



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Liceo Classico Statale Giulio Cesare

Cambridge International School

Capofila Rete Territoriale Ambito 2



00198 ROMA – CORSO TRIESTE, 48 – Tel. 06/121124445 - X DISTRETTO
RMPC12000C – sito: www.liceogiuliocesare.it – email: rmpc12000c@istruzione.it

Prot. n. 5096/4.1.s

Roma, 02 10 2019

Agli esperti del settore – Loro sedi
per il tramite del sito web del Liceo Giulio Cesare
Al sito web del Liceo Giulio Cesare

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la necessità di organizzare due percorsi formativi in coro e in chitarra in favore degli studenti dell'intestato Liceo nell'ambito del progetto *Laboratorio musicale*, inserito nel PTOF dell'Istituto;
- VISTO** che si è in presenza di specifiche esigenze formative cui non è possibile far fronte con personale in servizio;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001, con particolare riferimento agli artt. 6 e 6/bis;
- VISTO** il D.l. n. 129/2018;

INDICE

per l'anno scolastico 2019/2020 la procedura di selezione per il conferimento di incarichi a soggetti di comprovata qualificazione professionale per prestazioni professionali non continuative, per la realizzazione di un *percorso di canto corale* dedicato alla musica leggera, al repertorio popolare, alla musica tradizionale dell'America latina e dell'Africa con *performance* di fine anno degli alunni nell'ambito del progetto *Laboratorio musicale*.

Oggetto della prestazione

Lezioni di tecnica di respirazione, di emissione della voce e di musica vocale finalizzate alla formazione vocale e musicale degli alunni partecipanti, con esibizione finale del coro.

Le lezioni devono svolgersi da novembre 2019 a giugno 2020, in orario da concordare con il Liceo per un max di n. 37 ore di lezione, comprensive di eventuali prove aggiuntive per la preparazione del saggio finale o per altri interventi in momenti significativi della vita scolastica (p. es. "Notte nazionale del Liceo Classico").

Il compenso orario lordo per ciascuna ora di lezione è di € 35,00 onnicomprensivi.

Modalità e termini di presentazione della domanda – Esclusioni

La domanda, redatta secondo l'allegato modulo, e il *curriculum vitae* in formato europeo, che ha anche valore di autocertificazione dei titoli valutabili, devono pervenire entro e non oltre **le ore 12:00 del 19 10 2019, via email** all'indirizzo PEC rmpc12000c@pec.istruzione.it del Liceo Giulio Cesare.

Nell'oggetto dell'email deve essere riportato quanto segue: **Avviso pubblico per la selezione per il conferimento dell'incarico per la realizzazione del Laboratorio corale per l'AS 2019/2020.**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini;

- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso;
- sprovviste della firma del candidato;
- sprovviste del *curriculum vitae* sottoscritto dal candidato;
- sprovviste degli allegati richiesti;
- inviate da soggetti diversi da quelli previsti dal bando.

Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda i soggetti in possesso “di particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria” e di documentati titoli ed esperienze pregresse, corrispondenti ai requisiti richiesti.

In particolare per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

- possedere il diploma di Conservatorio di canto con comprovata conoscenza dell'apparato fonatorio e delle tecniche di respirazione e di emissione della voce;
- età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 65;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali.

Valutazione delle candidature

L'esame delle candidature pervenute avverrà sulla base dei criteri indicati nella tabella sottostante a cura un gruppo di lavoro nominato dal Dirigente Scolastico.

INDICATORE	PUNTEGGIO
<p><i>Titoli culturali specifici per la prestazione richiesta, così distribuiti:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • diploma di Conservatorio di canto, con comprovata conoscenza dell'apparato fonatorio e delle tecniche di respirazione e di emissione della voce; • altri diplomi di perfezionamento coerenti con l'insegnamento oggetto del presente avviso (p. 3 per ciascun diploma fino ad un max di p. 15) 	<p>Tot. punti 40, di cui: Punti 25 Punti 15</p>
<p><i>Esperienze lavorative:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • comprovata e documentata esperienza lavorativa in analoghi progetti presso Istituzioni scolastiche: p. 3 per ciascun corso di almeno 20 ore per un max di p. 15 • esperienze lavorative e/o collaborazioni artistiche qualificate con Istituzioni ed Enti pubblici o privati, Agenzie formative: p. 5 per ciascun anno per un max di p. 15 	<p>Tot. punti 30, di cui: Punti 15 Punti 15</p>
<p><i>Attività concertistica:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Concerti di particolare rilevanza (max 5: punti 1 per ciascun concerto fino ad un max di p. 5) • Idoneità in concorsi nazionali di canto corale (p. 5 per ogni idoneità fino ad un max di p. 15) • Produzione di canto corale edita o eseguita in pubblici concerti (max 5 titoli: punti 1 per ciascun titolo fino ad un max di p. 5) • Pubblicazioni discografiche (dischi, CD, DVD): (max 5 titoli: punti 1 per ciascun titolo fino ad un max di p. 5) 	<p>Tot. punti 30, di cui: Punti 5 Punti 15 Punti 5 Punti 5</p>

I candidati devono dichiarare, inoltre, di conoscere le tecniche espressive del testo scritto letterario e non e della musica vocale di diversi periodi, repertori e paesi e allegare alla candidatura un progetto per l'esibizione di fine anno degli alunni.

Le esperienze pluriennali qualificate devono essere descritte con max 20 parole.

I candidati possono allegare ogni altra documentazione utile alla valutazione della candidatura quali lettere di presentazione, referenze, dichiarazioni di Amministrazioni, Enti, Scuole e Associazioni.

Terminato l'esame delle domande pervenute e della documentazione a supporto, il gruppo di lavoro provvederà a stilare un elenco degli esperti le cui candidature sono state positivamente valutate.

Suddetto elenco avrà validità triennale.

Tutti gli esperti dovranno, inoltre, dichiarare di essere disponibili a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato con il Dirigente Scolastico o con i docenti referenti del Progetto.

Non si terrà conto, in nessun caso, delle candidature incomplete.

Tutti i requisiti e i titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico.

Perfezionamento dell'incarico e stipula del contratto

In caso di posizione utile in graduatoria ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserverà la possibilità di chiedere la documentazione completa di quanto dichiarato.

Valutata l'idoneità del candidato, l'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali. Avverso l'attribuzione dell'incarico non è ammesso reclamo.

All'atto del conferimento dell'incarico il candidato dovrà presentare, se dipendente P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico, rilasciata dall'ente di appartenenza.

L'esperto, qualora ottenga l'incarico, stipulerà con il Dirigente Scolastico del Liceo Classico Giulio Cesare un contratto di lavoro autonomo di prestazione d'opera intellettuale.

Al termine dell'attività svolta l'esperto sarà inoltre tenuto alla presentazione della documentazione comprovante l'avvenuta attività (relazione finale e registro presenze, debitamente compilato).

Il compenso sarà soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla vigente normativa e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate.

Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo l'Istituto al conferimento dell'incarico; l'Istituto si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti o nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle proprie esigenze, dandone comunicazione sul sito web (www.liceogiuliocesare.it), senza che i candidati possano vantare alcun diritto.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, D.Lgs. n. 196/2003, (Codice privacy), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata, e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Tracciabilità dei flussi finanziari (ex L. 136/10 e successive modifiche)

L'Istituto si impegna a dare immediata comunicazione all'ufficio competente dell'eventuale inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9bis, L. n. 136/2010 e ss.mm..

Pubblicazione dell'Avviso

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web del Liceo all'indirizzo www.liceogiulioesare.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Paola Senesi