e rispettare le regole. Cogliere le forzature che i nostri politici operano sulla nostra Costituzione. Essere in grado di ricercare le fonti autonomamente individuandone la finalità. |
| Partecipare | Migliorare le modalità di lavoro di gruppo e interazione. Tenere un comportamento corretto nel rispetto dei ruoli. |
| Esporre | Ampliare e rafforzare le proprie abilità di esposizione al pubblico utilizzando il linguaggio specifico. |
| Correlare | Utilizzare le competenze acquisite nelle varie discipline curriculari in un contesto extracurricolare. |
| Interpretare | Raggiungere la comprensione delle informazioni riguardo alle tecniche insegnate al fine di saper attingere alla normativa di riferimento ed operare delle scelte |
| Costruire | Portare a termine nei tempi e nelle modalità stabilite dal tutor aziendale il compito assegnato (nella fattispecie la creazione, preparazione e rappresentazione della simulazione di un processo penale). |
| Risolvere | Saper affrontare e risolvere problemi ed imprevisti, laddove se ne presentino, durante la costruzione del compito assegnato, sapendo formulare ipotesi risolutive di problemi, motivando le scelte e verificando soluzioni. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Il progetto prevede una parte teorica in cui sono organizzati dal Ministero dei seminari a cura di esperti del Ministero stesso, cui fa seguito una parte applicativa, in cui gli studenti sono chiamati a mettere a frutto le conoscenze acquisite.

In particolare, oltre ai seminari e agli incontri sui contenuti sopra descritti, sono previste le seguenti attività: simulazione tra gli studenti di un dibattito in un "tavolo istituzionale" sulla gestione delle emergenze con particolare riferimento ai recenti avvenimenti connessi al terremoto e alle forti nevicate che hanno colpito il centro Italia; simulazione dell'organizzazione di eventi con cura del cerimoniale; correzione e discussione dei casi di studio sulle tematiche affrontate nei seminari; organizzazione e presentazione di project work.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Ministero dell'Interno e sede didattica residenziale del Ministero dell'Interno

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: Gli studenti lavorano in gruppo per lo svolgimento delle attività sopradescritte

PRODOTTO FINALE: Il prodotto finale consiste in una brochure elaborata dagli studenti in cui viene data notizia dell'evento dell'alternanza scuola lavoro presso il Ministero con la descrizione delle attività svolte durante lo stage lungo.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 80 ore

10. PROGETTO “*Cittadinanza, Costituzione e Governance economica*”

(Progetto PROVVISORIO, in corso di approvazione da parte del Ministero, redatto secondo il progetto dell'anno scorso).

(a cura del Prof.ssa Maria Giordano e della Dott.ssa Elvira Gaeta)

Soggetto Ospitante: Ministero Dell'Economia e delle Finanze

Tutor Intermediatore: Maria Giordano

DESCRIZIONE/CONTENUTI: I contenuti dello stage lungo da realizzare presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze riguardano alcuni elementi di diritto costituzionale e di diritto amministrativo, alcune nozioni del diritto in generale e del diritto applicato al caso concreto, alcune nozioni di scienza delle finanze e di politica economica.

Si articola in 5 moduli: 1) modulo istituzionale ed internazionale (le Istituzioni italiane, il processo normativo, le Istituzioni europee, il funzionario internazionale e la carriera diplomatica); 2) modulo sulla finanza pubblica (appalti pubblici e anticorruzione, ragioneria generale dello Stato, il bilancio dello Stato, la finanza pubblica, il dipartimento finanze); 3) modulo amministrazione generale e storico artistico (dipartimento amministrazione generale, personale e servizi, sicurezza sul luogo di lavoro, visita alle sale storiche del MEF, project work presso la biblioteca, preparazione evento presentazione libro); 4) modulo economia (il dipartimento del tesoro e le parole chiave dell'economia, le previsioni economiche, l'economia italiana nel contesto internazionale, i documenti programmatici, Focus G7 e laboratorio, laboratorio sulla monetazione IPZS); 5) modulo anticorruzione, informatica e cyber security (Prevenzione della corruzione, Pacchetto Office: Word, Excel, Piattaforma MEPA, Posta elettronica, Informatica e cyber security, project work, elaborazione di un documento informatico).

Il programma può essere adattato alle esigenze scolastiche e subire le modificazioni necessarie

FINALITÀ: Il progetto è diretto sia a far comprendere agli studenti cosa sono le istituzioni, il loro ruolo, le loro funzioni nell'ordinamento italiano, con particolare riferimento ai compiti del Ministero dell'economia e delle finanze, sia ad apprendere il tipo di lavoro e attività che si svolge all'interno degli uffici.

ABILITÀ: Saper cogliere gli aspetti fondamentali della Costituzione italiana e individuare i propri diritti e doveri; comprendere l'importanza delle istituzioni italiane, europee ed internazionali; saper distinguere le funzioni dello Stato e i vari compiti attribuiti agli organi dello Stato; saper distinguere le differenti fonti e saperle graduare; saper cogliere il senso dell'interpretazione; saper utilizzare la normativa amministrativa e saper utilizzare le informazioni apprese nei vari contesti; sapere individuare le limitazioni di sovranità derivanti dall'appartenenza di uno Stato ad una organizzazione sovranazionale e/o internazionale; reperire le fonti normative con particolare riferimento al settore di studio; saper comprendere la struttura amministrativa dello Stato italiano; saper comprendere le modalità e le finalità con cui opera la P.A.; comprendere le problematiche relative alla politica economica, il significato delle scelte di politica economica e i loro riflessi sullo sviluppo dell'occupazione; individuare i principi regolatori dell'attività finanziaria dello Stato e i modi in cui l'operatore pubblico acquista e utilizza le risorse necessarie per lo svolgimento dei propri compiti; individuare la necessità dell'inquadramento della spesa pubblica in una politica di programmazione; analizzare gli effetti economici della spesa pubblica; la spesa pubblica allo scopo di garantire la piena occupazione e di massimizzare lo sviluppo del paese; cogliere l'importanza dell'adozione di adeguate politiche anti-inflazionistiche operate dal Governo; essere consapevoli degli obblighi relativi ai fornitori di servizi di comunicazione elettronica accessibili al pubblico; essere consapevoli delle misure minime relative al trattamento di dati personali effettuato con strumenti elettronici; essere consapevoli dei principali crimini informatici.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|--|
| Comprendere | <p>Porre in essere comportamenti che conducono all'esercizio responsabile della cittadinanza, nella consapevolezza della rilevanza culturale e sociale delle discipline giuridiche ed economiche.</p> <p>Comprendere natura e funzioni della P.A. Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento.</p> <p>Riconoscere i fenomeni studiati nella realtà nazionale, regionale e locale per interpretare articoli di giornali economici ed elaborare pensieri critici.</p> |
| Partecipare | Migliorare le modalità di lavoro di gruppo e interazione. Tenere un comportamento corretto nel rispetto dei ruoli. |
| Esporre | Ampliare e rafforzare le proprie abilità di esposizione al pubblico utilizzando il linguaggio specifico giuridico ed economico. |
| Correlare | <p>Applicare e rielaborare le informazioni ricevute per risolvere casi concreti.</p> <p>Essere in grado di attingere alla normativa di riferimento ed operare delle scelte.</p> <p>Inquadrare le conoscenze acquisite nel contesto socio-economico del territorio.</p> |
| Interpretare | <p>Raggiungere la comprensione delle informazioni riguardo alle tecniche insegnate al fine di saper attingere alla normativa di riferimento ed operare delle scelte</p> <p>Interpretare e valutare il significato politico ed economico della integrazione europea.</p> <p>Individuare le relazioni intercorrenti tra le istituzioni comunitarie e le istituzioni nazionali.</p> <p>Saper esaminare, interpretare e utilizzare i vari documenti con riferimento alla normativa fiscale studiata</p> |
| Costruire | <p>Portare a termine nei tempi e nelle modalità stabilite dal tutor aziendale il compito assegnato, individuando gli strumenti più idonei da usare per risolvere i problemi e i casi proposti.</p> <p>Saper formulare ipotesi risolutive di problemi finanziari di piccola-media complessità motivando le scelte e verificando soluzioni.</p> <p>Elaborare un report su un'indagine svolta</p> |
| Risolvere | <p>Saper affrontare e risolvere problemi ed imprevisti, laddove se ne presentino, durante la costruzione del compito assegnato, sapendo formulare ipotesi risolutive di problemi, motivando le scelte e verificando soluzioni.</p> <p>Saper utilizzare le informazioni apprese nei vari contesti.</p> <p>Saper confrontare soluzioni giuridiche e modelli economici con semplici situazioni reali.</p> |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Le attività previste dallo stage prevedono seminari a cura degli esperti del MEF, intervallati da momenti applicativi previsti al termine di ciascun modulo dove i ragazzi hanno potuto dimostrare e dare applicazione concreta a quanto appreso nella parte teorica. A tal fine sono previsti laboratori, realizzazione di project work ed elaborazione di documenti.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Ministero dell'Economia e delle Finanze, via Venti Settembre n. 97.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: Il progetto prevede che studenti lavorino divisi in piccoli gruppi per la realizzazione dei project work e la elaborazione di documenti, sotto la guida di funzionari del Ministero nell'ambito dei moduli svolti nella sede del Ministero, sotto la guida del tutor intermediatore e della Preside per la realizzazione del project work finale.

Per la realizzazione del project work finale gli studenti oltre a svolgere una ricerca sui temi di interesse, hanno organizzato video, interviste, realizzato grafici.

PRODOTTO FINALE: Il progetto prevede la presentazione del project work finale sugli argomenti che hanno suscitato maggiore interesse negli studenti.

In particolare, nella scorsa edizione gli studenti hanno presentato un project work dal titolo "Problemi economici contemporanei in Europa e in Italia".

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 40 ore

11. PROGETTO “Cittadinanza, Costituzione ed educazione alla legalità nell’Alternanza scuola-lavoro”

(a cura della Prof.ssa Maria Giordano e dell’Avv. Giulia Cammilletti)

Soggetto Ospitante: Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Roma
Tutor Intermediatore: Maria Giordano

DESCRIZIONE/CONTENUTI: I contenuti dello stage lungo da realizzare presso l’Ordine degli Avvocati di Roma riguardano alcuni elementi di diritto costituzionale, alcune nozioni del diritto in generale e del diritto applicato al caso concreto.

In particolare si tratta di un programma teorico-pratico, distinto in due parti.

Nella parte teorica, dedicata alla formazione, saranno affrontati i seguenti argomenti: le norme giuridiche; le fonti del diritto; i principi fondamentali della Costituzione; i diritti e i doveri dei cittadini garantiti dalla Costituzione e dai documenti europei e internazionali (Carta Europea dei diritti dell’uomo, Carta delle Nazioni Unite, Dichiarazione Universale dei diritti dell’uomo); l’ordinamento della Repubblica; il ruolo degli avvocati nel sistema giudiziario e i principi costituzionali che stanno a fondamento della professione forense (art. 24 e 111 della Costituzione); la tutela del patrimonio artistico e culturale; la sostenibilità ambientale; elementi di diritto civile sulla persona e sulla famiglia; lo “Ius Soli”; i reati contro la persona (violenza in famiglia ed atti persecutori); i reati contro l’onore (diffamazione e diffamazione a mezzo stampa); i reati collegati all’uso dei social; le figure professionali derivanti dalla laurea in giurisprudenza. In questa prima parte si prevedono altresì due giornate di attività da svolgersi in Tribunale: l’incontro con uno scrittore/avvocato che illustrerà la distinzione tra *common law* e *civil law* (in particolare per definire la differenza tra avvocato e *lawyer*) e l’ingresso in Tribunale penale per assistere ad un’udienza.

La parte pratica del progetto prevede la creazione, preparazione e rappresentazione di una simulazione di un processo penale.

Il programma può essere adattato alle esigenze scolastiche e subire le modificazioni necessarie.

FINALITÀ: Il progetto è diretto sia a far comprendere agli studenti che cosa sono le istituzioni, il loro ruolo, le loro funzioni nell’ordinamento italiano, sia più in generale a sviluppare negli studenti competenze e comportamenti di cittadinanza attiva, ispirati ai valori della responsabilità, della legalità, della partecipazione e della solidarietà.

Il progetto è altresì volto a far comprendere agli studenti il ruolo svolto dagli avvocati e a far conoscere le attività svolte dai giuristi.

ABILITÀ: Saper cogliere gli aspetti fondamentali della Costituzione italiana e individuare i propri diritti e doveri; comprendere l’importanza delle istituzioni; saper distinguere le funzioni dello Stato e i vari compiti attribuiti agli organi dello Stato; saper distinguere le differenti fonti e saperle graduare; saper cogliere il senso dell’interpretazione; saper definire i concetti di popolo, popolazione, Nazione, Stato, cittadinanza, straniero; saper individuare e delineare i compiti della magistratura; saper comprendere la struttura amministrativa dello Stato italiano; saper comprendere le modalità e le finalità con cui opera la P.A.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------------|---|
| Comprendere | Comprendere i principi di base delle istituzioni pubbliche, dei diritti garantiti dalla Costituzione a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente. Comprendere e rispettare le regole. Cogliere le forzature che i nostri politici operano sulla nostra Costituzione. Essere in grado di ricercare le fonti autonomamente individuandone la finalità. |
| Partecipare | Migliorare le modalità di lavoro di gruppo e interazione. Tenere un comportamento corretto nel rispetto dei ruoli. |
| Esporre | Ampliare e rafforzare le proprie abilità di esposizione al pubblico utilizzando il linguaggio specifico. |
| Correlare | Utilizzare le competenze acquisite nelle varie discipline curriculari in un contesto extracurricolare. |
| Interpretare | Raggiungere la comprensione delle informazioni riguardo alle tecniche insegnate al fine di saper attingere alla normativa di riferimento ed operare delle scelte |
| Costruire | Portare a termine nei tempi e nelle modalità stabilite dal tutor aziendale il compito assegnato (nella fattispecie la creazione, preparazione e rappresentazione della simulazione di un processo penale). |
| Risolvere | Saper affrontare e risolvere problemi ed imprevisti, laddove se ne presentino, durante la costruzione del compito assegnato, sapendo formulare ipotesi risolutive di problemi, motivando le scelte e verificando soluzioni. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Le attività previste dallo stage prevedono una parte teorica, in cui si terranno presso il Liceo “Giulio Cesare” degli incontri pomeridiani organizzati dal Consiglio dell’Ordine sui contenuti sopra indicati, e una parte applicativa, in cui gli studenti saranno chiamati a mettere a frutto le conoscenze acquisite attraverso la creazione, preparazione e rappresentazione della simulazione di un processo penale.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Liceo “Giulio Cesare”; Tribunale di Roma.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: Sono previste lezioni frontali, workshop, simulazioni, role play, panel di esperti, oratori a invito e brainstorming, i cui contenuti potranno essere adeguati al livello di consapevolezza giuridica e di padronanza contenutistica del gruppo classe preventivamente accertato. Simulazione di un processo. Esperienze sul campo. Gli esperti del Consiglio dell’Ordine degli Avvocati useranno slide, immagini e filmati; provvederanno al contatto diretto con gli studenti attraverso domande e discussioni di gruppo.

PRODOTTO FINALE: Il prodotto finale consiste nella simulazione di un processo sugli argomenti trattati che hanno suscitato maggiore interesse negli studenti.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 100 ore

12. PROGETTO “Cittadinanza, Costituzione ed Alternanza scuola - lavoro presso uno studio legale”

(a cura della Prof.ssa Maria Giordano e del Prof. Enrico Tonelli)

Soggetto Ospitante: Studio legale Visentini
Tutor Intermediatore: Maria Giordano

DESCRIZIONE/CONTENUTI: I contenuti dello stage lungo da realizzare presso lo studio legale riguardano alcuni elementi di diritto costituzionale, alcune nozioni del diritto privato in generale e del diritto applicato al caso concreto.

In particolare, si tratta di un programma teorico-pratico, distinto in due parti.

Nella parte teorica, dedicata alla formazione, saranno affrontati alcuni dei seguenti argomenti, a seconda delle preferenze che verranno manifestate dagli stessi studenti: le partizioni del diritto in funzione degli interessi protetti e delle materie regolate; le norme giuridiche; le fonti del diritto; i principi fondamentali della Costituzione; i diritti e i doveri dei cittadini garantiti dalla Costituzione e dai documenti europei e internazionali (Carta Europea dei diritti dell'uomo, Carta delle Nazioni Unite, Dichiarazione Universale dei diritti dell'uomo); l'ordinamento della Repubblica; il ruolo degli avvocati nel sistema giudiziario e i principi costituzionali che stanno a fondamento della professione forense (art. 24 e 111 della Costituzione); le figure professionali derivanti dalla laurea in giurisprudenza; il processo telematico.

Oltre a dei momenti teorici in cui gli studenti saranno introdotti alle nozioni attinenti al diritto e alla giurisprudenza, sono previste attività applicative nella biblioteca dello studio, al fine di apprendere i modi per accedere alle fonti del diritto e della dottrina, dove saranno chiamati a svolgere delle ricerche e presentare delle relazioni sulla attività svolta.

Il programma può essere adattato alle esigenze scolastiche e subire le modificazioni necessarie.

FINALITÀ: Il progetto è diretto sia a far comprendere agli studenti che cosa sono le norme giuridiche, le istituzioni, il loro ruolo, le loro funzioni nell'ordinamento italiano, sia più in generale a sviluppare negli studenti competenze e comportamenti di cittadinanza attiva, ispirati ai valori della responsabilità, della legalità, della partecipazione e della solidarietà.

Il progetto è altresì volto a far comprendere agli studenti il ruolo svolto dalla giurisdizione, dagli avvocati e a far conoscere le principali attività svolte dai giuristi.

ABILITÀ: Acquisire i primi strumenti che permettano di cogliere gli aspetti fondamentali della Costituzione italiana e dell'ordinamento giuridico, individuare i propri diritti e doveri; comprendere l'importanza delle istituzioni; saper distinguere le funzioni dello Stato e i vari compiti attribuiti agli organi dello Stato; saper distinguere le differenti fonti e saperle graduare; saper cogliere il senso dell'interpretazione; saper definire i concetti di popolo, popolazione, Nazione, Stato, cittadinanza, straniero; saper individuare e delineare i compiti della magistratura; saper comprendere la struttura amministrativa dello Stato italiano; saper comprendere le modalità e le finalità con cui opera la P.A.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|-------------|---|
| Comprendere | Comprendere i principi di base delle istituzioni pubbliche, dei diritti garantiti dalla Costituzione a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente. Comprendere e rispettare le regole. Cogliere le forzature che i nostri politici operano sulla nostra Costituzione. |

| | |
|--------------|---|
| | Essere in grado di ricercare le fonti autonomamente individuandone la finalità. |
| Partecipare | Migliorare le modalità di lavoro di gruppo e interazione. Tenere un comportamento corretto nel rispetto dei ruoli. |
| Esporre | Ampliare e rafforzare le proprie abilità di esposizione al pubblico utilizzando il linguaggio specifico. |
| Correlare | Utilizzare le competenze acquisite nelle varie discipline curriculari in un contesto extracurricolare. |
| Interpretare | Raggiungere la comprensione delle informazioni riguardo alle tecniche insegnate al fine di saper attingere alla normativa di riferimento ed operare delle scelte |
| Costruire | Portare a termine nei tempi e nelle modalità stabilite dal tutor aziendale il compito assegnato (nella fattispecie la creazione, preparazione e rappresentazione della simulazione di un processo). |
| Risolvere | Saper affrontare e risolvere problemi ed imprevisti, laddove se ne presentino, durante la costruzione del compito assegnato, sapendo formulare ipotesi risolutive di problemi, motivando le scelte e verificando soluzioni. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Le attività previste dallo stage prevedono una parte teorica, in cui si terranno dei seminari a cura degli avvocati dello studio sui contenuti sopra indicati, e una parte applicativa, in cui gli studenti saranno chiamati a mettere a frutto le conoscenze acquisite attraverso la creazione, preparazione e rappresentazione della simulazione di attività processuali. Laddove possibile gli studenti accompagneranno gli avvocati nelle udienze in Tribunale e assisteranno allo svolgimento di alcune attività professionali.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Studio legale Visentini; Tribunale di Roma.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: Gli studenti lavoreranno in gruppo o singolarmente a seconda dei compiti loro assegnati e saranno chiamati allo scambio delle esperienze acquisite, anche al fine di esercitarsi all'elaborazione di report e riepiloghi.

PRODOTTO FINALE: Il prodotto finale consiste in un project work sugli argomenti trattati che hanno suscitato maggiore interesse agli studenti, che presenteranno agli avvocati dello studio al termine dello stage lungo.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 80 ore

13. PROGETTO “Cittadinanza, Costituzione ed Alternanza scuola - lavoro presso uno studio legale”

(a cura della Prof.ssa Luigia Montorio e dell’Avv. Chiara Cifola)

Soggetto Ospitante: Studio legale De Rosa
Tutor Intermediatore: Luigia Montorio

DESCRIZIONE/CONTENUTI: I contenuti dello stage lungo da realizzare presso lo studio legale riguardano alcuni elementi di diritto costituzionale, alcune nozioni del diritto privato in generale e del diritto applicato al caso concreto.

In particolare, si tratta di un programma teorico-pratico, distinto in due parti.

Nella parte teorica, dedicata alla formazione, saranno affrontati alcuni dei seguenti argomenti, a seconda delle preferenze che verranno manifestate dagli stessi studenti: le norme giuridiche; le fonti del diritto; i principi fondamentali della Costituzione; i diritti e i doveri dei cittadini garantiti dalla Costituzione e dai trattati europei e internazionali (Carta Europea dei diritti dell’uomo, Carta delle Nazioni Unite, Dichiarazione Universale dei diritti dell’uomo); l’ordinamento della Repubblica; il ruolo degli avvocati nel sistema giudiziario e i principi costituzionali che stanno a fondamento della professione forense (art. 24 e 111 della Costituzione); le figure professionali derivanti dalla laurea in giurisprudenza; il processo telematico.

Sono previste attività applicative nella biblioteca dello studio, al fine di apprendere i modi per accedere alle fonti del diritto e della dottrina.

Gli studenti faranno ricerche e, alla fine dello stage, presenteranno un lavoro sulla attività svolta.

Il programma può essere adattato alle esigenze scolastiche e subire le modificazioni necessarie.

FINALITÀ: Il progetto è diretto sia a far comprendere agli studenti che cosa sono le norme giuridiche, le istituzioni, il loro ruolo, le loro funzioni nell’ordinamento italiano, sia più in generale a sviluppare negli studenti competenze e comportamenti di cittadinanza attiva, ispirati ai valori della responsabilità, della legalità, della partecipazione e della solidarietà.

Il progetto è altresì volto a far comprendere agli studenti il ruolo svolto dalla giurisdizione, dagli avvocati e a far conoscere le principali attività svolte dai giuristi.

ABILITÀ: Acquisire i primi strumenti che permettano di cogliere gli aspetti fondamentali della Costituzione italiana e dell’ordinamento giuridico, individuare i propri diritti e doveri; comprendere l’importanza delle istituzioni; saper distinguere le funzioni dello Stato e i vari compiti attribuiti agli organi dello Stato; saper distinguere le differenti fonti e saperle graduare; saper cogliere il senso dell’interpretazione; saper definire i concetti di popolo, popolazione, Nazione, Stato, cittadinanza, straniero; saper individuare e delineare i compiti della magistratura; saper comprendere la struttura amministrativa dello Stato italiano; saper comprendere le modalità e le finalità con cui opera la P.A.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|-------------|--|
| Comprendere | Comprendere i principi di base delle istituzioni pubbliche, dei diritti garantiti dalla Costituzione a tutela della persona, della collettività e dell’ambiente. Comprendere e rispettare le regole. Essere in grado di ricercare le fonti autonomamente individuandone la finalità. |
| Partecipare | Migliorare le modalità di lavoro di gruppo e interazione. Tenere un comportamento corretto nel rispetto dei ruoli. |

| | |
|--------------|---|
| Esporre | Ampliare e rafforzare le proprie abilità di esposizione al pubblico utilizzando il linguaggio specifico. |
| Correlare | Utilizzare le competenze acquisite nelle varie discipline curriculari in un contesto extracurricolare. |
| Interpretare | Raggiungere la comprensione delle informazioni riguardo alle tecniche insegnate al fine di saper attingere alla normativa di riferimento ed operare delle scelte |
| Costruire | Portare a termine nei tempi e nelle modalità stabilite dal tutor aziendale il compito assegnato. |
| Risolvere | Saper affrontare e risolvere problemi ed imprevisti, laddove se ne presentino, durante la costruzione del compito assegnato, sapendo formulare ipotesi risolutive di problemi, motivando le scelte e verificando soluzioni. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Le attività previste dallo stage prevedono una parte teorica a cura degli avvocati dello studio sui contenuti sopra indicati, e una parte applicativa, in cui gli studenti saranno chiamati a mettere a frutto le conoscenze acquisite attraverso la creazione, preparazione e rappresentazione della simulazione di attività processuali.

Laddove possibile gli studenti accompagneranno gli avvocati nelle udienze in Tribunale e assisteranno allo svolgimento di alcune attività professionali.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Studio legale De Rosa; Tribunale di Roma.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: Gli studenti lavoreranno in gruppo o singolarmente a seconda dei compiti loro assegnati e saranno chiamati allo scambio delle esperienze acquisite, anche al fine di esercitarsi all'elaborazione di report e riepiloghi.

PRODOTTO FINALE: Il prodotto finale consiste in un project work sugli argomenti trattati che hanno suscitato maggiore interesse agli studenti, che presenteranno agli avvocati dello studio al termine dello stage lungo.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 40 ore

14. ITALIAN MODEL UNITED NATIONS

a cura del Prof.ssa Sabina Petrella

Soggetto Ospitante: UNITED NETWORK

Tutor Intermediatore: Prof.ssa Sabina Petrella

DESCRIZIONE/CONTENUTI: Il progetto prevede l'iter di preparazione alla simulazione dell'assemblea generale delle Nazioni Unite

FINALITÀ: accettazione delle differenze, apertura al dialogo interculturale, acquisizione di una prospettiva internazionale

ABILITÀ utilizzare la lingua inglese in ambito politico utilizzare strategie dialettiche per orientare un uditorio, applicare il protocollo procedurale vigente nella diplomazia. preparare bozze di risoluzione

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|--|
| Comprendere | Rivestire il ruolo di leader |
| Partecipare | Essere in grado di organizzare un gruppo |
| Esporre | operare come delegato |
| Correlare | lavorare presso enti diplomatici |
| Interpretare | negoziare |
| Costruire | Comporre conflitti |
| Risolvere | organizzare il consenso intorno ad una proposta. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Ad ogni ragazzo viene attribuito un paese da rappresentare e una commissione specifica. Gli studenti approfondiscono e si confrontano sui temi oggetto dell'agenda politica internazionale indossando i panni di ambasciatori e diplomatici

SEDE DI SVOLGIMENTO: Auditorium della Conciliazione, Via Della Conciliazione n. 4, Roma Atlantico Live, Via dell'Oceano Atlantico n. 271d, Roma,

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: *Learning by doing*: la simulazione della seduta ONU e gli incontri preparatori ad essa favoriscono lo sviluppo e l'incremento delle competenze trasversali, *soft skills*, quali l'atteggiamento dialogante, l'attitudine alla negoziazione e alla composizione dei conflitti, la leadership, l'efficacia relazionale, il teamwork, il problem solving.

PRODOTTO FINALE: Testo del discorso da pronunciare durante L'assemblea di simulazione ONU

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 70

15. HARVARD MODEL UNITED NATIONS

a cura del Prof.ssa Sabina Petrella

Soggetto Ospitante: UNITED NETWORK

Tutor Intermediatore: Prof.ssa Sabina Petrella

DESCRIZIONE/CONTENUTI: Il progetto prevede l'iter di preparazione alla simulazione dell'assemblea generale delle Nazioni Unite

FINALITÀ: accettazione delle differenze, apertura al dialogo interculturale, acquisizione di una prospettiva internazionale

ABILITÀ utilizzare la lingua inglese in ambito politico utilizzare strategie dialettiche per orientare un uditorio, applicare il protocollo procedurale vigente nella diplomazia. preparare bozze di risoluzione

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|--|
| Comprendere | Rivestire il ruolo di leader |
| Partecipare | Essere in grado di organizzare un gruppo |
| Esporre | operare come delegato |
| Correlare | lavorare presso enti diplomatici |
| Interpretare | negoziare |
| Costruire | Comporre conflitti |
| Risolvere | organizzare il consenso intorno ad una proposta. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Ad ogni ragazzo viene attribuito un paese da rappresentare e una commissione specifica. Gli studenti approfondiscono e si confrontano sui temi oggetto dell'agenda politica internazionale indossando i panni di ambasciatori e diplomatici

SEDE DI SVOLGIMENTO: Harvard University (USA)

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: *Learning by doing*: la simulazione della seduta ONU e gli incontri preparatori ad essa favoriscono lo sviluppo e l'incremento delle competenze trasversali, *soft skills*, quali l'atteggiamento dialogante, l'attitudine alla negoziazione e alla composizione dei conflitti, la leadership, l'efficacia relazionale, il teamwork, il problem solving.

PRODOTTO FINALE: Testo del discorso da pronunciare durante L'assemblea di simulazione ONU

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 80

16. PROGETTO “CWMUN Emirates 2018 – Simulazione delle Nazioni Unite alla NEW YORK UNIVERSITY di Abu Dhabi”

(a cura del Prof.ssa LAURA GAMBASSI e dell’Ing. ALESSANDRO DIMAIUTA)

Soggetto Ospitante: Associazione Diplomatici
Tutor Aziendale: Ing. Alessandro Dimaiuta
Tutor Intermediatore: Prof.ssa Laura Gambassi

DESCRIZIONE/CONTENUTI: L’associazione Diplomatici è una ONG, **partner ufficiale delle Nazioni Unite**, con lo status consultivo nel **Consiglio Economico e Sociale (ECOSOC)** dell’ONU. Dal 2014 Diplomatici, con il prezioso supporto del Consolato Generale d’Italia a Dubai e dell’Ambasciata d’Italia ad Abu Dhabi, organizza il “*Change The World Model United Nations - Emirates*”, il **laboratorio formativo** multidisciplinare fondato sulla fedele riproduzione del meccanismo e delle dinamiche di funzionamento dei principali organi ed agenzie specializzate delle Nazioni Unite. Il contesto in cui si svolge fa sì che l’esperienza offerta ai giovani partecipanti assuma connotazioni ancora più significative in termini di incontro fra culture e ambienti profondamente diversi: la scoperta di un mondo del quale si sente parlare spesso pur non avendone una rappresentazione reale. Il **Campus della New York University ad Abu Dhabi** ospita la conferenza internazionale alla quale prendono parte centinaia di studenti delle scuole superiori ed universitari di tutto il mondo. Anche in questo caso, l’aspetto formativo è posto al centro di tutto il percorso. Gli studenti si confrontano con *topics* che riguardano anche direttamente l’area geografica nella quale si svolge la simulazione, immergendoli ancor di più nell’attualità internazionale.

FINALITÀ: Gli studenti sono chiamati **ad interpretare il ruolo di Ambasciatori** rappresentando uno dei 193 paesi delle Nazioni Unite. L’obiettivo di questo progetto sarà quello di permettere, agli studenti partecipanti, di conoscere il mondo che li circonda cercando al contempo di fargli sviluppare tutte quelle competenze trasversali necessarie all’ingresso nel mondo del lavoro globale.

ABILITÀ: Prima della partenza gli studenti verranno formati attraverso il ben noto corso di formazione di Associazione Diplomatici che mira a fornire a ciascuno studente le competenze necessarie a prendere parte alla simulazione del meccanismo di funzionamento degli organi delle Nazioni Unite in qualità di delegato di uno dei 193 paesi membri dell’ONU. I **5 incontri – interamente in lingua inglese per un totale di 10 ore** – avranno ad oggetto la storia e la struttura delle Nazioni Unite, le regole procedurali che ne disciplinano il funzionamento, i *topics* oggetto del dibattito durante i lavori di simulazione ad Abu Dhabi e tutte le *skills* trasversali utili allo sviluppo di capacità di negoziazione (*leadership*, efficacia relazionale, *team work*, *problem solving*).

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|-------------|--|
| Comprendere | Capacità di ragionamento e comprensione dell’andamento del mondo attraverso lo studio della geopolitica mondiale; |
| Partecipare | Simulazione dei meccanismi decisionali internazionali, attraverso la preparazione e realizzazione della quale implementare le proprie capacità relazionali. |
| Esporre | Perfezionare ed esperire le proprie capacità di esporre in pubblico, in modo formale e tecnico, posizioni e argomentazioni a carattere internazionale in lingua inglese; |
| Correlare | Dimostrare la propria abilità nell’utilizzo delle competenze acquisite nelle varie discipline curriculari in un contesto extracurricolare |

| | |
|--------------|--|
| Interpretare | Interpretazione di posizioni differenti dalla propria nel rispetto di culture e religioni. |
| Costruire | Organizzare e portare a termine tutte le attività necessarie al fine di ottenere il prodotto finale, nei tempi e nelle modalità stabilite dal tutor aziendale (nella fattispecie una simulazione di risoluzione ONU in lingua inglese) |
| Risolvere | Capacità di trovare risoluzione a controversie e problematiche di carattere internazionale. Abilitarsi a trovare risoluzione a controversie e risolvere problemi ed imprevisti laddove se ne presentino durante l'esecuzione del compito affidato |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Nelle giornate (presumibilmente) dell' 8, 9 e 10 Novembre 2018, gli studenti vestiranno i panni di ambasciatori all'interno di una delle commissioni del CWMUN Emirates 2018. Durante queste tre giornate impegnative di lavoro (**8h di lavoro al giorno**) gli studenti dovranno trovare una soluzione al *topic* in agenda dal punto di vista del paese che gli è stato assegnato. Nella giornata del 10 novembre, durante la cerimonia di chiusura alla presenza degli ospiti istituzionali, verranno attribuiti **premi** agli studenti che hanno rappresentato il paese che gli era stato assegnato in maniera quanto più fedele alla realtà.

SEDE DI SVOLGIMENTO:

Abu Dhabi: National Archive e New York University

Dubai: Hyatt Regency Dubai & Galleria 5*^L

Ospiti Istituzionali Evento: **S.E. Liborio Stellino**, *Ambasciatore Italiano ad Abu Dhabi*, **S.E.**

Abdulla Al Raisi, *Direttore dell'Archivio di Stato degli Emirati Arabi Uniti*, **S.E. Giovanni Favilli**,

Console Generale d'Italia a Dubai, **Toby Harward**, *Direttore UNHCR negli Emirati Arabi Uniti*,

Ahmad Alhendawi, *Inviato speciale per la Gioventù del Segretario Generale delle Nazioni Unite*;

Prof. Salvatore Carrubba, *Presidente dell' International Board di Associazione Diplomatici e già*

Direttore del Sole24Ore; **Marco Tardelli**, *vincitore dei Campionati mondiali di calcio 1982 e*

Goodwill Ambassador dell'Associazione; **Kyle Farley**, *Associate Vice Chancellor of Student Affairs & Dean of Students NYU*, **Prof. Victor Lindsay**, *Director of Students Activities NYU*.

PERIODO DI SVOLGIMENTO 08-10 Novembre 2018 (Da confermare)

PRODOTTO FINALE: Attraverso un lavoro di mediazione e negoziazione, al termine dei tre giorni di simulazione, gli studenti saranno chiamati a presentare **la propria risoluzione** (documento che racchiude le soluzioni proposte per la risoluzione del problema cardine del dibattito). Una volta presentata dallo "studente-ambasciatore", autore della stessa risoluzione, si procederà al voto. Nel caso in cui raggiungesse la maggioranza semplice, tale risoluzione, diventerà una risoluzione ufficiale della commissione nella quale risiedono.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 100 ore

N° MASSIMO STUDENTI: 40

COSTI DI PARTECIPAZIONE: €2.290,00 che comprendono:

Registration Fees CWMUN Emirates 2018

Materiale e corso di preparazione

Accesso alla Cerimonia di Apertura presso UAE National Archives
Accesso alla piattaforma e-learning di Diplomatici
Pranzi e coffee breaks durante i giorni della Conferenza
3gg e 2n – sistemazione in camera doppia presso il campus NYU di Abu Dhabi con colazione (8-10 Novembre 2018)
Transfer da Abu Dhabi a Dubai (10 Novembre 2018)
5gg e 4n – sistemazione in camera tripla in hotel 5*^L a Dubai (10-14 Novembre 2018) con colazione
Volo a/r Roma o Milano per Abu Dhabi o Dubai (**Tasse aeroportuali incluse**)
Transfer Aeroporto/Hotel
Attestato di partecipazione CWMUN Emirates 2018

AGEVOLAZIONI:

Accesso a borse di studio tramite colloqui motivazionali
Pagamento rateale tramite l'accordo tra Associazione Diplomatici e Unicredit

17. PROGETTO “CWMUN Barcelona 2018 – Simulazione delle Nazioni Unite alla St. Peter’s School di Barcelona”

(a cura del Prof.ssa LAURA GAMBASSI e dell’Ing. ALESSANDRO DIMAIUTA)

Soggetto Ospitante: Associazione Diplomatici

Tutor Aziendale: Dott.ssa Valeria Lonati

Tutor Intermediatore: Prof.ssa Laura Gambassi

DESCRIZIONE/CONTENUTI: L’associazione Diplomatici è una ONG, partner ufficiale delle Nazioni Unite , con lo status consultivo nel Consiglio Economico e Sociale (ECOSOC) dell’ONU . L’Executive Board del Change the World Model UN ha deciso di ampliare il numero di tappe del World Program organizzando a Barcellona una Conferenza aperta alle sole scuole superiori, dando così la possibilità a centinaia di studenti di poter visitare uno dei centri politici, economici e culturali della Spagna. Il CWMUN Barcelona 2018 sarà organizzato in partnership con la St Peter’s School di Barcellona e la conferenza si svolgerà nei prestigiosi locali della stessa scuola. La cerimonia di apertura si svolgerà all’interno del Parlamento della Catalogna.

FINALITÀ: Gli studenti sono chiamati **ad interpretare il ruolo di Ambasciatori** rappresentando uno dei 193 paesi delle Nazioni Unite. L’obiettivo di questo progetto sarà quello di permettere agli studenti partecipanti di conoscere il mondo che li circonda cercando al contempo di sviluppare tutte quelle competenze trasversali necessarie all’ingresso nel mondo del lavoro globale.

ABILITÀ: Prima della partenza gli studenti verranno formati attraverso il ben noto corso di formazione di Associazione Diplomatici che mira a fornire a ciascuno studente le competenze necessarie a prendere parte alla simulazione del meccanismo di funzionamento degli organi delle Nazioni Unite in qualità di delegato di uno dei 193 paesi membri dell’ONU. I **5 incontri – interamente in lingua inglese per un totale di 10 ore** – avranno ad oggetto la storia e la struttura delle Nazioni Unite, le regole procedurali che ne disciplinano il funzionamento, i *topics* oggetto del dibattito durante i lavori di simulazione a Barcellona e tutte le *skills* trasversali utili allo sviluppo di capacità di negoziazione (*leadership*, efficacia relazionale, *team work*, *problem solving*).

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|---|
| Comprendere | Comprendere l’andamento del mondo attraverso lo studio della geopolitica mondiale |
| Partecipare | Simulazione dei meccanismi decisionali internazionali |
| Esporre | Perfezionare ed esperire le proprie capacità di esporre in pubblico, in modo formale e tecnico in lingua inglese |
| Correlare | Utilizzare le competenze acquisite nelle varie discipline curriculari in un contesto extracurriculare |
| Interpretare | Interpretazione di posizioni differenti dalla propria nel rispetto di culture e religioni. |
| Costruire | Portare a termine tutte le attività necessarie al fine di ottenere il prodotto finale, nei tempi e nelle modalità stabilite dal tutor aziendale (nella fattispecie una simulazione di risoluzione ONU in lingua inglese) |
| Risolvere | Trovare risoluzione a controversie e problematiche di carattere internazionale e durante l’esecuzione del compito |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Nelle giornate dell' 20, 21 e 22 Aprile 2018, gli studenti vestiranno i panni di ambasciatori all'interno di una delle commissioni del CWMUN Barcelona 2018. Durante queste tre giornate impegnative di lavoro (**8h di lavoro al giorno**) gli studenti dovranno trovare una soluzione al *topic* in agenda dal punto di vista del paese che gli è stato assegnato. Nella giornata del 22 Aprile, durante la cerimonia di chiusura alla presenza degli ospiti istituzionali, verranno attribuiti **premi** agli studenti che hanno rappresentato il paese che gli era stato assegnato in maniera quanto più fedele alla realtà.

SEDE DI SVOLGIMENTO:

St. Peter's School Barcelona
Parlamento della Catalogna

PERIODO DI SVOLGIMENTO: 19 – 24 Aprile 2018

PRODOTTO FINALE: Attraverso un lavoro di mediazione e negoziazione, al termine dei tre giorni di simulazione, gli studenti saranno chiamati a presentare **la propria risoluzione** (documento che racchiude le soluzioni proposte per la risoluzione del problema cardine del dibattito). Una volta presentata dallo "studente-ambasciatore", autore della stessa risoluzione, si procederà al voto. Nel caso in cui raggiungesse la maggioranza semplice, tale risoluzione, diventerà una risoluzione ufficiale della commissione nella quale risiedono.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 80 ore x 30 ore

COSTI DI PARTECIPAZIONE: €990,00 che comprendono:

- Registration Fees CWMUN Barcelona 2018
- Corso di Formazione e Materiale didattico
- Accesso alla piattaforma e-learning di A.Diplomatici
- Pranzi e coffee breaks durante i giorni della Conferenza
- 6gg e 5n – sistemazione in camera tripla presso Hotel 4* con colazione;
- Volo a/r Roma o Milano per Barcellona (**Tasse aeroportuali incluse**)
- Transfer Aeroporto/Hotel
- Transfer Hotel/St. Peter's School nei giorni di simulazione;
- Attestato di partecipazione CWMUN Barcelona 2018

AGEVOLAZIONI:

Pagamento rateale a tasso Ø tramite l'accordo tra Associazione Diplomatici e Unicredit

18. PROGETTO “Associazione Diplomatici – Missione e funzionamento di una ONG delle Nazioni Unite”

(a cura del Prof.ssa LAURA GAMBASSI e dell’ Ing. ALESSANDRO DIMAIUTA)

Soggetto Ospitante: Associazione Diplomatici

Tutor Aziendale: Dott.ssa Valeria Lonati

Tutor Intermediatore: Prof.ssa Laura Gambassi

DESCRIZIONE/CONTENUTI: L’associazione Diplomatici è una ONG, **partner ufficiale delle Nazioni Unite**, con lo status consultivo nel **Consiglio Economico e Sociale (ECOSOC)** dell’ONU, è un ente di formazione specializzato in programmi internazionali per studenti universitari e delle scuole superiori italiani e stranieri. L’obiettivo dell’associazione è di offrire una formazione complementare a quella che si svolge nelle aule universitarie e scolastiche al fine di consentire agli studenti di acquisire *skills* necessarie nel mondo del lavoro e di orientarsi nella scelta del percorso universitario o professionale, con un particolare focus sulle carriere internazionali.

Impegnata da oltre quindici anni nella formazione dei giovani su temi di carattere internazionale, offre percorsi formativi altamente specializzati e organizza eventi nazionali e internazionali. Lo scopo delle attività

dell’associazione è di consentire ai giovani di applicarsi in difesa dei valori della democrazia attraverso lo studio e la simulazione dei lavori delle grandi organizzazioni internazionali, comprendendo il significato del rispetto, della tolleranza e della convivenza fra cittadini del mondo di diversa cultura, fede o appartenenza etnica.

FINALITÀ: Gli obiettivi principali del seguente percorso Alternanza Scuola Lavoro sono quello di permettere agli studenti di sviluppare tutte le *skills* necessarie all’ingresso nel mondo del lavoro (capacità di negoziazione (*leadership*, efficacia relazionale, *team work*, *problem solving*) e quello di padroneggiare i fondamenti del *Project Management*.

ABILITÀ: Gli studenti verranno formati attraverso il ben noto corso di formazione di Associazione Diplomatici che mira a fornire a ciascuno studente le competenze necessarie a prendere parte alla simulazione del meccanismo di funzionamento degli organi delle Nazioni Unite in qualità di delegato di uno dei 193 paesi membri dell’ONU; a ciò si aggiungerà la conoscenza della *mission* e la partecipazione attiva alla gestione amministrativa quotidiana di una ONG delle Nazioni Unite.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|-------------|--|
| Comprendere | Capacità di ragionamento e comprensione dell’andamento del mondo attraverso lo studio della geopolitica mondiale; |
| Partecipare | Implementazione delle proprie capacità relazionali in un contesto prossemico lavorativo . Simulazione dei meccanismi decisionali internazionali, attraverso la preparazione e realizzazione della quale implementare le proprie capacità relazionali. |
| Esporre | Perfezionare ed esperire le proprie capacità di esporre in pubblico, in modo formale e tecnico, posizioni e argomentazioni a carattere internazionale in lingua inglese; |
| Correlare | Dimostrare la propria abilità nell’utilizzo delle competenze acquisite nelle varie discipline curricolari in un contesto extracurriculare |

| | |
|--------------|---|
| Interpretare | Saper adeguatamente interpretare le informazioni e le nozioni acquisite nell'ambito del progetto al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati. |
| Costruire | Organizzare e portare a termine tutte le attività necessarie al fine di ottenere il prodotto finale, nei tempi e nelle modalità stabilite dal tutor aziendale |
| Risolvere | Capacità di trovare autonoma risoluzione a controversie e risolvere problemi ed imprevisti laddove se ne presentino durante l'esecuzione del compito affidato |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: La giornata lavorativa, per l'intera durata del percorso di Alternanza Scuola Lavoro verrà suddivisa in 2 fasi distinte. Durante la mattina gli studenti prenderanno parte a 5 moduli (4h per ciascun modulo) che avranno i seguenti obiettivi:

- 1) **Orientamento:** Ampliare la conoscenza dei diversi settori istituzionali per agevolare le scelte professionali mediate l'esperienza diretta del mondo del lavoro;
- 2) **Young Occupability;** Sviluppare la potenzialità occupazionale degli studenti derivante anche dalla capacità di formarsi coerentemente con le richieste del mercato del lavoro;
- 3) **Educazione alla Cittadinanza:** Costruire un percorso di crescita personale basato sulla consapevolezza e sull'etica della responsabilità derivante dall'appartenenza alla società globale;
- 4) **Inglese:** Potenziare l'uso della lingua inglese in forma scritta e orale, con particolare attenzione al corretto utilizzo di canoni formali e lessico tecnico;
- 5) **Leadership e Capacità Relazionali:** Valorizzare quei processi che consentono di esercitare leadership nel proprio gruppo. Dall'ascolto alla comunicazione, dalla negoziazione al controllo delle emozioni.
- 6) **Problem Solving e Team Working:** Affrontare problemi e compiti adottando strategie adeguate, dall'assunzione di responsabilità al riconoscimento dei ruoli, dalla gestione dei tempi al lavoro di squadra.

Durante le ore pomeridiane (dalle 14.30 alle 18.30) gli studenti riceveranno le mansioni utili alla realizzazione di un progetto, dalla fase organizzativa alla fase realizzativa (Project Management) oltre a collaborare fattivamente nella quotidiana conduzione amministrativa dell'ONG.

SEDE DI SVOLGIMENTO:

Associazione Diplomatici Roma

Via Piemonte 39, 00187 – Roma

PERIODO DI SVOLGIMENTO

Date settimana I: 11 – 15 Giugno 2018

Date settimana II: 3 – 7 Settembre 2018

PRODOTTO FINALE:

Obiettivo del percorso di Alternanza Scuola Lavoro ideato da Associazione Diplomatici e il Liceo Giulio Cesare sono: realizzazione di un progetto che :

- 1) permetta agli studenti di sviluppare tutte le *skills* necessarie all'ingresso nel mondo del lavoro;
- 2) permetta agli studenti di padroneggiare i fondamenti del *Project Management*.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 40 ore

19. PROGETTO “ U. Di. Con. I diritti del consumatore nell’era digitale”

a cura della Prof.ssa Vitacca Maria e della Dott.ssa Martina Donini

Soggetto Ospitante: U.Di.Con

Tutor Intermediatore :Prof.ssa Vitacca Maria

DESCRIZIONE/CONTENUTI: Il progetto prevede un tirocinio formativo presso l'Associazione senza scopo di lucro U.di.Con per la tutela dei diritti dei consumatori. Gli studenti verranno affiancati dal tutor aziendale che in primo luogo li orienterà e ne agevolerà l'inserimento nel contesto lavorativo, illustrando loro sia i diversi profili professionali operanti nell'Associazione, dal settore del fundraising a quello legale, dall'organizzazione di eventi alla realizzazione di pubblicazioni, sia i percorsi educativi-formativi formali e non formali che sono richiesti per poter trovare impiego in una organizzazione di questo tipo; gli studenti che svolgono il tirocinio presso l’ente verranno alternati momenti di apprendimento in situazione lavorativa a contatto diretto con le realtà progettuali e operative dell'Associazione: gli studenti svolgeranno, in particolare, attività laboratoriali sui diritti dei consumatori nell’era digitale, approfondendo la conoscenza e la individuazione degli strumenti di tutela e difesa del consumatore.

FINALITÀ: Conoscere i diritti dei consumatori nell’era digitale e saper individuare gli strumenti a sua tutela e difesa;

ABILITÀ:Acquisizione di conoscenze sul mondo del lavoro (aspetti giuridici, contrattuali; conoscenza di realtà aziendali)sulla sicurezza generale e sui rischi specifici

COMPETENZE: Acquisizione di una sensibile consapevolezza giuridica sulla concreta difesa dei diritti dei cittadini anche alla luce delle nuove esigenze di tutela poste dall'era digitale

TRASVERSALI

SETTORIALI

| | |
|-------------|--|
| Comprendere | Cogliere l'essenza dei dati e delle informazioni acquisiti nella loro variegata complessità di genere, di forma e di supporti. |
| Partecipare | Interagire in maniera positiva e collaborativa nel lavoro di gruppo con disponibilità ad un confronto aperto e leale. |
| Esporre | Esporre in modo chiaro, logico, coerente utilizzando un linguaggio appropriato al contesto. |
| Correlare | Individuare i fondamentali collegamenti fra le nozioni acquisite e rappresentarli anche in maniera adeguata. |

| | |
|--------------|--|
| Interpretare | Interpretare criticamente le varie informazioni reperite nei diversi ambiti valutandone la reale portata e la effettiva utilità rispetto agli obiettivi prefissati. |
| Costruire | Modulare i propri ritmi di lavoro e di apprendimento secondo le modalità ed i tempi prestabiliti in funzione del raggiungimento dei comuni obiettivi |
| Risolvere | Affrontare anche gli imprevisti con spirito costruttivo ma con differenti approcci, risorse e soluzioni modulando la tipologia di intervento in base alle varie entità dei problemi. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Alla fase di orientamento verranno alternati momenti di apprendimento in situazione lavorativa a contatto diretto con le realtà progettuali e operative dell'Associazione: gli studenti svolgeranno, in particolare, attività laboratoriali sui diritti dei consumatori nell'era digitale, approfondendo la conoscenza e la individuazione degli strumenti di tutela e difesa del consumatore; il tirocinio potrà eventualmente essere integrato e arricchito con la partecipazione a convegni e conferenze organizzati dalla stessa associazione o riguardanti le tematiche affrontate durante il tirocinio. Le attività si svolgeranno presso i vari uffici dell'Associazione; gli studenti, divisi in due gruppi, si impegneranno nella ideazione e produzione di materiale informativo riguardo le tematiche conosciute presso l' UDiCon.

SEDE DI SVOLGIMENTO: U.d.i.Con, via di S. Croce in Gerusalemme, 83/B, 00185 Roma

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: L'organizzazione dei tempi di lavoro si articolerà in 40 h scandite in 8 h al giorno per cinque giorni lavorativi completi. Gli studenti verranno suddivisi in gruppi da 4 o 5 elementi, che svolgeranno il tirocinio tempi diversi, orientativamente con la scansione di un gruppo al mese.

PRODOTTO FINALE: Produzione di una relazione sul lavoro svolto, corredata da materiale audiovisivo.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 80

SETTORE 4. BENI CULTURALI, ARTE, SPETTACOLO

1. PROGETTO *“Il Museo tra conoscenza, esperienza e marketing territoriale” - MAXXI A □ R □ T WORK*

(a cura della Prof.ssa Luigia Montorio e del Dott. Federico Borzelli)

Soggetto Ospitante: MAXXI – Museo nazionale delle arti del XXI secolo in collaborazione con FormaCamera – Azienda speciale della Camera di Commercio di Roma
Tutor Intermediatore: Prof.ssa Luigia Montorio

DESCRIZIONE/CONTENUTI:

Lo stage MAXXI A □ R □ T WORK ha l’obiettivo di coinvolgere e guidare gli studenti in un progetto non solo formativo ma anche esperienziale che porta gli studenti ad entrare nel mondo della comunicazione nelle vesti di giornalisti chiamati a scrivere presentazioni, recensioni, interviste e schede dedicate alle mostre dei musei di Roma e del Lazio. Tutti i contenuti troveranno spazio nel blog MAXXI A □ R □ T WORK e, una sezione specifica, sarà dedicata alle photo gallery e ai video.

FINALITÀ:

La finalità del progetto è di far comprendere agli studenti le professioni della comunicazione.

ABILITÀ:

Saper parlare in pubblico; saper comunicare on line; saper gestire un blog; saper scrivere un articolo

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------------|---|
| Comprendere | Conoscenza dei principi di base relativi alla comunicazione |
| Partecipare | Migliorare le modalità di lavoro di gruppo e interazione; tenere un comportamento corretto nel rispetto dei ruoli |
| Esporre | Ampliare e rafforzare le proprie abilità di esposizione al pubblico |
| Correlare | Dimostrare la propria abilità nell’utilizzo delle competenze acquisite nelle varie discipline curriculari in un contesto extracurricolare |
| Interpretare | Raggiungere la comprensione delle informazioni riguardo alle tecniche insegnate al fine di saper comunicare |
| Costruire | Portare a termine nei tempi e nelle modalità stabilite dal tutor aziendale il compito assegnato |
| Risolvere | Dimostrare di saper affrontare e risolvere problemi ed imprevisti laddove se ne presentino durante la costruzione del compito assegnato |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

Il progetto è articolato in due fasi. La prima fase si terrà presso la sede del MAXXI e consisterà in incontri di orientamento dedicati al public speaking, al team building ed all’illustrazione delle professioni della cultura e saranno seguiti da laboratori, simulazioni e workshop. La seconda fase si terrà presso FormaCamera– Azienda speciale della Camera di Commercio di Roma e consisterà in un percorso nel quale gli studenti diventano parte attiva in un percorso che ha l’obiettivo di realizzare un prodotto di promozione culturale e turistica rivolto al loro stesso target d’appartenenza.

SEDE DI SVOLGIMENTO: MAXXI – Museo nazionale delle arti del XXI secolo e FormaCamera – Azienda speciale della Camera di Commercio di Roma

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI:

Ricerca, affiancamento alle diverse figure professionali presenti in Italia Nostra e organizzazione del lavoro in team.

PRODOTTO FINALE:

Gli studenti collaboreranno alla realizzazione di una scheda, un video, una photo gallery ed un report del lavoro svolto

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 55 x 20 studenti

2. PROGETTO “Job on training. La didattica aumentata”

(a cura della Prof.ssa Paola Picardi e del Tenente Colonnello Paolo Nurcis)

Soggetto Ospitante: Museo dell’Aeronautica Militare
Tutor Intermediatore: Prof.ssa Maria Vitacca

DESCRIZIONE/CONTENUTI:

Creazione di progetti multimediali storici in realtà virtuale per favorire la tutela del patrimonio storico della AM e la familiarizzazione con le nuove tecnologie (didattica aumentata)

FINALITÀ:

Tutelare il patrimonio storico dell’Aeronautica Militare e la familiarizzare con le nuove tecnologie (didattica aumentata)

ABILITÀ:

Saper utilizzare in modo adeguato il software Autodesk 3D Studio ed il software Unity 3D; sapersi relazionare con le differenti figure professionali presenti; saper individuare le fonti e le testimonianze per la ricostruzione digitale di opere non più esistenti

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|--|
| Comprendere | Conoscenza dei principi di base di uso software Autodesk 3D Studio ed il software Unity 3D |
| Partecipare | Migliorare le modalità di lavoro di gruppo e interazione; tenere un comportamento corretto nel rispetto dei ruoli |
| Esporre | Rafforzare ed ampliare le proprie abilità di esposizione al tutor aziendale |
| Correlare | Dimostrare la propria abilità nell’utilizzo delle competenze acquisite nelle varie discipline curriculari in un contesto extracurricolare |
| Interpretare | Raggiungere la comprensione delle informazioni riguardo alle tecniche insegnate al fine di saper comunicare le attività svolte dagli operatori dell’AM |
| Costruire | Portare a termine nei tempi e nelle modalità stabilite dal tutor aziendale il compito assegnato |
| Risolvere | Dimostrare di saper affrontare e risolvere problemi ed imprevisti laddove se ne presentino durante la costruzione del compito assegnato |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

Il percorso è articolato in due fasi. La prima è costituita da un ciclo di studi di 44 ore suddivise in 11 lezioni da 4 ore ciascuna con il personale della Sezione Divulgazione Storica Multimediale dedicate all’apprendimento e all’utilizzo di software Autodesk 3D Studio e del software Unity 3D. Gli argomenti trattati nella prima fase saranno indispensabili per seguire la seconda, nella quale i ragazzi svilupperanno un progetto di ricostruzione in 3D per il conseguente suo utilizzo con strumenti di realtà virtuale o realtà aumentata.

SEDE DI SVOLGIMENTO:

Palazzo dell’Aeronautica, viale dell’Università 4

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI:

Lavoro su software per le ricostruzioni in 3D delle opere scelte come oggetto di attività e ricerca. Organizzazione in team per gruppi di lavoro a rotazione per le differenti fasi di sviluppo dell’attività

PRODOTTO FINALE:

Presentazione delle ricostruzioni attraverso i visori per la realtà virtuale Oculus

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 44 ore x 15 studenti

3. PROGETTO "Mestieri dell'arte"

a cura della Prof.ssa Vitacca Maria e della Dott.ssa Cobianchi Cecilia

Soggetto Ospitante: Museo Nazionale di Palazzo Venezia -Polo Museale del Lazio

Tutor Intermediatore: Prof.ssa Vitacca Maria

DESCRIZIONE/CONTENUTI: Valorizzazione di un contesto museale attraverso il potenziamento del rapporto con l'utenza attuale e con quella potenziale.

FINALITA': Creazione di forme di fruizione del museo più accessibili e partecipate

ABILITÀ: Composizione dei dati sul Museo ai fini di una efficace attività di indagine sulle sue potenzialità di sviluppo.

COMPETENZE:

TRASVERSALI

SETTORIALI

| | |
|--------------|--|
| Comprendere | Comprendere i messaggi nella loro variegata complessità di genere ,di forma e di supporti. |
| Partecipare | Interagire in maniera positiva e collaborativa nel lavoro di gruppo con disponibilità ad un confronto aperto e leale. |
| Esporre | Esporre in modo chiaro ,logico ,coerente utilizzando un linguaggio appropriato al contesto. |
| Correlare | Individuare i fondamentali collegamenti fra le nozioni apprese e rappresentarli in maniera adeguata. |
| Interpretare | Interpretare criticamente le varie informazioni acquisite nei diversi ambiti valutandone la reale portata e la effettiva utilità rispetto agli obiettivi prefissati. |
| Costruire | Modulare il proprio apprendimento secondo le modalità ed i tempi prestabiliti in funzione degli obiettivi comuni. |
| Risolvere | Affrontare le situazioni problematiche con differenti approcci,risorse e soluzioni modulando la tipologia di intervento in base alle varie entità dei problemi. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Visita guidata in tutti gli ambienti museali esterni ed interni compresi i livelli seminterrati, i depositi e le sezioni ,abituamente chiusi al pubblico.Incontro con gli operatori del Museo al fine di disegnare una mappa dei ruoli e delle competenze che caratterizzano il funzionamento del Museo.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Museo Nazionale di Palazzo Venezia ,Piazza San Marco 49 ,Roma

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: I ragazzi ,divisi in gruppi di lavoro, procedono ad attività di indagine sull'utenza del Museo attraverso la somministrazione di questionari in italiano ed in lingua ai visitatori presenti nelle sale e a quelli potenziali esterni.Dall'analisi dei dati raccolti si passa successivamente alla definizione di progetti di comunicazione museale (pannelli didattici,brochures,video,volantini,eventi ,mostre e conferenze) e alla scelta di una specifica strategia comunicativa

PRODOTTO FINALE: Simulazione di una visita guidata quale espressione finale della strategia comunicativa scelta al fine di migliorare l'offerta del museo.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 80 ore

4. PROGETTO" Monumento Nazionale a Vittorio Emanuele II"

a cura della Prof.ssa Vitacca Maria e di Mileto Benvenuti

Soggetto Ospitante: Museo del Vittoriano-Polo Museale del Lazio

Tutor Intermediatore:Prof.ssa Vitacca Maria

DESCRIZIONE/CONTENUTI: Ricognizione dettagliata delle varie sezioni esterne ed interne del monumento (sotterranei con laboratori di marmi, cunicoli traianei, terrazze panoramiche, sommo portico, scale, piazzale e statua equestre). Inquadramento topografico della zona occupata dal Vittoriano con particolare interesse alle modifiche urbanistiche attuate durante e dopo la sua costruzione, identificazione ed analisi del ricco apparato simbolico- allegorico rappresentato nel monumento. Incontro con gli operatori del museo al fine di acquisire una mappa precisa dei ruoli e delle competenze e del suo complessivo funzionamento .

FINALITÀ: Costruire, attraverso una profonda conoscenza del monumento ,una serie di progetti di valorizzazione di questa importante area museale della città .

ABILITÀ: **Combinare tutte le conoscenze acquisite sul monumento per una percezione più consapevole della sua storia e della sua grande valenza simbolica ed identitaria nazionale e per una più originale ed efficace espressione di questi contenuti**

COMPETENZE: **Acquisizione di capacità relazionali , progettuali e di proposta circa l'ampliamento e la valorizzazione dell'offerta museale del Vittoriano ai fini di una maggiore e più autentica fruizione del monumento .**

TRASVERSALI SETTORIALI

| | |
|--------------|---|
| Comprendere | Comprendere i messaggi nella loro variegata complessità di genere, di forma e di supporti. |
| Partecipare | Interagire in maniera positiva e collaborativa nel lavoro di gruppo con disponibilità ad un confronto aperto e leale. |
| Esporre | Esporre in modo chiaro, logico, coerente utilizzando un linguaggio appropriato al contesto. |
| Correlare | Individuare i fondamentali collegamenti fra le nozioni acquisite e rappresentarli in maniera adeguata. |
| Interpretare | Interpretare criticamente le varie informazioni reperite nei diversi ambiti valutandone la reale portata e la effettiva utilità rispetto agli obiettivi prefissati. |
| Costruire | Modulare il proprio ritmo di lavoro e di apprendimento secondo le modalità ed i tempi prestabiliti in funzione degli obiettivi comuni |
| Risolvere | Affrontare anche gli imprevisti con spirito costruttivo con differenti approcci e tipologie di intervento in base alle varie entità dei problemi. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Sulla base delle conoscenze acquisite da una ricognizione dettagliata delle varie sezioni interne ed esterne del monumento e dalle analisi effettuate sul complessivo funzionamento, i ragazzi organizzeranno varie tipologie di visite guidate anche in lingua straniera e presiederanno alcune postazioni museali con funzioni di assistenti tecnici- museali. Potranno anche scegliere di cimentarsi con la catalogazione dei reperti archeologici presenti nel museo.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Museo del Vittoriano ,Piazza Venezia,Roma

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: Gli studenti potranno scegliere fra varie metodologie di lavoro finalizzate ad una maggiore fruizione e valorizzazione del monumento anche attraverso l'osservazione diretta dei visitatori,la somministrazione di questionari e l'analisi dei dati e mersi al fine di potenziare l'offerta del museo ed il suo rapporto con il pubblico

PRODOTTO FINALE:proposte circa l'ampliamento e la valorizzazione dell'offerta museale del Vittoriano

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 80

5. PROGETTO “RACCONTARE IL MUSEO. PERCHÉ, COME, A CHI”

(a cura della Prof.ssa Maria Giordano e della Dott.ssa Fulvia Strano)

Soggetto Ospitante: **Museo di Roma**
Tutor Intermediatore: Maria Giordano

DESCRIZIONE/CONTENUTI: Il progetto è impostato su un piano di comunicazione che consenta agli studenti di mettere a frutto l’esperienza pregressa, **formulando la narrazione di un’opera in collezione al Museo in chiave di *storytelling*** e dunque di interdisciplinarietà con le altre materie scolastiche (storia, filosofia, letteratura) oggetto dell’esame finale. Il progetto sarà comunque valido anche per le classi quarte liceali.

In particolare i contenuti sono i seguenti: il museo pubblico e il suo racconto; Dialogical Teaching (selezione di un’opera per un singolo tema); raccontare un quadro: chi, perché, come, a chi; il museo in una sola opera; raccontare con i sensi, laboratorio sensoriale; il museo in una sola opera

FINALITÀ: La finalità del progetto è di far comprendere agli studenti in che cosa consiste lavorare nei Musei e come si predispongono le mostre sia temporanee che permanenti.

ABILITÀ: Sapere individuare le caratteristiche di un’opera d’arte; saper collocare gli artisti e le opere presi in considerazione nel relativo contesto storico; saper illustrare un’esposizione museale; saper interpretare l’opera d’arte sapendo cogliere, sempre in maniera progressiva, gli aspetti relativi alle tecniche, all’iconografia, allo stile, alle tipologie; saper riconoscere le modalità secondo le quali gli artisti utilizzano e modificano i vari codici espressivi, prestando attenzione alla fruizione e alla fortuna storica delle opere più significative.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|---|
| Comprendere | Conoscenza dei principi di base di esposizione al pubblico di reperti museali |
| Partecipare | Migliorare le modalità di lavoro di gruppo e interazione; tenere un comportamento corretto nel rispetto dei ruoli |
| Esporre | Ampliare e rafforzare le proprie abilità di esposizione al pubblico |
| Correlare | Dimostrare la propria abilità nell’utilizzo delle competenze acquisite nelle varie discipline curriculari in un contesto extracurriculare |
| Interpretare | Raggiungere la comprensione delle informazioni riguardo alle tecniche insegnate al fine di saper relazionare e comunicare una esposizione museale |
| Costruire | Portare a termine nei tempi e nelle modalità stabilite dal tutor aziendale il compito assegnato (nella fattispecie organizzazione di un’esposizione museale e relativa presentazione al pubblico in forma di elaborato scritto) |
| Risolvere | Dimostrare di saper affrontare e risolvere problemi ed imprevisti laddove se ne presentino durante la costruzione del compito assegnato (vedi punto precedente) |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: I contenuti del progetto sono trattati durante le visite nei Musei (museo di Roma, Galleria d'Arte Moderna, museo della Repubblica Romana, museo Napoleonico) progettate dal tutor aziendale competente, a cura di esperti che lavorano presso gli stessi Musei.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Museo di Roma, Galleria d'Arte Moderna, Museo della Repubblica Romana, Museo Napoleonico

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: Gli studenti al termine della fase teorica del progetto in cui sono esposti i contenuti da applicare nella predisposizione del lavoro finale, sono chiamati a lavorare in piccoli gruppi ed a scambiare le conoscenze acquisite al fine di ideare l'elaborazione del progetto finale.

PRODOTTO FINALE: Alla consueta attività di ascolto partecipato, già sperimentata nei due anni trascorsi, si affiancherà la produzione di **un elaborato** (scritto, filmato, per immagini montate in sequenza) che potrà essere utilizzato dallo studente in sede di prova orale all'esame di Maturità.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: **24** al Museo e **16** ore di progettazione da svolgere in autonomia

6. PROGETTO “*Conoscenza, tutela e comunicazione del patrimonio culturale, artistico e paesaggistico: il caso del complesso monumentale del San Michele a Ripa Grande*”

(a cura del Prof.ssa Paola Picardi + Architetto Gianfranca Rainone)

Soggetto Ospitante: MIBACT – SED (Servizi Educativi)

Tutor Intermediatore: Prof.ssa Maria Vitacca

DESCRIZIONE/CONTENUTI:

Progetto elaborato all'interno del SED (Servizi Educativi) del MIBAC ha come oggetto la conoscenza, tutela e comunicazione del patrimonio architettonico ed artistico del complesso monumentale del San Michele a Ripa Grande attraverso lo studio dell'edificio, l'individuazione di itinerari al suo interno e la realizzazione di una mappatura dei suoi punti di interesse.

FINALITÀ:

Progetto è finalizzato alla conoscenza, tutela e comunicazione del patrimonio culturale, artistico e paesaggistico.

ABILITÀ:

Sapere individuare i percorsi di visita del complesso monumentale più interessanti; saper effettuare una ricerca documentaria; saper redigere testi efficaci dal punto di vista della comunicazione; sapersi relazionare con le differenti figure professionali presenti; saper utilizzare in modo adeguato gli strumenti informatici in particolare di elaborazione fotografica.

COMPETENZE

| TRASVERSA LI | SETTORIALI |
|---------------------|---|
| Comprendere | Conoscenza dei principi di base relativi alla tutela del patrimonio storico, artistico e paesaggistico |
| Partecipare | Migliorare le modalità di lavoro di gruppo e interazione; tenere un comportamento corretto nel rispetto dei ruoli |
| Esporre | Ampliare e rafforzare le proprie abilità di esposizione a figure professionali presenti |
| Correlare | Dimostrare la propria abilità nell'utilizzo delle competenze acquisite nelle varie discipline curriculari in un contesto extracurriculare |
| Interpretare | Raggiungere la comprensione delle informazioni riguardo alle tecniche insegnate al fine di saper comunicare i contenuti relativi al complesso monumentale del San Michele |
| Costruire | Portare a termine nei tempi e nelle modalità stabilite dal tutor aziendale il compito assegnato (nella fattispecie realizzare piani di comunicazione, progettare e realizzare una mappatura dell'edificio con relativa valorizzazione dei punti di interesse) |
| Risolvere | Dimostrare di saper affrontare e risolvere problemi ed imprevisti laddove se ne presentino durante la costruzione del compito assegnato (vedi punto precedente) |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

Realizzazione di una planimetria dell'edificio leggibile ai fini dell'individuazione dei punti di interesse e dei percorsi di visita.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Sede MIBACT- SED, via di San Michele a Ripa

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI:

Ricerca, affiancamento alle diverse figure professionali presenti e organizzazione del lavoro in team.

PRODOTTO FINALE:

Gli studenti collaboreranno alla realizzazione di una planimetria dell'edificio leggibile ai fini dell'individuazione dei punti di interesse e dei percorsi di visita.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 80

7. PROGETTO “*Conoscenza, tutela e comunicazione del patrimonio culturale, artistico e paesaggistico: conversazioni d’arte*”

(a cura del Prof.ssa Paola Picardi + dott.ssa Elisabetta Borgia)

Soggetto Ospitante: MIBACT – SED (Servizi Educativi)

Tutor Intermediatore: Prof.ssa Maria Vitacca

DESCRIZIONE/CONTENUTI:

Il progetto, elaborato all’interno del SED (Servizi Educativi) del MIBACT, ha come oggetto la progettazione ed organizzazione di una puntata del programma radiofonico “Conversazioni d’arte” in collaborazione con la Radio web dell’Unione italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti su temi della conoscenza, tutela e comunicazione del patrimonio culturale, artistico e paesaggistico.

FINALITÀ:

Progetto è finalizzato alla conoscenza, tutela e comunicazione del patrimonio culturale, artistico e paesaggistico.

ABILITÀ:

Sapere individuare i contenuti da comunicare nella trasmissione; saper elaborare l’intervento radiofonico; saper redigere testi efficaci dal punto di vista della comunicazione; sapersi relazionare con le differenti figure professionali presenti; saper utilizzare in modo adeguato gli strumenti informatici in particolare di elaborazione fotografica.

COMPETENZE

| TRASVERSA LI | SETTORIALI |
|---------------------|--|
| Comprendere | Conoscenza dei principi di base relativi alla tutela del patrimonio storico, artistico e paesaggistico |
| Partecipare | Migliorare le modalità di lavoro di gruppo e interazione; tenere un comportamento corretto nel rispetto dei ruoli |
| Esporre | Ampliare e rafforzare le proprie abilità di esposizione a figure professionali presenti |
| Correlare | Dimostrare la propria abilità nell’utilizzo delle competenze acquisite nelle varie discipline curriculari in un contesto extracurriculare |
| Interpretare | Raggiungere la comprensione delle informazioni riguardo alle tecniche insegnate al fine di saper comunicare i contenuti a persone cieche o ipovedenti |
| Costruire | Portare a termine nei tempi e nelle modalità stabilite dal tutor aziendale il compito assegnato (nella fattispecie realizzare piani di comunicazione, progettare e realizzare una puntata del programma radiofonico “Conversazioni d’arte” in collaborazione con la Radio web dell’Unione italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti su temi della conoscenza, tutela e comunicazione del patrimonio culturale, artistico e paesaggistico) |
| Risolvere | Dimostrare di saper affrontare e risolvere problemi ed imprevisti laddove se ne presentino durante la costruzione del compito assegnato (vedi punto precedente) |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

Progettazione e realizzazione di una puntata del programma radiofonico “Conversazioni d’arte” in collaborazione con la Radio web dell’Unione italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti su temi della conoscenza, tutela e comunicazione del patrimonio culturale, artistico e paesaggistico.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Sede MIBACT- SED, via di San Michele a Ripa 22

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI:

Ricerca, affiancamento alle diverse figure professionali presenti e organizzazione del lavoro in team.

PRODOTTO FINALE:

Gli studenti collaboreranno alla realizzazione di una puntata del programma radiofonico “Conversazioni d’arte” in collaborazione con la Radio web dell’Unione italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti su temi della conoscenza, tutela e comunicazione del patrimonio culturale, artistico e paesaggistico.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 80

8. PROGETTO “Aperti per lavori: luci della ribalta”

(a cura della Prof.ssa Paola Picardi e della Dott.ssa Gabriella Manna)

Soggetto Ospitante: MUCIV – Museo delle Civiltà
Tutor Intermediatore: Prof.ssa Cubeddu

DESCRIZIONE/CONTENUTI:

Attività di identificazione, acquisizione, conservazione, esposizione e comunicazione dei beni culturali

FINALITÀ: La finalità del progetto è di far comprendere agli studenti in che cosa consiste lavorare nei Musei studiandone le collezioni per valorizzarle e tutelarle. I ragazzi potranno divenire consapevoli di una grande tradizione italiana fatta anche di personaggi ponte (come ad esempio il buffone) che collegano paesi ed epoche distanti.

ABILITÀ: Sapere individuare le caratteristiche di un manufatto presente nelle collezioni museali; saper collocare le opere prese in considerazione nel relativo contesto storico; saper interpretare l’opera sapendo cogliere, sempre in maniera progressiva, gli aspetti relativi alle tecniche, all’iconografia, alle tipologie; saper conoscere la tradizione italiana.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|--|
| Comprendere | Conoscenza dei principi di base di catalogazione di reperti museali |
| Partecipare | Migliorare le modalità di lavoro di gruppo e interazione; tenere un comportamento corretto nel rispetto dei ruoli |
| Esporre | Ampliare e rafforzare le proprie abilità di esposizione al pubblico |
| Correlare | Dimostrare la propria abilità nell’utilizzo delle competenze acquisite nelle varie discipline curriculari in un contesto extracurricolare |
| Interpretare | Raggiungere la comprensione delle informazioni riguardo alle tecniche insegnate al fine di saper comunicare le attività svolte dagli operatori museali |
| Costruire | Portare a termine nei tempi e nelle modalità stabilite dal tutor aziendale il compito assegnato (nella fattispecie la realizzazione di una schedatura e di un data base dei materiali museali) |
| Risolvere | Dimostrare di saper affrontare e risolvere problemi ed imprevisti laddove se ne presentino durante la costruzione del compito assegnato (vedi punto precedente) |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

Schedatura di materiali (fantocci, dipinti, testi) e creazione di un db specifico per le ricche collezioni del teatro di figura conservate nel Museo delle Arti e Tradizioni popolari “L. Loria”

SEDE DI SVOLGIMENTO:

Museo delle Arti e Tradizioni popolari “L. Loria”

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI:

Gli studenti al termine della fase teorica del progetto in cui sono esposti i contenuti da applicare nella predisposizione del lavoro finale, sono chiamati a lavorare in piccoli gruppi ed a scambiare le conoscenze acquisite al fine di ideare l’elaborazione del progetto finale.

E’opportuno che gli studenti portino un pc portatile.

PRODOTTO FINALE:

Creazione di un data base delle collezioni del Museo

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 40 x 8 studenti

9. PROGETTO “Aperti per lavori: il museo si racconta”

(a cura della Prof.ssa Paola Picardi e del Dott. Francesco Aquilanti)

Soggetto Ospitante: MUCIV – Museo delle Civiltà
Tutor Intermediatore: Prof.ssa Cubeddu

DESCRIZIONE/CONTENUTI:

Attività di identificazione, acquisizione, conservazione, esposizione e comunicazione dei beni culturali

FINALITÀ:

Creazione di nuovi palinsesti di immagini documentarie che gli studenti dovranno elaborare attraverso la ricerca e duplicazione di documenti tratti dagli archivi del Museo

ABILITÀ:

Sapere individuare immagini documentarie inerenti la ricerca assegnata; sapersi relazionare con le differenti figure professionali presenti; saper utilizzare in modo adeguato gli strumenti informatici; saper duplicare e /o transcodificare immagini in digitale; saper montare immagini e musiche

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|---|
| Comprendere | Conoscenza dei principi di base di gestione di un museo |
| Partecipare | Migliorare le modalità di lavoro di gruppo e interazione; tenere un comportamento corretto nel rispetto dei ruoli |
| Esporre | Rafforzare ed ampliare le proprie abilità di esposizione al tutor aziendale |
| Correlare | Dimostrare la propria abilità nell'utilizzo delle competenze acquisite nelle varie discipline curriculari in un contesto extracurriculare |
| Interpretare | Raggiungere la comprensione delle informazioni riguardo alle tecniche insegnate al fine di saper comunicare le attività svolte dagli operatori museali |
| Costruire | Portare a termine nei tempi e nelle modalità stabilite dal tutor aziendale il compito assegnato (nella fattispecie la realizzazione di una schedatura e di palinsesti di immagini documentarie) |
| Risolvere | Dimostrare di saper affrontare e risolvere problemi ed imprevisti laddove se ne presentino durante la costruzione del compito assegnato (vedi punto precedente) |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

Dopo la visita guidata alle strutture comprese nel Museo delle Civiltà, i ragazzi verranno impegnati nella ricerca dei documenti e dei materiali filmici da utilizzare per la creazione di un filmato

SEDE DI SVOLGIMENTO:

Museo delle Arti e Tradizioni popolari “L. Loria” e Museo Preistorico Etnografico “L. Pigorini”

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI:

Coadiuvati dal tutor e da operatori tecnici del museo, i ragazzi procedono alla selezione e programmazione delle immagini e delle musiche di sottofondo, agli interventi tecnici di duplicazione e /o transcodifica in digitale ed al montaggio

PRODOTTO FINALE:

Filmato visibile al pubblico negli spazi museali a corredo delle informazioni e didascalie della sala

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 40

10. PROGETTO *“L’Educazione al Patrimonio Culturale come costruzione di cittadinanza ed integrazione”*

(a cura della Prof.ssa Paola Picardi, della Prof.ssa Patrizia Di Mambro e della Dott.sa Dafne Cola)

Soggetto Ospitante: Italia Nostra
Tutor Intermediatore: Paola Picardi

DESCRIZIONE/CONTENUTI: Lo stage presso la sede nazionale di Italia Nostra si articola nelle due sezioni “Settore Educazione e Formazione” e nel settore “Comunicazione”. Dopo una iniziale formazione sulla divulgazione delle iniziative di Italia Nostra i ragazzi saranno impegnati nel lavoro di redazione di materiale informativo divulgato sul sito di Italia Nostra.

FINALITÀ: La finalità del progetto è di far comprendere agli studenti in che cosa consiste lavorare ad Italia Nostra impegnandosi in attività di servizio volte a stimolare la memoria e la tutela, e promuovendo, anche attraverso i nuovi strumenti della comunicazione, la conoscenza e la fruizione dei beni culturali italiani.

ABILITÀ: Sapere individuare le informazioni più rilevanti all’interno delle iniziative promosse dal Soggetto Ospitante; saper redigere testi efficaci dal punto di vista della comunicazione; sapersi relazionare con le differenti figure professionali presenti; saper utilizzare in modo adeguato gli strumenti informatici; saper gestire una newsletter.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------------|---|
| Comprendere | Conoscenza dei principi di base relativi alla tutela del patrimonio storico, artistico e naturale italiano |
| Partecipare | Migliorare le modalità di lavoro di gruppo e interazione; tenere un comportamento corretto nel rispetto dei ruoli |
| Esporre | Ampliare e rafforzare le proprie abilità di esposizione al pubblico |
| Correlare | Dimostrare la propria abilità nell’utilizzo delle competenze acquisite nelle varie discipline curriculari in un contesto extracurricolare |
| Interpretare | Raggiungere la comprensione delle informazioni riguardo alle tecniche insegnate al fine di saper comunicare i progetti promossi da Italia Nostra |
| Costruire | Portare a termine nei tempi e nelle modalità stabilite dal tutor aziendale il compito assegnato (nella fattispecie realizzare piani di comunicazione, progettare e realizzare materiale informativo e promozionale) |
| Risolvere | Dimostrare di saper affrontare e risolvere problemi ed imprevisti laddove se ne presentino durante la costruzione del compito assegnato (vedi punto precedente) |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

Redazione di materiale informativo divulgato sul sito di Italia Nostra tramite la newsletter.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Sede Nazionale di Italia Nostra, viale Liegi, 33

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI:

Ricerca, affiancamento alle diverse figure professionali presenti in Italia Nostra e organizzazione del lavoro in team.

PRODOTTO FINALE:

Gli studenti collaboreranno alla realizzazione dei piani di comunicazione, alla progettazione e alla realizzazione di materiale informativo e promozionale.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 80

**11. C.H.A.GALL – ERASMUS +
Commercial Heritage Art GALLERY manager**

a cura del Prof.ssa Sabina Petrella

Soggetto Ospitante: UNITED NETWORK

Tutor Intermediatore: Prof.ssa Sabina Petrella

DESCRIZIONE/CONTENUTI: Il progetto che l'anno scorso ha previsto uno stage di formazione in Inghilterra si concluderà a giugno 2018 con l'allestimento di una mostra al castello Caetani di Sermoneta (LT)

FINALITÀ: affinare il gusto estetico, sviluppare un approccio manageriale all'utilizzo del patrimonio artistico acquisizione di una prospettiva internazionale,

ABILITÀ dirigere una galleria d'arte, curare i rapporti con gli artisti e i clienti, selezionare le opere, coordinare l'allestimento dello spazio espositivo, stimare i rischi, definire gli stanziamenti economici, cercare sponsor e finanziatori.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------------|-------------------|
| Comprendere | commerciali |
| Partecipare | giuridiche |
| Esporre | economiche |
| Correlare | artistiche |
| Interpretare | |
| Costruire | |
| Risolvere | |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Reperimento delle opere d'arte e allestimento dello spazio espositivo

SEDE DI SVOLGIMENTO: a Roma nella fase preparatorie e presso il Castello Caetani di Sermoneta, l'evento finale.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: team work

PRODOTTO FINALE: mostra al castello Caetani di Sermoneta (LT)

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 200

12. PROGETTO “TALENT SCOUTING”

(a cura del T.A. Luca Ferrini, Direttore Artistico, e del T.I., Commissione ASL, prof.ssa Laura Gambassi)

SOGGETTO OSPITANTE: Alt Academy

TUTOR AZIENDALE: Dir. Art. LUCA FERRINI

TUTOR INTERMEDIATORE: prof.ssa LAURA GAMBASSI

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Il progetto prevede la partecipazione attiva degli studenti all'interno di uno degli spettacoli teatrali che costituiscono il cartellone del Teatro Argentina rivolto alle Scuole (TEATRinsSCUOLA 2017/2018). Il progetto prevede una prima parte teorica in cui verranno spiegati ai partecipanti i principi base di uno spettacolo teatrale che troveranno poi attuazione durante la fase pratica del Progetto,.

Gli studenti parteciperanno attivamente all'interno di una delle produzioni scegliendo se far parte del CAST ARTISTICO o del CAST TECNICO.

a- CAST ARTISTICO: Gli studenti che sceglieranno di fare parte del Cast Artistico, parteciperanno ad alcune delle prove previste per gli attori professionisti dello spettacolo in questione e saranno poi su palcoscenico insieme al Cast professionale dello spettacolo, come attori/performers (per piccole partecipazioni).

b- CAST TECNICO: Gli studenti che sceglieranno di far parte del Cast Tecnico, dovranno anche indicare la mansione che preferiscono svolgere all'interno del Progetto (aiuto regia / direzione di scena / direzione di palcoscenico / costumi / trucco / fonica / tecnica / luci / musiche etc. etc.)

CONOSCENZE

- Cenni storici sul Teatro
- Fondamenti teorici delle Tecniche Recitative
- Principi base delle differenti professionalità che operano nel settore Spettacolo
- Nozioni generali sui diversi generi letterari oggetto del Progetto
- Principi monografici della Tecnica di coloritura vocale e Dizione

ABILITA'

- Utilizzo del Corpo ai fini dello Spettacolo
- Intonazione e Coloritura Vocale centrata sui differenti Generi Teatrali
- Utilizzo dei Principi acquisiti nello studio delle Professionalità che ruotano attorno al settore Spettacolo
- Utilizzo delle tecniche di memorizzazione e studio interpretato di un Testo

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|---------------------|---|
| <i>COMPRENDERE</i> | Comprendere le basi necessarie per costruire uno spettacolo teatrale, dalla produzione alla realizzazione. Comprendere l'impegno ed il comportamento da tenere nell'ambito dei lavori attinenti al settore Spettacolo. Comprendere le varie Professionalità teatrali e le abilità richieste per il loro svolgimento. |
| <i>PARTECIPARE</i> | Partecipare attivamente e creativamente alla composizione del testo teatrale, alla realizzazione di uno spettacolo ed alla comprensione complessiva della messa in scena. |
| <i>ESPORRE</i> | Dimostrare di aver acquisito i principi della dizione (ed il superamento degli accenti dialettali) , il gusto per l'uso dei termini linguistici appropriati , il superamento delle timidezze nell'esposizione di fronte a persone, ed il superamento delle insicurezze fisiche tipiche dell'età adolescenziale e l'acquisizione della conoscenza di potenzialità fisiche e dialettiche fino ad ora inutilizzate. |
| <i>CORRELARE</i> | Individuare collegamenti e relazioni tra l'attività del Progetto e le nozioni apprese nell'ambito didattico curriculare. |
| <i>INTERPRETARE</i> | Saper interpretare tutte le nozioni ed informazioni acquisite nell'ambito del progetto riutilizzandole al fine di raggiungere correttamente gli obiettivi prefissati. |
| <i>COSTRUIRE</i> | Organizzare tutte le attività necessarie al fine di ottenere un prodotto finito nell'ambito teatrale. |
| <i>RISOLVERE</i> | Ovviare con autonomia nell'ambito delle mansioni assegnate, nella scelta degli strumenti adatti e/o delle informazioni per sapersi adeguare ad ogni nuova situazione possibile. |

ATTIVITA' DURANTE LO STAGE

FASE 1: Corso Teorico – 10 ore

FASE 2: Corso Pratico – 20 ore

FASE 3: Prodotto Finale - (partecipazione alle repliche Teatrali c/o Teatro Argentina) - 40 ore

SEDE DI SVOLGIMENTO

FASE 1: SEDE ALT ACADEMY

FASE 2: SEDE ALT ACADEMY

FASE 3: (partecipazione alle repliche Teatrali) - TEATRO ARGENTINA

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI

- Lezione Frontale
- Lezione Partecipata
- Laboratorio Guidato

PRODOTTO FINALE

Partecipazione (all'interno del Cast Artistico o del Cast Tecnico) a repliche teatrali di una delle produzioni previste dal cartellone TEATRinSCUOLA 17/18 presso il Teatro Argentina di Roma.

TOTALE ORE ASL: 70

ORARIO DEL PROGETTO: pomeridiano extracurriculare (da definire)

ORARIO REPLICHE TEATRALI: mattina / pomeriggio (da definire)

SEDE OPERATIVA ALT ACADEMY: Via Nomentana, 1060

N.B. A conclusione dello Stage gli studenti possono ottenere un Attestato delle competenze specifiche rilasciato da enti certificati.

13. PROGETTO “LA MUSICA OLTRE”

(a cura della Prof.ssa LAURA GAMBASSI e del M° . ALBERTO VITOLO)

Soggetto Ospitante: L’Associazione “Insieme Oltre la Musica” ha sede in Roma, Viale Carlo Felice 101 ed è rappresentata dal Presidente, dott.ssa Maria Cristina Vitaletti.

Tutor Aziendale: M° Alberto Vitolo

Tutor Intermediatore: Prof.ssa Laura Gambassi

DESCRIZIONE/CONTENUTI: Il progetto si rivolge agli studenti degli istituti superiori, Licei Classici, Scientifici, Scienze Umane, Linguistico ecc., di età compresa tra i 15 e i 18 anni. Responsabile del progetto è il M° Alberto Vitolo. Prevede la partecipazione degli studenti alle attività orchestrali della Roma Youth String Orchestra, fondata dall’Associazione Culturale Insieme Oltre La Musica, nonché alle attività del coro composto dagli stessi orchestrali.

L’orchestra di archi, violini, viole e violoncelli, è diretta dal M° Alberto Vitolo, già primo violino dell’orchestra da Camera di Napoli e attualmente docente di violino presso scuole ad indirizzo musicale di Roma, nonché Direttore Artistico Musicale dell’associazione, mentre il coro è preparato dal contralto Tiziana Pizzi che dal 2002 fa parte dell’Accademia Nazionale di Santa Cecilia.

FINALITA’: Il progetto prevede l’arricchimento della formazione musicale e artistica e costituisce un’opportunità rara per coloro che ambiscono a trasformare in professione la propria passione musicale.

ABILITA’ Con l’organizzazione di laboratori, prove a sezioni, prove d’insieme, concorsi e concerti, l’attività orchestrale darà modo ai ragazzi di raggiungere un livello di preparazione, autodisciplina, responsabilizzazione e maturazione personale, nonché di collaborazione, cooperazione, immaginazione e creatività, che sono solo alcune delle attitudini e abilità personali e sociali che l’apprendimento e la coltivazione delle arti ha il potere di stimolare, formare e rafforzare. La disciplina corale si baserà sull’approfondimento, l’analisi e lo studio della tecnica di emissione del suono e della voce. L’apprendimento di entrambe le discipline, quella orchestrale e quella corale arricchiranno le conoscenze e le competenze professionali dei ragazzi tanto da poter essere facilmente spese nel mondo del lavoro.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|-------------|--|
| Comprendere | Comprensione elementi fondanti della professione del musicista . I ragazzi acquisiscono: aspetti legati allo studio ed esecuzione dei brani; un repertorio musicale di vari periodi storici, generi ed etnie; I ragazzi acquisiscono: aspetti legati allo studio ed esecuzione dei brani; un repertorio musicale di vari periodi storici, generi ed etnie; I ragazzi acquisiscono: aspetti legati allo studio ed esecuzione dei brani; un repertorio musicale di vari periodi storici, generi ed etnie; |
| Partecipare | Implementazione delle proprie capacità relazionali nello specifico contesto lavorativo di un’orchestra |
| Esporre | I ragazzi: |

| | |
|--------------|---|
| | comunicano efficacemente; lavorano in gruppo; assumono responsabilità; si esibiscono in contesti pubblici; |
| Correlare | Dimostrare la propria abilità nell'utilizzo delle competenze acquisite nelle varie discipline curriculari in un contesto extracurricolare |
| Interpretare | Saper interpretare le acquisizioni del progetto al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati |
| Costruire | Organizzare e portare a termine tutte le attività necessarie al fine di ottenere il prodotto finale, nei tempi e modalità stabilite dal tutor aziendale |
| Risolvere | Abilitarsi a trovare risoluzione a controversie e risolvere problemi ed imprevisti |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

I ragazzi: applicano conoscenze e abilità specifiche a contesti operativi;

imparano la disciplina orchestrale e corale;

svolgono anche ruoli di supporto nell'ambito dell'orchestra, del coro in relazione a: organizzazione, logistica, segreteria.

Supportano il feedback musicale, la ricerca di nuovi materiali e dati,

gestiscono i "social network" a fine comunicativo e promozionale;

Imparano a gestire ragazzi più piccoli come tutor di supporto quando entrano a far parte del gruppo orchestrale o hanno bisogno di aiuto nell'esecuzione dei brani.

AZIONI E FASI FORMATIVE

SESSIONI DI PROVA ORCHESTRALE

Le prove si svolgono tutti i martedì dalle 18 alle 20.30 oltre a due domeniche al mese e a prove aggiuntive in preparazione ad esibizioni e concorsi.

Le prove prevedono che i brani vengano studiati in anticipo e poi perfezionati e studiati insieme in sede di prove, sia quelli strumentali che quelli corali.

STUDIO INDIVIDUALE

Lo studio individuale comporta lo studio a memoria dei testi e delle Partiture.

ESIBIZIONI E CONCORSI

Sono previsti diversi concerti di cui tre nel periodo natalizio, quattro tra la primavera e l'estate.

Oltre a ciò, l'orchestra parteciperà ad almeno quattro concorsi a partire da marzo.

MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO

Il tutor esterno valuterà di volta in volta, in occasione di ogni incontro settimanale, le competenze acquisite e stabilirà con lo studente eventuali piani di intervento, di studio, esercitazione, atti a correggere, migliorare e permettere di conseguire gli obiettivi prefissati.

MODALITÀ DI CERTIFICAZIONE – ATTESTAZIONE DELLE COMPETENZE

Le competenze acquisite alla fine del percorso formativo verranno certificate/attestate mediante il meccanismo della permanenza in orchestra e la distribuzione dei ruoli. A fine percorso gli studentiorchestrale

saranno sottoposti ad audizioni nelle quali dovranno esibirsi in pezzi individuali atti a

dimostrare le competenze acquisite e gli obiettivi raggiunti e, sulla base dei risultati ottenuti saranno

loro assegnati specifici ruoli nell'orchestra (primo, secondo violino, spalla, prime parti, solistatutor di supporto quando entrano a far parte del gruppo orchestrale o hanno bisogno di aiuto nell'esecuzione dei brani.

PERIODO DI SVOLGIMENTO

Le prove si svolgono tutti i martedì dalle 18 alle 20.30 oltre a due domeniche al mese e a prove aggiuntive in preparazione ad esibizioni e concorsi.

Da ottobre a giugno 2018.

PRODOTTO FINALE: I risultati prevedono l'acquisizione delle competenze indicate ai punti precedenti, un ampio bagaglio di competenze musicali e strumentali da poter spendere efficacemente nel mondo del lavoro.

Sono previsti diversi concerti di cui tre nel periodo natalizio, quattro tra la primavera e l'estate.

Oltre a ciò, l'orchestra parteciperà ad almeno quattro concorsi a partire da marzo.

Sono previsti diversi concerti di cui tre nel periodo natalizio, quattro tra la primavera e l'estate.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 100 ore

N° MASSIMO STUDENTI: non definito (1 attualmente, possibilità ulteriori adesioni)

SEDE DI SVOLGIMENTO

Associazione culturale INSIEME **OLTRE** LA MUSICA

Viale Carlo Felice, 101 – 00185 Roma tel. 328 7087963 www.iolm.it info@iolm.it C.F. 97836590584

SETTORE 5. SCIENTIFICO-TECNOLOGICO

1A. PROGETTO Controllo della qualità microbiologica e virologica delle acque

a cura del Prof.ssa Isabella Iezza
nome del Responsabile del SO Cristina Agresti

Soggetto Ospitante: **ISS Istituto Superiore di Sanità**

Tutor Intermediatore: Isabella Iezza

DESCRIZIONE/CONTENUTI:

L'intensa attività di sfruttamento incontrollato delle acque da parte dell'uomo è spesso causa di gravi alterazioni delle sue caratteristiche chimico-fisiche/microbiologiche che possono mettere a rischio la salute umana e gli equilibri degli ecosistemi naturali. E' necessario quindi che le acque destinate ad uso umano vengano sottoposte a controlli continui per la valutazione della presenza di contaminanti chimici e biologici. In questo percorso gli studenti conosceranno quali sono i requisiti microbiologici e virologici delle acque destinate ad uso umano e come viene valutata la loro qualità; inoltre sperimenteranno come si svolgono le analisi per controllare la presenza e la tipologia di batteri e virus nei campioni di acqua e come sia possibile eliminarli.

FINALITÀ: Acquisire conoscenze teorico-pratiche su analisi chimiche e microbiologiche dell'acqua.

ABILITÀ: Capacità di conoscere e utilizzare il linguaggio scientifico; interpretare correttamente l'informazione acquisita per comunicarla in modo chiaro ed efficace; collaborare alla progettazione sperimentale e all'analisi dei dati applicando il metodo scientifico galileiano e l'approccio statistico (se utilizzato); agire in modo autonomo e responsabile; risolvere problemi; individuare collegamenti e relazioni; utilizzare gli strumenti informatici (se presenti).

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|--|
| Comprendere | comprendere e valorizzare il lavoro fatto dai compagni con i quali si lavora in gruppo. |
| Partecipare | incoraggiare la capacità di interagire in un gruppo di lavoro di ricercatori con alta competenza tecnico/scientifica. |
| Esporre | potenziare le capacità espositive per la presentazione finale del percorso. |
| Correlare | contribuire alla diffusione della consapevolezza dell'importanza delle attività di ricerca e incoraggiare la scelta di facoltà universitarie scientifiche e tecnologiche |
| Interpretare | analizzare ed elaborare i risultati delle esperienze di laboratorio. |
| Costruire | acquisizione delle competenze scientifiche, anche attraverso attività laboratoriale. |
| Risolvere | incoraggiare la capacità di frequentare un ambiente nel quale la capacità di apprendere costantemente e di risolvere i problemi in gruppo è un valore aggiunto. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

Attraverso l'applicazione di tecniche virologiche e microbiologiche gli studenti potranno valutare la presenza di contaminanti di natura batterica o virale nelle acque destinate ad uso umano.

L'esperienza procederà con l'analisi dei dati ottenuti, l'individuazione di eventuali criticità e la discussione sui possibili interventi correttivi per la purificazione delle acque.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Presso l'ISS viale Regina Elena, 299 - 00161 Roma.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: Gli allievi verranno a trovarsi al centro di dinamiche lavorative che tengono conto di competenze altrimenti non esprimibili e certificabili con la tradizionale attività didattica. Si favorisce così la promozione delle potenzialità di ciascun alunno adottando tutte le iniziative utili al raggiungimento del successo formativo, anche attraverso l'acquisizione di capacità relazionali e di responsabilità nel portare a termine compiti nell'ambito del lavoro.

PRODOTTO FINALE: Verranno elaborati dai ragazzi opuscoli/pieghevoli a carattere informativo e una relazione finale per la presentazione dei dati ottenuti.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 50

1B. PROGETTO Blood confusion. Progettazione di una campagna di sensibilizzazione alla donazione del sangue tra i giovani

a cura del Prof.ssa Isabella Iezza
nome del Responsabile del SO Cristina Agresti

Soggetto Ospitante: **ISS Istituto Superiore di Sanità**

Tutor Intermediatore: Isabella Iezza

DESCRIZIONE/CONTENUTI: La popolazione dei donatori di sangue in Italia sta “invecchiando”. È importante educare alla cultura della donazione fin dall’età scolare, rendendo gli adolescenti maggiormente consapevoli della scelta di diventare donatori, una volta acquisita la maggiore età.

FINALITÀ: Il percorso permetterà agli studenti di analizzare il contesto di riferimento, conoscere le metodologie di ricerca sociale, le teorie e le tecniche della comunicazione, il social media management.

ABILITÀ: Comprendere i diversi aspetti della comunicazione scientifica e della gestione delle conoscenze. In questo percorso i ragazzi acquisiranno informazioni generali sul Sistema Sangue Italiano e sulla donazione di sangue ed emocomponenti, sulle malattie infettive trasmissibili con il sangue e sugli stili di vita, al fine di smantellare credenze, falsi miti e *fake news* sui temi della donazione e della trasfusione.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------------|--|
| Comprendere | comprendere e valorizzare il lavoro fatto dai compagni con i quali si lavora in gruppo. |
| Partecipare | incoraggiare la capacità di interagire in un gruppo di lavoro di ricercatori con alta competenza tecnico/scientifica. |
| Esporre | potenziare le capacità espositive per la presentazione finale del percorso. |
| Correlare | contribuire alla diffusione della consapevolezza dell’importanza delle attività di ricerca e incoraggiare la scelta di facoltà universitarie scientifiche e tecnologiche |
| Interpretare | analizzare ed elaborare i risultati delle esperienze di laboratorio. |
| Costruire | acquisizione delle competenze scientifiche, anche attraverso attività laboratoriale. |
| Risolvere | incoraggiare la capacità di frequentare un ambiente nel quale la capacità di apprendere costantemente e di risolvere i problemi in gruppo è un valore aggiunto. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Gli studenti approfondiranno le conoscenze acquisite con ricerche online e analisi dei dati sulla rete trasfusionale italiana. Saranno loro forniti gli strumenti per elaborare un questionario online interattivo, da promuovere sui social network. Dopo aver registrato e analizzato i dati, i ragazzi allestiranno un laboratorio di idee per progettare una campagna di sensibilizzazione alla donazione di sangue tra i giovani (peer to peer communication).

È prevista una visita presso il Policlinico Umberto I per poter rivolgere domande mirate al personale sanitario e ai donatori

SEDE DI SVOLGIMENTO: Presso l'ISS viale Regina Elena, 299 - 00161 Roma.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: Gli allievi verranno a trovarsi al centro di dinamiche lavorative che tengono conto di competenze altrimenti non esprimibili e certificabili con la tradizionale attività didattica. Si favorisce così la promozione delle potenzialità di ciascun alunno adottando tutte le iniziative utili al raggiungimento del successo formativo, anche attraverso l'acquisizione di capacità relazionali e di responsabilità nel portare a termine compiti nell'ambito del lavoro.

PRODOTTO FINALE: Realizzazione e presentazione di un project work di gruppo, per ribadire l'importanza del dono volontario, periodico, responsabile, anonimo e gratuito che ogni giorno migliora la qualità di vita di migliaia di pazienti.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 50

1C. PROGETTO Chi rompe il DNA? Scopriamolo insieme

a cura del Prof.ssa Isabella Iezza
nome del Responsabile del SO Cristina Agresti

Soggetto Ospitante: **ISS Istituto Superiore di Sanità**

Tutor Intermediatore: Isabella Iezza

DESCRIZIONE/CONTENUTI:

E' noto da tempo che l'aumento degli inquinanti ambientali nell'atmosfera terrestre causato dalle intense attività umane e l'adozione di stili di vita errati (ad es. fumo, eccessiva esposizione al sole) hanno portato ad un incremento di patologie tumorali nella popolazione mondiale. In questo percorso gli studenti impareranno a conoscere quali sono i rischi per l'uomo associati all'esposizione ad inquinanti ambientali e gli effetti di questi sul materiale genetico delle cellule (DNA). Per scoprire cosa accade entriamo in laboratorio e studiamo come viene danneggiato il DNA quando esposte sostanze chimiche tossiche.

FINALITÀ: Acquisire conoscenze teorico-pratiche su tecniche di biologia molecolare e cellulare, microscopia, citochimica e microbiologia.

ABILITÀ: Capacità di conoscere e utilizzare il linguaggio scientifico; interpretare correttamente l'informazione acquisita per comunicarla in modo chiaro ed efficace; collaborare alla progettazione sperimentale e all'analisi dei dati applicando il metodo scientifico galileiano e l'approccio statistico (se utilizzato); agire in modo autonomo e responsabile; risolvere problemi; individuare collegamenti e relazioni; utilizzare gli strumenti informatici (se presenti).

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|--|
| Comprendere | comprendere e valorizzare il lavoro fatto dai compagni con i quali si lavora in gruppo. |
| Partecipare | incoraggiare la capacità di interagire in un gruppo di lavoro di ricercatori con alta competenza tecnico/scientifica. |
| Esporre | potenziare le capacità espositive per la presentazione finale del percorso. |
| Correlare | contribuire alla diffusione della consapevolezza dell'importanza delle attività di ricerca e incoraggiare la scelta di facoltà universitarie scientifiche e tecnologiche |
| Interpretare | analizzare ed elaborare i risultati delle esperienze di laboratorio. |
| Costruire | acquisizione delle competenze scientifiche, anche attraverso attività laboratoriale. |
| Risolvere | incoraggiare la capacità di frequentare un ambiente nel quale la capacità di apprendere costantemente e di risolvere i problemi in gruppo è un valore aggiunto. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Gli studenti parteciperanno ad attività sperimentali applicando tecniche di biologia molecolare e cellulare, microscopia, citochimica e microbiologia. Verranno allestite colture cellulari e batteriche sulle quali studiare gli effetti dell'esposizione a sostanze chimiche tossiche, analizzando l'integrità e il numero di cromosomi e la struttura della doppia elica del DNA. L'esperienza prevede inoltre attività di acquisizione e analisi delle immagini al computer, analisi statistica dei dati.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Presso l'ISS viale Regina Elena, 299 - 00161 Roma.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: Gli allievi verranno a trovarsi al centro di dinamiche lavorative che tengono conto di competenze altrimenti non esprimibili e certificabili con la tradizionale attività didattica. Si favorisce così la promozione delle potenzialità di ciascun alunno adottando tutte le iniziative utili al raggiungimento del successo formativo, anche attraverso l'acquisizione di capacità relazionali e di responsabilità nel portare a termine compiti nell'ambito del lavoro.

PRODOTTO FINALE: Verrà elaborata una relazione riassuntiva finale per la presentazione dei risultati ottenuti.

.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 50

1D. PROGETTO Sorveglianza della malattia di Creutzfeldt-Jakob

a cura del Prof.ssa Isabella Iezza
nome del Responsabile del SO Cristina Agresti

Soggetto Ospitante: **ISS Istituto Superiore di Sanità**

Tutor Intermediatore: Isabella Iezza

DESCRIZIONE/CONTENUTI:

La malattia di Creutzfeldt-Jakob (CJD) è una malattia neurodegenerativa rara che fa parte delle cosiddette encefalopatie spongiformi. Queste malattie vengono chiamate così perché sono caratterizzate da alterazioni del cervello tali da renderlo simile ad una spugna. Le lesioni sono provocate dall'accumulo nei neuroni di una proteina cellulare anomala, detta prionica, che con il tempo porta alla morte delle cellule nervose, determinando decadimento cognitivo e alterazioni del tono muscolare e della coordinazione motoria. Nel percorso proposto gli studenti conosceranno cosa è la CJD, come si manifesta, come si trasmette e quali sono le attività svolte dall'ISS per la sorveglianza dei nuovi casi (attività del Registro della CJD), partendo dalla segnalazione del caso da parte del medico competente fino alla analisi istologica e molecolare di campioni biologici del paziente con la finalità di stabilire una diagnosi certa.

FINALITÀ: Acquisire conoscenze teorico-pratiche su sviluppo e diagnosi della malattia di Creutzfeldt-Jakob (CJD) .

ABILITÀ: Capacità di conoscere e utilizzare il linguaggio scientifico; interpretare correttamente l'informazione acquisita per comunicarla in modo chiaro ed efficace; collaborare alla progettazione sperimentale e all'analisi dei dati applicando il metodo scientifico galileiano e l'approccio statistico (se utilizzato); agire in modo autonomo e responsabile; risolvere problemi; individuare collegamenti e relazioni; utilizzare gli strumenti informatici (se presenti).

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|--|
| Comprendere | comprendere e valorizzare il lavoro fatto dai compagni con i quali si lavora in gruppo. |
| Partecipare | incoraggiare la capacità di interagire in un gruppo di lavoro di ricercatori con alta competenza tecnico/scientifica. |
| Esporre | potenziare le capacità espositive per la presentazione finale del percorso. |
| Correlare | contribuire alla diffusione della consapevolezza dell'importanza delle attività di ricerca e incoraggiare la scelta di facoltà universitarie scientifiche e tecnologiche |
| Interpretare | analizzare ed elaborare i risultati delle esperienze di laboratorio. |
| Costruire | acquisizione delle competenze scientifiche, anche attraverso attività laboratoriale. |
| Risolvere | incoraggiare la capacità di frequentare un ambiente nel quale la capacità di apprendere costantemente e di risolvere i problemi in gruppo è un valore aggiunto. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

Gli studenti che parteciperanno al percorso seguiranno le attività di sorveglianza del Registro e svolgeranno in laboratorio varie indagini genetiche e molecolari per valutare il livello di espressione e la presenza di mutazioni di geni importanti per l'insorgenza e la progressione delle patologie da prioni (PCR, Sequenziamento del DNA, ricerca di mutazioni, Real Time-PCR).

Inoltre saranno analizzati vetrini di sezioni cerebrali di topo (come modello di studio) ed eseguite alcune colorazioni per valutare la presenza di lesioni neurologiche tipiche della patologia.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Presso l'ISS viale Regina Elena, 299 - 00161 Roma.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: Gli allievi verranno a trovarsi al centro di dinamiche lavorative che tengono conto di competenze altrimenti non esprimibili e certificabili con la tradizionale attività didattica. Si favorisce così la promozione delle potenzialità di ciascun alunno adottando tutte le iniziative utili al raggiungimento del successo formativo, anche attraverso l'acquisizione di capacità relazionali e di responsabilità nel portare a termine compiti nell'ambito del lavoro.

PRODOTTO FINALE: Si procederà all'analisi dei dati ottenuti e alla presentazione grafica dei risultati finali attraverso la realizzazione e di presentazione di un project work.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 50

1E. PROGETTO Cellule staminali: dalla teoria alla pratica

a cura del Prof.ssa Isabella Iezza
nome del Responsabile del SO Cristina Agresti

Soggetto Ospitante: **ISS Istituto Superiore di Sanità**

Tutor Intermediatore: Isabella Iezza

DESCRIZIONE/CONTENUTI: In questo percorso gli studenti conosceranno il mondo delle staminali e le loro potenzialità e impareranno come e perchè i ricercatori studiano e caratterizzano le cellule staminali tumorali.

FINALITÀ: Acquisire conoscenze teorico-pratiche su applicazioni mediche e problemi etici delle cellule staminali.

ABILITÀ: Capacità di conoscere e utilizzare il linguaggio scientifico; interpretare correttamente l'informazione acquisita per comunicarla in modo chiaro ed efficace; collaborare alla progettazione sperimentale e all'analisi dei dati applicando il metodo scientifico galileiano e l'approccio statistico (se utilizzato); agire in modo autonomo e responsabile; risolvere problemi; individuare collegamenti e relazioni; utilizzare gli strumenti informatici (se presenti).

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|--|
| Comprendere | comprendere e valorizzare il lavoro fatto dai compagni con i quali si lavora in gruppo. |
| Partecipare | incoraggiare la capacità di interagire in un gruppo di lavoro di ricercatori con alta competenza tecnico/scientifica. |
| Esporre | potenziare le capacità espositive per la presentazione finale del percorso. |
| Correlare | contribuire alla diffusione della consapevolezza dell'importanza delle attività di ricerca e incoraggiare la scelta di facoltà universitarie scientifiche e tecnologiche |
| Interpretare | analizzare ed elaborare i risultati delle esperienze di laboratorio. |
| Costruire | acquisizione delle competenze scientifiche, anche attraverso attività laboratoriale. |
| Risolvere | incoraggiare la capacità di frequentare un ambiente nel quale la capacità di apprendere costantemente e di risolvere i problemi in gruppo è un valore aggiunto. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

Le attività pratiche del percorso saranno finalizzate all'allestimento e alla caratterizzazione di colture di cellule staminali derivate da tumori al colon mediante l'applicazione di tecniche di biologia molecolare, cellulare e tecniche immunologiche. Inoltre, gli studenti saranno impegnati nell'elaborazione di quiz, giochi e vignette per diffondere informazioni sulle cellule staminali tra i giovani.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Presso l'ISS viale Regina Elena, 299 - 00161 Roma.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: Gli allievi verranno a trovarsi al centro di dinamiche lavorative che tengono conto di competenze altrimenti non esprimibili e certificabili con la tradizionale attività didattica. Si favorisce così la promozione delle potenzialità di ciascun alunno adottando tutte le iniziative utili al raggiungimento del successo formativo, anche attraverso l'acquisizione di capacità relazionali e di responsabilità nel portare a termine compiti nell'ambito del lavoro.

PRODOTTO FINALE: Realizzazione e presentazione di un project work di gruppo, in cui i risultati ottenuti saranno analizzati, valutati criticamente e verrà elaborata una relazione finale.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 50

2. PROGETTO Ricerca di base in campo Biologico, Chimico e Biochimico

a cura del Prof.ssa Isabella Iezza
nome del Responsabile del SO Giovanna Costanzo

Soggetto Ospitante: **IBPM Istituto di Biologia e Patologia Molecolari**

Tutor Intermediatore: Isabella Iezza

DESCRIZIONE/CONTENUTI: Avvicinare gli studenti delle scuole superiori al mondo della scienza e della ricerca, considerandole aspetti rilevanti nella formazione culturale e avendo la consapevolezza che per progredire ed essere competitivi è indispensabile implementarle e valorizzarle come fondamento della ricerca applicata e dell'innovazione tecnologica .

FINALITÀ: L'obiettivo principale è quello di affrontare e di risolvere le problematiche inerenti la ricerca biologica con un approccio multidisciplinare basato sulle conoscenze teoriche e tecniche della biochimica, della biologia molecolare, della genetica e della patologia molecolare

ABILITÀ: Le attività svolte richiedono abilità non solo tecniche, ma anche trasversali come il lavoro in team, l'assunzione di responsabilità, lo spirito d'iniziativa, la perseveranza, la creatività, l'intraprendenza, la fiducia in se stessi.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|--|
| Comprendere | comprendere e valorizzare il lavoro fatto dai compagni con i quali si lavora in gruppo. |
| Partecipare | incoraggiare la capacità di interagire in un gruppo di lavoro di ricercatori con alta competenza tecnico/scientifica. |
| Esporre | potenziare le capacità espositive per la presentazione finale del percorso. |
| Correlare | contribuire alla diffusione della consapevolezza dell'importanza delle attività di ricerca e incoraggiare la scelta di facoltà universitarie scientifiche e tecnologiche |
| Interpretare | analizzare ed elaborare i risultati delle esperienze di laboratorio. |
| Costruire | acquisizione delle competenze scientifiche, anche attraverso attività laboratoriale. |
| Risolvere | incoraggiare la capacità di frequentare un ambiente nel quale la capacità di apprendere costantemente e di risolvere i problemi in gruppo è un valore aggiunto. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Gli studenti imparano a sterilizzare terreni piastre di coltura sia attraverso l'uso di autoclavi che di filtri sterilizzatori. Svolgono esperimenti di PCR (Polymerase Chain Reaction) per amplificare segmenti di DNA. Utilizzano elementi di Biologia Molecolare delle piante e di altri sistemi modello. Infine, gli studenti possono seguire ed attuare tecniche di biochimica classica, di bioinformatica strutturale e di biocristallografia, come la produzione e la purificazione

delle proteine, l'analisi della struttura tridimensionale (3D) di proteine al computer, la determinazione della struttura 3D di proteine mediante cristallografia a raggi X.

SEDE DI SVOLGIMENTO: La rete scientifica dell'Istituto IBPM presenta cinque Aree di Ricerca e una Sezione Amministrativa all'interno dell'Università La Sapienza .

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: Gli studenti utilizzeranno tecniche comunemente usate nella Biochimica e nella Biologia Molecolare; imparano a preparare le soluzioni ed i tamponi salini necessari per le reazioni chimiche,

PRODOTTO FINALE: Realizzazione e presentazione di un project work di gruppo, i cui risultati verranno riportati e condivisi al termine del percorso, caratterizzato da interdisciplinarietà, flessibilità tematica e metodologica .

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 40

3. PROGETTO "LAB2GO"

a cura della Prof.ssa Maria Grazia Gallo e del prof. Andrea Messina (ricercatore INFN)

Soggetto Ospitante: Dipartimento di Fisica dell'Università La Sapienza
Tutor Intermediatore: Prof.ssa Maria Grazia Gallo

DESCRIZIONE/CONTENUTI:

Catalogazione di apparecchiature del Laboratorio di Fisica; descrizione ed esecuzione degli esperimenti realizzabili con le strumentazioni disponibili.

FINALITÀ:

Acquisizione di competenze nell'utilizzo delle diverse apparecchiature utilizzate nel corso degli esperimenti; apprendimento del linguaggio di programmazione richiesto per l'utilizzo della piattaforma multimediale "wiki"

ABILITÀ:

Saper utilizzare in modo adeguato gli strumenti di misura ed informatici; saper progettare e compilare la scheda degli esperimenti condotti.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|---|
| Comprendere | Conoscenza dei fenomeni naturali e delle relative leggi fisiche |
| Partecipare | Interagire in modo sinergico e costruttivo all'interno del gruppo di lavoro |
| Esporre | Rafforzare ed ampliare le proprie abilità di esposizione al tutor aziendale |
| Correlare | Dimostrare la propria abilità nell'utilizzo delle competenze acquisite nelle varie discipline curriculari in un contesto extracurricolare |
| Interpretare | Analizzare in modo approfondito i risultati ottenuti durante l'attività di Laboratorio |
| Costruire | Portare a termine nei tempi e nelle modalità stabilite dal tutor intermediatore e aziendale i compiti assegnati |
| Risolvere | Dimostrare di saper affrontare e risolvere problemi e difficoltà incontrate durante le diverse attività svolte |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

L'attività di stage prevede:

- la partecipazione a n.5 incontri nel Laboratorio di Fisica del G.Cesare
- la partecipazione a n.5 incontri nel Laboratorio di Calcolo della Sapienza
- la partecipazione all'evento finale di presentazione del progetto presso Aula Magna Sapienza

SEDE DI SVOLGIMENTO:

Laboratorio di Fisica del G.Cesare e Laboratorio di Calcolo (Dipartimento di Fisica)

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI:

Coadiuvati dai tutor e dai borsisti (presenti nel Laboratorio di Calcolo) realizzano gli obiettivi e le finalità sopra riportati.

PRODOTTO FINALE:

Durante la presentazione dell'evento finale gli studenti presenteranno il lavoro svolto con l'ausilio di strumenti multimediali o con l'allestimento di alcuni esperimenti realizzati durante lo stage.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: 60 x 15 studenti

4. PROGETTO “PYTHON DA ZERO”

(a cura della Prof.ssa Rosa Maria Alessandro Responsabile del SO Prof. Roberto Navigli)

Soggetto Ospitante: UNIROMA1- LA SAPIENZA-DIPARTIMENTO D'INFORMATICA

Tutor Intermediatore: Prof.ssa Rosa Maria Alessandro

DESCRIZIONE/CONTENUTI Il corso introduce i fondamenti della programmazione utilizzando il linguaggio Python che ha avuto una crescente diffusione negli ultimi anni e che semplifica notevolmente la progettazione di programmi di piccole dimensioni.

FINALITÀ Al termine degli incontri, lo studente sarà in grado di scrivere programmi in modo autonomo.

ABILITÀ Elaborazione automatica di testi disponibili in formato elettronico quali tweet, notizie e romanzi.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------------|---|
| Comprendere | Capacità di diagnosi |
| Partecipare | Capacità di organizzare il proprio lavoro |
| Esporre | Capacità comunicative |
| Correlare | Capacità nella visione d'insieme |
| Interpretare | Capacità nella flessibilità |
| Costruire | Attitudini al lavoro di gruppo |
| Risolvere | Capacità di problem solving |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE Il corso si articolerà in 10 incontri di due ore ciascuno, che si terranno da novembre 2017 a gennaio 2018 in orario pomeridiano.

SEDE DI SVOLGIMENTO Uniroma1- La Sapienza - Dipartimento d'Informatica.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI Sono previste lezioni in aula ed esercizi da svolgere a casa. Gli allievi utilizzeranno un proprio computer per lo sviluppo di programmi in Python.

PRODOTTO FINALE Realizzazione di un progetto a fine corso (30 ore).

TOTALE ORE RICONOSCIUTE 50

5. PROGETTO Il Radon e le sue implicazioni

a cura del Prof.ssa Isabella Iezza
nome del Responsabile del SO Andrea Gasparini

Soggetto Ospitante: **INGV Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia**
Tutor Intermediatore: Isabella Iezza

DESCRIZIONE/CONTENUTI: Attività di ricerca di base e sviluppo di metodologie per effettuare e analizzare misure e osservazioni dirette, come aspetti essenziali e complementari dello stesso processo di comprensione del Sistema Terra.

FINALITÀ: Il progetto si propone di coinvolgere gli studenti nello studio e monitoraggio del gas radon e di sensibilizzare i giovani sui rischi connessi alla presenza del radon nel territorio in cui vivono.

ABILITÀ: Gli studenti acquisiranno nozioni circa i gas naturali radioattivi e non, saranno introdotti in attività di laboratorio scientifico, potranno sviluppare capacità di programmazione di uno studio di ricerca, potranno sviluppare capacità espositive.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|--|
| Comprendere | comprendere e valorizzare il lavoro fatto dai colleghi con i quali si lavora in gruppo. |
| Partecipare | incoraggiare la capacità di interagire in un gruppo di lavoro di ricercatori con alta competenza tecnico/scientifica. |
| Esporre | potenziare le capacità espositive per la presentazione finale del percorso. |
| Correlare | contribuire alla diffusione della consapevolezza dell'importanza delle attività di ricerca e incoraggiare la scelta di facoltà universitarie scientifiche e tecnologiche |
| Interpretare | analizzare ed elaborare i risultati per la realizzazione del report. |
| Costruire | acquisizione delle competenze scientifiche, anche attraverso attività laboratoriale. |
| Risolvere | incoraggiare la capacità di frequentare un ambiente nel quale la capacità di apprendere costantemente e di risolvere i problemi in gruppo è un valore aggiunto. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Dopo aver acquisito le conoscenze di base sulle tecniche di misura e monitoraggio del gas, gli studenti verranno introdotti allo studio dei gas del suolo e nello specifico saranno coinvolti in uno studio del Radon indoor. Verranno spiegati quali sono i rischi del Rn, quali sono i pericoli specifici di un'area vulcanica come quella del Vulcano Laziale e quali sono le precauzioni da prendere per diminuire tali rischi

SEDE DI SVOLGIMENTO: Una parte dell'attività sarà svolta nei laboratori dell'INGV di Roma . Lo studio di campionamento verrà condotto in sedi urbane e, se possibile, anche nell'intera scuola distribuendo i campioni di carboni attivi a tutti gli studenti.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: Saranno coinvolti nell'uso delle tecniche di misura e monitoraggio del gas e nello sviluppo di una carta della concentrazione del radon, i dati saranno presi attraverso la distribuzione di carboni attivi.

PRODOTTO FINALE: Alla fine del progetto sarà redatto un report e una carta dei risultati ottenuti dallo studio effettuato.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 40

6. PROGETTO Divulgazione Scientifica sul canale INGV Youtube

a cura del Prof.ssa Isabella Iezza
nome del Responsabile del SO Andrea Gasparini e Giuliana D'Addezio

Soggetto Ospitante: **INGV Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia**
Tutor Intermediatore: Isabella Iezza

DESCRIZIONE/CONTENUTI: Realizzazione e produzione di filmati da inserire sul canale youtube dell'INGV. Il tema oggetto dei filmati riguarderà i laboratori didattici che i ricercatori dell'INGV svolgono per le scuole su sismologia, vulcanologia e magnetismo .

FINALITÀ: Lo scopo di questo progetto è la creazione di filmati divulgativi scientifici per ragazzi fatti dai ragazzi

ABILITÀ: Ai ragazzi verranno fornite le conoscenze scientifiche per poter svolgere un laboratorio didattico divulgativo e insieme ai ricercatori potranno sviluppare un format da utilizzare per i filmati.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|---|
| Comprendere | comprendere e valorizzare il lavoro cooperativo. |
| Partecipare | incoraggiare la capacità di interagire in un gruppo di lavoro di ricercatori con alta competenza tecnico/scientifica. |
| Esporre | disponibilità a parlare in pubblico, conoscenza dei social network e delle tecniche di riprese video.. |
| Correlare | sviluppare temi relativi alla comunicazione scientifica anche visiva. |
| Interpretare | apprendere termini tecnici della geofisica al fine di divulgarli nella maniera più semplice ai loro coetanei |
| Costruire | acquisizione delle competenze scientifiche, anche attraverso attività laboratoriale. |
| Risolvere | incoraggiare la capacità di frequentare un ambiente nel quale la capacità di apprendere costantemente e di risolvere i problemi in gruppo è un valore aggiunto. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Gli studenti oltre a fare esperienza diretta nei laboratori, potranno cimentarsi anche nelle riprese, utilizzando, eventualmente, strumentazione specifica dell'INGV e interagendo con personale tecnico specializzato.

SEDE DI SVOLGIMENTO: L'attività sarà svolta presso i laboratori dell'INGV di Roma .

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: I ragazzi potranno proporre uno storyboard su argomenti di sismologia, vulcanologia e magnetismo, basandosi anche su quanto esistente nella rete, in modo da realizzare un prodotto accattivante, utile per altri studenti e scientificamente corretto.

PRODOTTO FINALE: Alla fine del progetto sarà realizzato un filmato destinato ad altri studenti.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 50/70

7. PROGETTO Integratori Alimentari e Stili di vita

a cura del Prof.ssa Isabella Iezza
nome del Responsabile del SO Vittorio Unfer

Soggetto Ospitante: **LO.LI.pharma**

Tutor Intermediatore: Isabella Iezza

DESCRIZIONE/CONTENUTI: L'attività dell'azienda è rivolta allo sviluppo e alla commercializzazione di Dispositivi Medici e Integratori alimentari. Accanto ad un costante impegno nella ricerca e nello studio di nuovi principi attivi, utili a migliorare la qualità di vita dei loro clienti, l'azienda investe nella qualificazione dei giovani, che potranno così operare scelte consapevoli per il proprio futuro e per la propria salute. Le attività proposte saranno svolte in squadra, la capacità di lavorare in gruppo è infatti un requisito indispensabile per tutti coloro che si muovono nell'attuale mercato del lavoro

FINALITÀ: L'obiettivo della ricerca è la massima conoscenza dei componenti per garantire efficacia e sicurezza di tutti i prodotti messi sul mercato. .

ABILITÀ: Le attività svolte richiedono abilità non solo tecniche, ma anche trasversali come il lavoro in team, l'assunzione di responsabilità, lo spirito d'iniziativa, la perseveranza, la creatività, l'intraprendenza, la fiducia in se stessi.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|--|
| Comprendere | comprendere e valorizzare il lavoro fatto dai compagni con i quali si lavora in gruppo. |
| Partecipare | incoraggiare la capacità di interagire in un gruppo di lavoro di ricercatori con alta competenza tecnico/scientifica. |
| Esporre | potenziare le capacità espositive per la presentazione finale del percorso. |
| Correlare | contribuire alla diffusione della consapevolezza dell'importanza delle attività di ricerca e incoraggiare la scelta di facoltà universitarie scientifiche e tecnologiche |
| Interpretare | analizzare ed elaborare i risultati delle esperienze di laboratorio. |
| Costruire | acquisizione delle competenze scientifiche, anche attraverso attività laboratoriale. |
| Risolvere | incoraggiare la capacità di frequentare un ambiente nel quale la capacità di apprendere costantemente e di risolvere i problemi in gruppo è un valore aggiunto. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Gruppi di due studenti per ciascuno stage, affiancheranno il lavoro di diverse figure professionali, specializzate nella formazione scientifica, nelle pianificazioni strategiche di marketing, nel supporto regolatore e logistico. Figure professionali, rappresentate da un team giovane e dinamico, che opera in modo rigoroso ed efficace, nel rispetto di fermi principi etici e morali, riconoscendo così l'importanza, per la salvaguardia della salute, di una integrazione validata e controllata.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Presso la LO.LI.pharma Società Italiana, con sede a Roma, via dei Luxardo, 33, 00156.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: Gli allievi verranno a trovarsi al centro di dinamiche lavorative che tengono conto di competenze altrimenti non esprimibili e certificabili con la tradizionale attività didattica. Si favorisce così la promozione delle potenzialità di ciascun alunno adottando tutte le iniziative utili al raggiungimento del successo formativo, anche attraverso l'acquisizione di capacità relazionali e di responsabilità nel portare a termine compiti nell'ambito del lavoro.

PRODOTTO FINALE: Realizzazione e presentazione di un project work di gruppo, i cui risultati verranno riportati e condivisi al termine del percorso, caratterizzato da interdisciplinarietà, flessibilità tematica e metodologica .

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 80

8. PROGETTO "In Codice Ratio"

a cura della Prof.ssa Isabella Iezza
nome del Responsabile del SO Prof. Paolo Merialdo

Soggetto Ospitante: **Università degli Studi Roma Tre - Via Ostiense 159 Roma**

Tutor Intermediatore: Isabella Iezza

DESCRIZIONE/CONTENUTI: Gli studenti partecipano ad un progetto di ricerca condotto dal Dipartimento di Ingegneria e dal Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli studi Roma Tre il cui obiettivo è quello di sviluppare strumenti informatici di supporto ad una metodologia per la trascrizione automatica di manoscritti dell'Archivio Segreto Vaticano.

FINALITÀ: Il progetto di alternanza prevede seminari e attività pratiche. I seminari, tenuti da professori e ricercatori universitari (del Dipartimento di Ingegneria, del Dipartimento di Studi Umanistici e del Dipartimento di Studi Aziendali), da archivisti e paleografi dell'Archivio Segreto Vaticano e da professionisti esterni, hanno i seguenti obiettivi:

dare agli studenti le nozioni di base necessarie per il lavoro di annotazione;

spiegare come è organizzato il progetto di ricerca;

illustrare i principi di informatica (in particolare, di elaborazione delle immagini e di intelligenza artificiale), di paleografia e di archivistica che costituiscono le basi del progetto;

offrire un percorso concreto di orientamento per gli studi universitari.

ABILITÀ: Le attività pratiche sono finalizzate all'addestramento di un sistema di intelligenza artificiale per il riconoscimento dei testi.

COMPETENZE:

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|---|
| Comprendere | Osserva l'insieme del percorso teorico -pratico realizzato, utilizzando i diversi linguaggi. |
| Partecipare | Lavorare in gruppo |
| Esporre | Utilizzare il lessico tecnico relativo all'ambito nel contesto di stage. |
| Correlare | Correla gli aspetti teorici della paleografia con quelli più specifici dell'esperienza pratica. |
| Interpretare | Analisi e trattamento dei dati. |
| Costruire | Produzione di documenti fruibili in cartaceo e in digitale. |
| Risolvere | Opera delle scelte, mettendo in atto processi decisionali |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Nel processo di annotazione gli studenti utilizzeranno una applicazione Web sviluppata dai ricercatori del Dipartimento di informatica. Sono previste attività di laboratorio per spiegare agli studenti il funzionamento del sistema di annotazione

SEDE DI SVOLGIMENTO: Dipartimento di Ingegneria Via Vito Volterra 60 , nelle AULE N10, N11, N1, DS2 e nel Laboratorio Campus One.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: Agli studenti viene chiesto di produrre, attraverso una applicazione Web, annotazioni su immagini di frammenti di pagine dei registri papali di Onorio III. Queste annotazioni saranno utilizzate per addestrare un sistema di intelligenza artificiale sviluppato presso il Dipartimento di Ingegneria.

PRODOTTO FINALE: gli studenti utilizzeranno strumenti concreti per la comunicazione e la promozione di un prodotto.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : da 40 a 80 (da concordare con il responsabile).

9. PROGETTO "Be Scientist!"

(a cura del Prof.ssa Mucibello Stefania)

Soggetto Ospitante: Associazione ADAMAS SCIENZA

Tutor Aziendale: TOMMASO NASTASI

Tutor Intermediatore: MUCIBELLO STEFANIA

DESCRIZIONE/CONTENUTI: Il progetto è inaugurato da un workshop di 3 giorni rivolto al docente di scienze accompagnato da uno studente della classe coinvolta, presso la sede dell'European Molecular Biology Laboratory (EMBL) di Monterotondo (Roma). Il workshop propone attività pratiche di laboratorio e seminari scientifici sui temi proposti, sessioni di comunicazione scientifica e di didattica delle scienze della vita. Nel corso dell'anno scolastico sono previste diverse fasi di supporto: sia in presenza (attraverso la visita degli operatori di Adamas Scienza presso la scuola coinvolta per un totale di circa 6 ore) sia a distanza (attraverso gli scambi di risorse e gli approfondimenti su una piattaforma social appositamente creata per il progetto, e tramite collegamenti video finalizzati alla organizzazione strategica a distanza e alla valutazione sull'avanzamento del progetto). Gli aspetti tecnici di realizzazione del video finale sono inoltre supportati dalla diffusione di tutorial (lezioni a distanza) realizzati da esperti del settore.

Il progetto è collegato al principale evento internazionale di diffusione della cultura scientifica sul tema delle neuroscienze (the Brain Awareness Week) in cui gli studenti coinvolti nel progetto hanno un ruolo chiave nella conduzione degli eventi presentando il loro elaborato video conclusivo.

FINALITÀ: Il progetto "Be Scientist!" mira a promuovere la cultura scientifica attraverso un programma di attività (in presenza e a distanza) che sono sviluppate nel corso di buona parte dell'anno scolastico.

ABILITÀ: Gli obiettivi principali del progetto compongono un format di lavoro a distanza che caratterizza un ampio spettro di professionalità legate alla comunicazione scientifica:

L'approfondimento di un tema scientifico.

- L'utilizzo di didattiche innovative e legate alle tecnologie multimediali e del *digital web*.
- L'approfondimento di strumenti critici e di confronto collettivo.
- La formazione e il tutoraggio sulle nuove forme lavorative che si basano su collaborazioni a distanza e telelavoro.
- La produzione – da parte degli studenti coinvolti nel progetto – di elaborati video inerenti ai temi scientifici affrontati, che sono valutati nell'ambito di un concorso nazionale.

COMPETENZE

| TRASVERSA LI | SETTORIALI |
|--------------|--|
| Comprendere | Comprendere come si sviluppa un percorso di area scientifica |
| Partecipare | Implementare capacità relazionali in un contesto di attività laboratoriali |
| Esporre | Perfezionare ed esperire le proprie capacità di esporre in modo formale e tecnico, nei vari linguaggi proposti dal contesto lavorativo (orale, scritto, informatico) e nei vari registri stilistici richiesti. |
| Correlare | Dimostrare la propria abilità nell'utilizzo delle competenze acquisite nelle discipline curriculari in un contesto extracurriculare |
| Interpretare | Saper adeguatamente interpretare le informazioni e le nozioni acquisite nell'ambito del progetto al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati. |
| Costruire | Organizzare e portare a termine tutte le attività necessarie al fine di ottenere il prodotto finale, nei tempi e nelle modalità stabilite dal tutor aziendale |
| Risolvere | Capacità di risolvere problemi laddove se ne presentino durante l'esecuzione del compito affidato |

ATTIVITÀ E SEDI DI SVOLGIMENTO: - Workshop inaugurale (sett2017): 20 ore (presso la sede di Adamas Scienza)

- Attività pratiche (nov2017-feb2018): 6 ore (presso la scuola)
- Approfondimento scientifico (nov2017-feb2018): 6 ore (supporto a distanza)
- Utilizzo piattaforma social e videoconferenze (nov2017-feb2018): 4 ore (supporto a distanza)
- Realizzazione video (feb2018): 18 ore (supporto a distanza e attraverso tutorial)
- Evento finale (mar2018): 6 ore (presso sede da definire)

PRODOTTO FINALE: VIDEO

TOTALE ORE RICONOSCIUTE: Studenti referenti (che partecipano al Workshop): 60 ore
Studenti partecipanti: 40 ore

10. PROGETTO “Studio microbiologico di batteri isolati da una tomba etrusca di Tarquinia”

a cura del Prof.ssa Isabella Iezza
nome del Responsabile del SO Teresa Rinaldi

Soggetto Ospitante: **Dipartimento di Biologia e Biotecnologie "La Sapienza"**
Tutor Intermediatore: Lucia Altobelli

DESCRIZIONE/CONTENUTI: In questo percorso gli studenti conosceranno, a livello microbiologico, i batteri che vivono in ambienti ipogei, come ad esempio una tomba etrusca, e che producono particolari strutture di carbonato di calcio che ricoprono gli affreschi, danneggiandoli.

FINALITÀ: Il progetto ha come scopo la formazione degli studenti per acquisire un senso di cittadinanza consapevole e il rispetto verso il patrimonio culturale ed archeologico.

ABILITÀ: Dal punto di vista pratico gli studenti impareranno a lavorare in condizioni di sterilità come in un laboratorio microbiologico: ad usare un microscopio, a distinguere tra i differenti tipi di batteri in base all'osservazione diretta o con semplici esperimenti.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|---|
| Comprendere | comprendere e valorizzare il lavoro cooperativo. |
| Partecipare | incoraggiare la capacità di interagire in un gruppo di lavoro di ricercatori con alta competenza tecnico/scientifica. |
| Esporre | potenziare le capacità espositive per la presentazione finale del percorso. |
| Correlare | correlare lo studio della biologia ai contesti archeologici e al campo dell'arte. |
| Interpretare | interpretare i risultati attraverso tecnologie sofisticate, come ad esempio il microscopio elettronico a scansione ed il sequenziamento del DNA, come supporto al restauro ed allo studio archeologico. |
| Costruire | acquisizione delle competenze scientifiche, anche attraverso attività laboratoriale. |
| Risolvere | incoraggiare la capacità di frequentare un ambiente nel quale la capacità di apprendere costantemente e di risolvere i problemi in gruppo è un valore aggiunto. |

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE: Dal punto di vista teorico avranno una breve spiegazione sulla differenza tra batteri patogeni e non, la nozione di sicurezza (intesa sia come biosafety che come biosecurity). Impareranno l'approccio teorico alla base degli esperimenti scientifici, come si legge un articolo scientifico e come interpretare i risultati scientifici.

Dal punto di vista pratico gli studenti impareranno a lavorare in condizioni di sterilità come in un laboratorio microbiologico: ad usare un microscopio, a distinguere tra i differenti tipi di batteri in base all'osservazione diretta o con semplici esperimenti.

SEDE DI SVOLGIMENTO: L'attività sarà svolta presso il laboratorio di chimica del liceo "G. Cesare" e presso la necropoli etrusca di Cerveteri.

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI: Gli studenti avranno a disposizione un prelievo che proviene direttamente dalla superficie dall'affresco ed utilizzeranno varie tecniche microbiologiche per ottenere una coltura dei batteri presenti. In seguito, dopo selezione e crescita, si analizzeranno morfologicamente al microscopio tutti i microrganismi selezionati e coltivabili.

PRODOTTO FINALE: . Realizzazione e presentazione di un project work di gruppo, in cui i risultati ottenuti saranno analizzati, valutati e verrà elaborata una relazione finale.

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 20

SETTORE 6. SPORTIVO

1. PROGETTO “Step by step verso il mondo del lavoro”

(a cura della Prof.ssa Simonetta Lo Bianco + Roberta Di Francia)

Soggetto Ospitante: _ASD Judo Preneste Castello

Tutor Intermediatore: prof.ssa Simonetta Lo Bianco

DESCRIZIONE/CONTENUTI: Il progetto si avvale di un’equipe di allievi selezionati che collaboreranno nel costruire una squadra agonistica che parteciperà a diverse manifestazioni sportive con un esercizio di Aerostep costruito nel corso dell’anno scolastico. Un gruppo di allievi sarà di supporto all’organizzazione di tutte le necessità che implicano detto compito, anche alla produzione di video didattici per l’autocorrezione della squadra e di video costruiti ad hoc per la partecipazione a concorsi. Si cercherà di ottenere anche degli sponsor per supportare l’equipe nelle spese di abbigliamento, trasferte, musiche ,etc.etc.

FINALITÀ: Preparare gli allievi al mondo dello sport agonistico e professionale in qualità di atleti, allenatori, coreografi, organizzatori

ABILITÀ: Autocontrollo, raffinata motricità, ascolto e interpretazione musicale, tecnica di registrazione di immagini attraverso una video camera professionale e montaggio di audiovisivi.

COMPETENZE

| TRASVERSALI | SETTORIALI |
|--------------|---|
| Comprendere | Comprendere: il codice dei punteggi, gli errori e le infrazioni del codice, le tecniche di allenamento le tecniche di costruzione coreografica |
| Partecipare | Partecipare al lavoro di gruppo collaborando, socializzando, valutando il proprio e l’operato degli altri |
| Esporre | Utilizzare il movimento come linguaggio espressivo dei contenuti di una coreografia |
| Correlare | Criteri di valutazione attraverso il confronto e l’analisi di video per arrivare a livelli di esecuzione tecnica raffinati |
| Interpretare | Interpretare un brano musicale attraverso i movimenti |
| Costruire | <ul style="list-style-type: none">– video per l’autocorrezione e la sincronia– un riscaldamento– un abbigliamento da gara che rispetti le regole dettate dal codice dei punteggi e interpreti il brano musicale scelto– un make up da gara in funzione del body e della musica |

| | |
|-----------|--|
| Risolvere | <ul style="list-style-type: none">• Risolvere problemi organizzativi per realizzare le trasferte per le gare (mezzi di trasporto, vitto, alloggio,...)• la ricerca di sponsorizzazioni della squadra agonistica |
|-----------|--|

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE:

Attività pratica di esercitazioni, costruzione di un esercizio da gara di aerostep, autocorrezione attraverso analisi di video degli allenamenti, scelta e realizzazione di un body da gara, individuazione di scarpe tecniche da gara, ascolto musicale e riproduzione motoria. Ricerca di sponsor, organizzazione di trasferte.

SEDE DI SVOLGIMENTO:

Palestra del Liceo Giulio Cesare corso Trieste 48 Roma

Palestra dell'ASD "Judo Preneste". Via di Villa Lauricella 4, 00176 Roma

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI:

Frontale - Peer to peer

PRODOTTO FINALE:

Partecipazione a gare ed eventi sportivi con un esercizio di aerostep della durata di 1'20

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 100

2. PROGETTO “EDUCAZIONE ALLA PREVENZIONE E AL SALVAMENTO NELLO SPORT”

(a cura del TA Dottor Davide Bini e della Coordinatrice dell'Alternanza Prof.ssa A.D.Zisa)

Tutor Intermediatore: Prof.ssa Anna Tudini

• DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Si intende sviluppare conoscenze legate alla sicurezza nello sport e nell'ambito dell'ecosistema marino (funzioni vitali del corpo umano, salute e prevenzione nello sport, igiene alimentare, batteriemia marittima, smaltimento rifiuti in mare) e, attraverso esperienze pratiche, si vuole garantire agli studenti l'acquisizione di abilità legate all'uso di tecniche e strumenti di primo soccorso nonché quelle relative al salvamento in ambito acquatico. Le competenze ottenute ricadono nell'ambito della salvaguardia del paesaggio, della persona e della educazione alla salute.

• CONOSCENZE

- Conoscenza del proprio corpo
 - Conoscenza dei principi fondamentali per la sicurezza e il primo soccorso
 - Conoscenza di base della traumatologia sportiva
 - Conoscenza dei principi generali dell'alimentazione
- Conoscenze settoriali relative all'ecosistema marino (tipologia dei fondali, di venti, delle onde, vita dei batteri in

acqua)

• ABILITÀ

- Saper utilizzare il movimento per migliorare la propria efficienza psico-fisica
- saper effettuare tecniche e procedure di primo soccorso
- saper utilizzare mezzi ausiliari di primo soccorso
- saper salvaguardare e tutelare il paesaggio marino

•

ATTIVITÀ DURANTE LO STAGE

Fase 1 : Corso Teorico 20 ore

Fase 2 : Corso Pratico 20 ore: a) salvamento in acqua; b) attività di guardia costiera ausiliaria

Fase 3 : Corso Online 20 ore

Fase 4 : Test Valutativo

Fase 5 : Cortometraggio 20 ore

• SEDE DI SVOLGIMENTO

Fase 1: in Aula, presso l'Istituto scolastico ospitante (tutti gli studenti inseriti nel Progetto)

Fase 2: a) in una Piscina limitrofa all'Istituto (solo gli studenti che risulteranno idonei alla prova in acqua)

b) in spiaggia (Litorale ostiense)

Fase 3: individuale

Fase 4: in Aula, presso l'Istituto scolastico ospitante (tutti gli studenti inseriti nel Progetto)

Fase 5: individuale o di gruppo

N.B.: A conclusione dello Stage gli studenti possono ottenere un Attestato di certificazione delle competenze specifiche

abilitante a “**Bagnino di Salvataggio**” oppure l'Attestazione di “**Primo Soccorso**” da parte della Società Nazionale di

Salvamento

•

METODOLOGIE DI LAVORO DEGLI STUDENTI

Laboratorio guidato in Aula : uso di tecniche specifiche e strumenti

Laboratorio per gruppi in ambiente esterno

Attività Online : networking sulla piattaforma Web dedicata *www.manuale.135.it*

•

COMPETENZE

TRASVERSALI /SETTORIALI

Comprendere

Conoscere le norme e le responsabilità del primo soccorso, del salvamento , sulle tecniche di rianimazione e sul corretto comportamento in situazioni di emergenza . Conoscere le regole e i comportamenti adeguati per il giusto rispetto dell'ecosistema marino e delle norme di sicurezza in spiaggia

Partecipare

Interagire con le lezioni in modo attivo e spontaneo coninteresse specifico verso la materia ,partecipando alleattività con curiosità e spirito di iniziativa

Esporre

Mostrare con chiarezza la conoscenza della materia enunciando con precisione i punti della procedura di rianimazione ,con le relative particolarità ,e degli altri argomenti trattati.

Correlare

Individuare collegamenti e relazioni tra le attività di soccorso e salvamento svolte durante il progetto con quelle che si possono riscontrare nella vita quotidiana .

Interpretare

Raggiungere la comprensione delle informazioni date riguardo le tecniche insegnate al fine di saper svolgere correttamente le manovre di soccorso e salvamento

Costruire

Organizzare le operazioni di soccorso in merito alla sintomatologia del paziente ed effettuare , dopo le accurate valutazioni ,le giuste tecniche di intervento con l'utilizzo dei mezzi ausiliari di soccorso (defibrillatore, pallone ambu, cerotti, baywatch...)

Risolvere

Ovviare con autonomia nello svolgimento delle mansioni assegnate, nella scelta degli strumenti adatti e/o delle informazioni al fine di sapersi adeguare ad ogni nuova situazione di emergenza

• PRODOTTO FINALE

Cortometraggio scritto, recitato diretto e girato dagli alunni simulando un intervento in una situazione di emergenza

(Alcolismo , bullismo , Anoressia , Panico ...)

• TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 80 ore

TOTALE ORE RICONOSCIUTE : 100