



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO GINNASIO STATALE "GIULIO CESARE"

00198 ROMA – CORSO TRIESTE, 48 – Fax 06/85355339 Tel. 06/8416353
X DISTRETTO - RMPC12000C – sito www.liceogiuliocesare.it – email: rmpc12000c@istruzione.it

Prot.n. 3968/C3h

Roma 17 ottobre 2012

A TUTTI GLI INTERESSATI
AVENTI TITOLO

ALL'ALBO
AL SITO WEB

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE **Procedura di selezione per il reclutamento di esperti esterni**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI gli artt.8 e 9 del DPR 275/99;
- VISTO il decreto L.vo 165/01 come integrato e modificato dal decreto L.vo 150/09;
- VISTO il D. Lgs. n. 163/2006;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" in particolare gli art. 31-34, concernenti l'attività negoziale, e l'art.40 che consente la stipulazione di contratti per prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
- VISTI i progetti inseriti nel Piano per l'Offerta Formativa relativo all'anno scolastico 2012/2013;
- VISTE la delibera del Collegio docenti del 10 ottobre 2012 che ha approvato il POF 2012-13;
- VISTO che fra le attività approvate sono previsti corsi di lingua inglese in orario extracurricolare con docenti madrelingua per il conseguimento delle certificazioni internazionali PET e FIRST;
- VISTA la mancanza di personale interno all'istituto con competenze di tal fatta;
- CONSIDERATO che, per la realizzazione di tali corsi si rende necessario procedere all'individuazione di professionisti esterni cui conferire, in forma temporanea e altamente qualificata, contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

DETERMINA

Di aprire la procedura di selezione, per l'anno scolastico 2012/13, per il conferimento di incarichi ad esperti in forma individuale o tramite Associazioni di comprovata qualificazione professionale per prestazioni professionali non continuative, per la realizzazione di corsi di lingua inglese in orario extracurricolare come di seguito indicati:

| ATTIVITA' | DURATA | PERIODO | COMPENSO H LORDO ONNICOMPENSIVO |
|--|----------|----------------|---------------------------------|
| Corso di inglese per certificazione PET | Max h.30 | Gennaio-Maggio | € 51,65 |
| Corso di inglese per preparazione al FIRST | Max h.30 | Gennaio-maggio | € 51,65 |
| Corso di inglese per certificazione FIRST | Max h.30 | Gennaio-maggio | € 51,65 |

Il corso deve essere preceduto da una prova di *assessment* dello studente per la definizione del livello di competenza linguistica e l'inserimento in un corso adeguato alla propria preparazione di base: tale prova è inclusa nel costo del corso e non ne determina riduzione del monte ore.

A - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - ESCLUSIONI

La domanda, redatta secondo l'allegato modulo, e il curriculum vitae, che ha anche valore di autocertificazione dei titoli valutabili, devono pervenire in busta chiusa a:

Liceo Ginnasio "GIULIO CESARE", Corso Trieste 48 – 00198 Roma,

entro e non oltre le ore 12:00 di venerdì 26 ottobre 2012, via mail all'indirizzo PEC rmpc12000c@pec.istruzione.it, oppure per raccomandata, o consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo, in tal caso con riscontro di consegna. Non farà fede la data del timbro postale.

Il liceo "Giulio Cesare" non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale dell'esperto;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste degli allegati previsti dal presente bando;
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal bando.

B - PERSONALE INTERESSATO

Possono presentare domanda gli esperti esterni madrelingua inglese, in possesso, ai sensi dell'art.46 della Legge 133/2008, "*di particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria*" e di documentati titoli ed esperienze pregresse, corrispondenti ai requisiti richiesti. In particolare per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

- essere madrelingua inglese;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali

C - MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico e dalla commissione per la valutazione delle candidature dei bandi di gara, all'uopo nominata. I criteri per l'attribuzione del contratto sono i seguenti:

| INDICATORE | PUNTEGGIO |
|--|------------------------------------|
| - titoli culturali specifici per la prestazione richiesta, così distribuiti: <ul style="list-style-type: none"> o laurea o altro titolo di studio specifico o inerente alla qualifica richiesta (p.20 per laurea, p.5 per ogni ulteriore titolo fino ad un max. di punti 10); o attestati di formazione inerenti la qualifica richiesta (2 punti ciascuno fino ad un max. di p.10) | tot. p. 40 di cui: p.30 p.10 |
| - esperienze pregresse nell'istituto valutate positivamente: p.2 per ogni anno fino ad un max di p.10 | p.10 |
| - esperienze professionali nel settore scuola (almeno 3 anni): p.5 per ogni anno superiore ai 3, fino ad un max. di punti 20 | p.20 |

| | |
|---|------|
| - appartenenza a cooperative e/o organizzazioni e associazioni che possano garantire l'immediata sostituzione in caso di impedimento/assenza temporanea | p.20 |
| - altro (benefit e servizi), fino ad un massimo di punti | p.10 |

Tutti gli esperti dovranno, inoltre, dichiarare di essere disponibili a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato con il Dirigente Scolastico o i docenti referenti del Progetto.
Non si terrà conto, in nessun caso, delle istanze incomplete.

D – PERFEZIONE INCARICO – STIPULA CONTRATTO

In caso di posizione utile in graduatoria ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserverà la possibilità di chiedere la documentazione completa di quanto dichiarato.

Valutata l'idoneità dell'esperto/Associazione, l'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

L'esperto/l'Associazione, qualora ottenga l'incarico, stipulerà con il Dirigente Scolastico del Liceo Classico "Giulio. Cesare" un contratto di lavoro autonomo di prestazione d'opera intellettuale.

L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.

Al termine dell'attività svolta l'esperto sarà inoltre tenuto alla presentazione della documentazione comprovante l'avvenuta attività (relazione finale e registro presenze, debitamente compilato).

Il compenso sarà soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla vigente normativa e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate.

E - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.lgs.vo 196/03, (Codice privacy), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituzione Scolastica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata, e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il DSGA, signora Ida Casagrande.

F - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI (ex L136/10 e successive modifiche).

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione all'ufficio competente dell'eventuale inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis della Legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche

G - PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando è pubblicato in data odierna all'Albo di questa Istituzione Scolastica e sul sito web, all'indirizzo www.liceogiuliocesare.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Micaela Ricciardi

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico
LC "Giulio Cesare"
Corso Trieste 48
00198 Roma

Oggetto: domanda di partecipazione alla selezione per esperti esterni madrelingua inglese per corsi di lingua

| | |
|----------------------|-------|
| Il/La sottoscritto/a | |
| Nato/a a | il |
| Residente a | via |
| Tel./cell. | C.F.: |
| email: | |

CHIEDE

di assumere l'incarico di cui all'avviso di selezione del 17 ottobre 2012 avente per oggetto: **"reclutamento di esperti esterni, madrelingua inglese, per corsi di lingua in orario extracurricolare per il conseguimento delle certificazioni PET e F IRST"**, alle condizioni e nei termini previste dallo stesso.

A TAL FINE DICHIARA DI:

- A – essere madrelingua inglese;
 - godere dei diritti civili e politici;
 - non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non essere sottoposto a procedimenti penali
- B - di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e/o di specializzazione:
 - 1. _____
 - 2. _____
 - 3. _____
- C - di aver maturato le seguenti esperienze nel settore scuola:
 - 1. _____
 - 2. _____
 - 3. _____
- D – di appartenere alla seguente cooperativa e/o organizzazione associazione che può garantire l'immediata sostituzione in caso di impedimento/assenza temporanea

- E – di offrire i seguenti ulteriori servizi o benefit
 - 1. _____
 - 2. _____
 - 3. _____

Dichiara inoltre:

- di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve;
- di essere disponibile ad assumere l'incarico di cui all'avviso di selezione alle condizioni e nei termini previste dallo stesso, adeguando l'orario in base alle esigenze effettive della scuola;
- di autorizzare l'istituto al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003

Allega:

- a. curriculum vitae che ha anche valore di autocertificazione dei titoli valutabili
- b. copia di documento di riconoscimento in corso di validità;
- c. copia del codice fiscale;
- d. altra documentazione utile per la valutazione (*specificare*)

..... (data)

FIRMA
