



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Liceo Classico Statale Giulio Cesare

Cambridge International School

Capofila Rete Territoriale Ambito 2



00198 ROMA – CORSO TRIESTE, 48 – Tel. 06/121124445 - X DISTRETTO

RMPC12000C – sito: www.liceogiuliocesare.it – email: rmpc12000c@istruzione.it

Prot. n. 759/4.1.i

Roma, 07 02 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTA** la necessità di organizzare il viaggio di istruzione a Siracusa nell'ambito del progetto *Indagando* per l'AS 2019/2020;
- VISTE** le manifestazioni di interesse pervenute a seguito di avviso di indagine di mercato prot. n. 101/4.1.p del 31 10 2020;
- VISTO** l'esito del sorteggio pubblico effettuato con estrazione telematica in data 04 02 2020 al fine di individuare n. 5 operatori economici da invitare alla procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti;
- VISTE** le linee guida ANAC n. 4/2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018;

DISPONE

1. Gli operatori economici individuati a seguito del sorteggio pubblico effettuato con estrazione telematica in data 04 02 2020 di cui all'elenco agli atti di questo Liceo sono invitati a presentare le proprie offerte per l'organizzazione del viaggio di istruzione a Siracusa nell'ambito del progetto *Indagando*.
2. Il criterio di selezione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
3. L'importo massimo dell'affidamento è stimato in euro 29.400,00.
4. Il Responsabile unico del procedimento è il dirigente scolastico Paola Senesi.

Il Dirigente Scolastico
Paola Senesi

✚ Agli Atti – *Sede*

✚ Al sito web del Liceo/Sezione Albo e Amministrazione trasparente